



GACETA MUNICIPAL

H. Ayuntamiento de Ayapango

Año: 2023

Volumen: 28

jueves 31 de enero 2024

Periódico Oficial del Gobierno Municipal

Ayapango, Estado de México.

C. RENE MARTÍN VELÁZQUEZ SORIANO

Presidente Municipal Constitucional

CONTENIDO:

Acuerdo No. 294 Aprobación de la Propuesta de las modificaciones al "Bando Municipal de Ayapango 2024" Presentada por el Lic. José Galicia Licona, Consejero Jurídico del Municipio de Ayapango. Quedando asentado que el Bando Municipal sea turnado a la Comisión de Actualización y Reglamentación Municipal, para que si hubiera alguna observación o modificación le sea turnada al Lic. José Galicia Licona, Consejero Jurídico del Municipio para que en la próxima sesión sea aprobado en su totalidad.

Acuerdo No. 295 Aprobación de la Relación detallada del Contingente Económico de litigios laborales en contra del Ayuntamiento de Ayapango, presentada por el Lic. José Galicia Licona, Consejero Jurídico de Ayapango.

Acuerdo No. 296 Aprobación del Calendario de Sesiones de Cabildo para el Ejercicio Fiscal 2024 del Ayuntamiento de Ayapango, Estado de México, presentado por la Secretaria del Ayuntamiento, la C. Angélica Silva García.

Acuerdo No. 297 Aprobación de la Presentación y Entrega de los Reportes del Cuarto Trimestre del 2023 de las actividades de los integrantes del cuerpo edilicio.

Acuerdo No. 298 Aprobación del Informe de los Avances de Acuerdos de Cabildo del mes de diciembre del Ejercicio Fiscal 2023, presentado por la Secretaria del Ayuntamiento, la C. Angélica Silva García.

Acuerdo No. 299 Aprobación del Programa Anual de Mejora Regulatoria del año 2024, solicitado por el Lic. Sergio Rodrigo Ramos Martínez, Coordinador Municipal de Mejora Regulatoria del Municipio de Ayapango.



Administración 2022-2024
"2024, Año del Bicentenario de la Erección del
Estado de México"



Acuerdo No. 300 Aprobación de los Estímulos Fiscales en el pago del impuesto predial 2024 con una bonificación del 8% en el mes de enero, 6% en el mes de febrero y 4% en el mes de marzo, cuando se realicen en una sola exhibición, y una bonificación adicional del 8% en el mes de enero, 6% en el mes de febrero y 2% en el mes de marzo, Solicitado por la Lic. Lorena Márquez Hernández, Coordinadora de Predial y Catastro del Municipio de Ayapango.

Acuerdo No. 301 Aprobación de la ampliación de la adquisición de 150 juegos de vajillas más, debido a la respuesta favorable de los contribuyentes del pago del impuesto predial 2024. Solicitado por la Lic. Lorena Márquez Hernández, Coordinadora de Predial y Catastro del Municipio de Ayapango.

Acuerdo No. 302 Aprobación de la corrección de cantidades al cierre contable que se ejecutaron con el programa FORTAMUNDF 2023, Solicitado por la Dirección de Finanzas y Tesorería de Ayapango.

Acuerdo No. 303 Aprobación de un Fondo Fijo por un monto de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N) para gastos menores que eficienten las actividades de las unidades administrativas, solicitado por la Dirección de Finanzas y Tesorería del Municipio de Ayapango.

Acuerdo No. 304 Aprobación de la Actualización y Modificación del "Bando Municipal de Ayapango 2024" una vez que fue revisado por la Comisión de Actualización y Reglamentación Municipal de Ayapango.

Acuerdo No. 305 Aprobación del "Plan de Trabajo del Sistema Municipal para la Igualdad de Trato y Oportunidades entre Mujeres y Hombres y para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia Contra las Mujeres". Presentado por la Coordinadora del Instituto del Consejo de la Mujer, del Municipio de Ayapango, la C. Dulce Karina Ruiz García.

Acuerdo No. 306 Aprobación del Organigrama 2024 de la Administración Pública del Municipio de Ayapango Administración 2022-2024. Presentado por la C. Erika Cruz Gómez, Directora de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación del Municipio de Ayapango.

Acuerdo No. 307 Se turnan las Modificaciones del Reglamento Interior de Cabildo del Ayuntamiento de Ayapango, a la Comisión de Actualización y Reglamentación Municipal, para su revisión y en su caso modificación para que pueda ser aprobado en la Sesión de Cabildo a celebrarse el 09 de febrero del año en curso.

Acuerdo No. 308 Aprobación de un Subsidio Extraordinario Trimestral por la cantidad de \$53,000.00 para adquirir despensas y beneficiar a 100 personas que pertenecen al padrón de beneficiarios de despensas para discapacidad. Solicitado por la Presidenta Honorífica del Sistema Municipal DIF de Ayapango.



Administración 2022-2024
"2024, Año del Bicentenario de la Erección del
Estado de México"



Acuerdo No. 309 Aprobación de un Subsidio Mensual por la cantidad de \$410,000.00 para gastos de operación del Sistema Municipal DIF de Ayapango. Solicitado por la Presidenta Honorífica del Sistema Municipal DIF de Ayapango.

Acuerdo No. 310 Aprobación de un Subsidio Extraordinario Trimestral por la cantidad de \$230,000.00 para adquirir despensas y beneficiar a 500 Adultos Mayores que pertenecen al padrón de beneficiarios. Solicitado por la Presidenta Honorífica del Sistema Municipal DIF de Ayapango.

DIRECTORIO

INTEGRANTES DEL H. AYUNTAMIENTO AYAPANGO

RENÉ MARTÍN VELÁZQUEZ SORIANO
PRESIDENTE MUNICIPAL

LORENA CRUZ ROSAS
SINDICO MUNICIPAL

MARCO ANTONIO FLORES MÁRQUEZ
PRIMER REGIDOR

MARÍA CIELOS TENORIO
SEGUNDO REGIDOR

RAYMUNDO RAMÍREZ SÁNCHEZ
TERCER REGIDOR

EVELIN SANDOVAL RAMOS
CUARTO REGIDOR

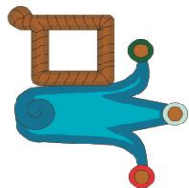
GABRIEL RAMÍREZ SÁNCHEZ
QUINTO REGIDOR

ILSE FABIOLA MEDINA REYES
SEXTO REGIDOR

BANESA RAMÍREZ MORENO
SÉPTIMO REGIDOR

SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

C. ANGÉLICA SILVA GARCÍA



H. AYUNTAMIENTO DE AYAPANGO

C. RENÉ MARTÍN VELÁZQUEZ SORIANO

PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE AYAPANGO

ESTADO DE MÉXICO.

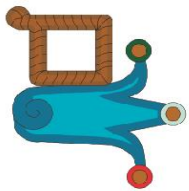
En uso de las facultades que me confieren los artículos 128 fracción III de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; artículo 48 fracciones II y III de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, a todos los habitantes del municipio hago saber: Que el Ayuntamiento Constitucional de Ayapango, en cumplimiento con los artículos 115 fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículos 123 y 124 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; y artículos 27, 31 fracción I, 164 y 165 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, expide los siguientes:

ACUERDOS DE CABILDO A TRAVÉS DE LA GACETA MUNICIPAL



ÍNDICE DE CONTENIDO

DIRECTORIO	2
MARCO LEGAL Y EXPOSICIÓN DE MOTIVOS	3
ACUERDO Np. 294	6
ACUERDO Np. 295.....	7
ACUERDO Np. 296	8
ACUERDO Np. 297	10
ACUERDO Np. 298	20
ACUERDO Np. 299	23
ACUERDO Np. 300	28
ACUERDO Np. 301	30
ACUERDO Np. 302	32
ACUERDO Np. 303	34
ACUERDO Np. 304	35
ACUERDO Np. 305	46
ACUERDO Np. 306	52
ACUERDO Np. 307	54
ACUERDO Np. 308	55
ACUERDO Np. 309	56
ACUERDO Np. 310	57
DISPOSICIONES	58



Administración 2022-2024
"2024, Año del Bicentenario de la Erección del
Estado de México"



La que suscribe C. Angélica Silva García, Secretario del H. Ayuntamiento de Ayapango, Estado de México, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 91 fracción X de la Ley Orgánica Municipal vigente-----

-----**C E R T I F I C A**-----

Que en el Año No. 3 de la Administración 2022-2024 en el libro de Actas de Cabildo se encuentra asentada el Acta relativa a la NONAGÉSIMA NOVENA SESIÓN ORDINARIA de Cabildo, celebrada el 12 de ENERO de 2024, en donde en el punto número Sexto del orden del día los integrantes de Cabildo del H. Ayuntamiento de Ayapango Estado de México tuvieron a bien aprobar por UNANIMIDAD DE VOTOS, entre otros, la aprobación del siguiente acuerdo de Cabildo que a la letra dice-----

ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO 294

El H. Ayuntamiento Constitucional de Ayapango, Estado de México, en ejercicio de sus atribuciones dispuestas en los artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 112, 113, 116, 117 y 128 fracción III de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, artículo 31 fracción I, 48 fracción III, XVI, 160, 161, 163, 164, 165 de la Ley Orgánica Municipal del Estado Libre y Soberano de México, **Tienen a bien aprobar por UNANIMIDAD de votos, el Acuerdo Municipal Número 294 quedando como sigue:**

ÚNICO. – Aprobación de la Propuesta de las modificaciones al “Bando Municipal de Ayapango 2024” Presentada por el Lic. José Galicia Licona, Consejero Jurídico del Municipio de Ayapango.

Quedando asentado que el Bando Municipal sea turnado a la Comisión de Actualización y Reglamentación Municipal, para que si hubiera alguna observación o modificación le sea turnada al Lic. José Galicia Licona, Consejero Jurídico del Municipio para que en la próxima sesión sea aprobado en su totalidad.

Disposiciones Transitorias

Primera. - El presente acuerdo entra en vigor al momento de su aprobación.

Segunda. - Queda sin efecto cualquier disposición de igual o menor rango que se oponga al presente.

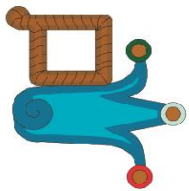
Lo tendrá entendido el Ciudadano Presidente Municipal, haciendo que se publique y se cumpla.

El Ciudadano Presidente Municipal en uso de su voz declara **“De conformidad con lo dispuesto por los artículos 128 de la Constitución del Estado Libre y Soberano de México; y 48, fracción III, de la Ley Orgánica Municipal, mando se publique el presente acuerdo en la Gaceta Municipal”.**

Agotado el punto

Publicado En el Municipio de Ayapango de Gabriel Ramos Millán, Estado de México-----

--- La Secretaria del H. ayuntamiento de Ayapango.- ANGÉLICA SILVA GARCÍA.



Administración 2022-2024
"2024, Año del Bicentenario de la Erección del
Estado de México"



La que suscribe C. Angélica Silva García, Secretario del H. Ayuntamiento de Ayapango, Estado de México, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 91 fracción X de la Ley Orgánica Municipal vigente-

CERTIFICA

Que en el Año No. 3 de la Administración 2022-2024 en el libro de Actas de Cabildo se encuentra asentada el Acta relativa a la NONAGÉSIMA NOVENA SESIÓN ORDINARIA de Cabildo, celebrada el 12 de ENERO de 2023, en donde en el punto número SÉPTIMO del orden del día los integrantes de Cabildo del H. Ayuntamiento de Ayapango Estado de México tuvieron a bien aprobar por UNANIMIDAD DE VOTOS, entre otros, la aprobación del siguiente acuerdo de Cabildo que a la letra dice-

ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO 295

El H. Ayuntamiento Constitucional de Ayapango, Estado de México, en ejercicio de sus atribuciones dispuestas en los artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 112, 113, 116, 117 y 128 fracción III de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, artículo 48 fracción IV ter de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, **Tienen a bien aprobar por UNANIMIDAD de votos, el Acuerdo Municipal Número 295 quedando como sigue:**

ÚNICO. – Aprobación de la Relación detallada del Contingente Económico de litigios laborales en contra del Ayuntamiento de Ayapango, presentada por el Lic. José Galicia Licona, Consejero Jurídico de Ayapango.

No.	Expediente	Actor	Demandado	Acción	Laudo	Observaciones
1.	SAE43/2011	Miriam Aída Chávez Badillo	H. Ayuntamiento de Ayapango.	Indemnización constitucional	Condenatorio por la cantidad aproximada de \$601,921.82 pesos.	Se interpuso Amparo directo en contra de laudo condenatorio para el Ayuntamiento. Cabe precisar que la cantidad señalada, no es definitiva hasta en tanto se concluyan todas las etapas del procedimiento.
2.	SAE/335/2021	Armando Morales Jiménez	H. Ayuntamiento de Ayapango.	Indemnización constitucional	Aún no hay laudo	Se contestó demanda en fecha 30 de marzo de 2023, se está a espera de fecha de audiencia de Conciliación, Demanda, Excepciones, ofrecimiento y admisión de pruebas.
3.	SAE/2365/2022	Margarita Acosta Hernández	H. Ayuntamiento de Ayapango.	Indemnización constitucional	Aún no hay laudo	Se contestó demanda en fecha 15 de agosto de 2023, se está a espera de fecha de audiencia de Conciliación, Demanda, Excepciones, ofrecimiento y admisión de pruebas.

Disposiciones Transitorias

Primera. - El presente acuerdo entra en vigor al momento de su aprobación.

Segunda. - Queda sin efecto cualquier disposición de igual o menor rango que se oponga al presente.

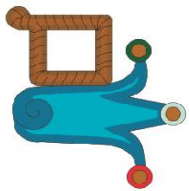
Lo tendrá entendido el Ciudadano Presidente Municipal, haciendo que se publique y se cumpla.

El Ciudadano Presidente Municipal en uso de su voz declara **"De conformidad con lo dispuesto por los artículos 128 de la Constitución del Estado Libre y Soberano de México; y 48, fracción III, de la Ley Orgánica Municipal, mando se publique el presente acuerdo en la Gaceta Municipal"**.

Agotado el punto

Publicado En el Municipio de Ayapango de Gabriel Ramos Millán, Estado de México-----

--- La Secretaria del H. ayuntamiento de Ayapango.- ANGÉLICA SILVA GARCÍA.



Administración 2022-2024
"2024, Año del Bicentenario de la Erección del
Estado de México"



La que suscribe C. Angélica Silva García, Secretario del H. Ayuntamiento de Ayapango, Estado de México, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 91 fracción X de la Ley Orgánica Municipal vigente- -----

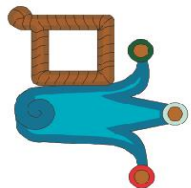
-----**C E R T I F I C A**-----

Que en el Año No. 3 de la Administración 2022-2024 en el libro de Actas de Cabildo se encuentra asentada el Acta relativa a la NONAGÉSIMA NOVENA SESIÓN ORDINARIA de Cabildo, celebrada el 12 de ENERO de 2024, en donde en el punto número OCTAVO del orden del día los integrantes de Cabildo del H. Ayuntamiento de Ayapango Estado de México tuvieron a bien aprobar por UNANIMIDAD DE VOTOS, entre otros, la aprobación del siguiente acuerdo de Cabildo que a la letra dice-----

ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO 296

El H. Ayuntamiento Constitucional de Ayapango, Estado de México, en ejercicio de sus atribuciones dispuestas en los artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 112, 113, 116, 117 y 128 fracción III de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, artículo 28 párrafo I, II, III, IV, V y VI, **Tienen a bien aprobar por UNANIMIDAD de votos, el Acuerdo Municipal Número 296 quedando como sigue:**

ÚNICO. – Aprobación del Calendario de Sesiones de Cabildo para el Ejercicio Fiscal 2024 del Ayuntamiento de Ayapango, Estado de México, presentado por la Secretaria del Ayuntamiento, la C. Angélica Silva García.



Administración 2022-2024
"2024, Año del Bicentenario de la Erección del
Estado de México"



CALENDARIO DE SESIONES DE CABILDO 2024 DEL H.
AYUNTAMIENTO DE AYAPANGO

Enero	Febrero	Marzo
Do Lu Ma Mi Ju Vi Sa 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	Do Lu Ma Mi Ju Vi Sa 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29	Do Lu Ma Mi Ju Vi Sa 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31
Abril	Mayo	Junio
Do Lu Ma Mi Ju Vi Sa 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	Do Lu Ma Mi Ju Vi Sa 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	Do Lu Ma Mi Ju Vi Sa 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30
Julio	Agosto	Septiembre
Do Lu Ma Mi Ju Vi Sa 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	Do Lu Ma Mi Ju Vi Sa 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	Do Lu Ma Mi Ju Vi Sa 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30
Octubre	Noviembre	Diciembre
Do Lu Ma Mi Ju Vi Sa 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	Do Lu Ma Mi Ju Vi Sa 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	Do Lu Ma Mi Ju Vi Sa 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31

SESIONES PROGRAMADAS Y REALIZADAS DENTRO DEL PERÍODO SEMANAL AUTORIZADO

SUSPENSIÓN DE SESIONES POR PERÍODO VACACIONAL

SESIÓN DE CABILDO JUVENIL

SESIONES EXTRAORDINARIAS (PROGRAMAS DE ACUERDO A LOS ASUNTOS EXTRAORDINARIOS QUE REQUIERA EL H. AYUNTAMIENTO)

LAS SESIONES DE CABILDO PÚBLICO ABIERTO SON PROGRAMADAS EN BASE AL ARTÍCULO 28 PÁRRAFO IV Y V DE LA LEY ORGANICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO:

Nota: El presente calendario de sesiones puede ser modificado previa autorización del H. Cabildo.

Disposiciones Transitorias

Primera. - El presente acuerdo entra en vigor al momento de su aprobación.

Segunda. - Queda sin efecto cualquier disposición de igual o menor rango que se oponga al presente.

Lo tendrá entendido el Ciudadano Presidente Municipal, haciendo que se publique y se cumpla.

El Ciudadano Presidente Municipal en uso de su voz declara **"De conformidad con lo dispuesto por los artículos 128 de la Constitución del Estado Libre y Soberano de México; y 48, fracción III, de la Ley Orgánica Municipal, mando se publique el presente acuerdo en la Gaceta Municipal"**.

Agotado el punto

Publicado En el Municipio de Ayapango de Gabriel Ramos Millán, Estado de México-----

--- La Secretaria del H. ayuntamiento de Ayapango.- ANGÉLICA SILVA GARCÍA.



Administración 2022-2024
"2024, Año del Bicentenario de la Erección del
Estado de México"



La que suscribe C. Angélica Silva García, Secretario del H. Ayuntamiento de Ayapango, Estado de México, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 91 fracción X de la Ley Orgánica Municipal vigente-

CERTIFICA

Que en el Año No. 3 de la Administración 2022-2024 en el libro de Actas de Cabildo se encuentra asentada el Acta relativa a la NONAGÉSIMA NOVENA SESIÓN ORDINARIA de Cabildo, celebrada el 12 de ENERO de 2024, en donde en el punto número NOVENO del orden del día los integrantes de Cabildo del H. Ayuntamiento de Ayapango Estado de México tuvieron a bien aprobar por UNANIMIDAD DE VOTOS, entre otros, la aprobación del siguiente acuerdo de Cabildo que a la letra dice-

ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO 297

El H. Ayuntamiento Constitucional de Ayapango, Estado de México, en ejercicio de sus atribuciones dispuestas en los artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 112, 113, 116, 117 y 128 fracción III de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, artículo 30 y 31 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México y artículo 40 y 42 del Bando Municipal de Ayapango Estado de México, **Tienen a bien aprobar por UNANIMIDAD de votos, el Acuerdo Municipal Número 297 quedando como sigue:**

ÚNICO. – Aprobación de la Presentación y Entrega de los Reportes del Cuarto Trimestre del 2023 de las actividades de los integrantes del cuerpo edilicio.



04^{to} INFORME TRIMESTRAL DE SEGURIDAD CIUDADANA OCTUBRE-DICIEMBRE 2023

LOCALIDAD	OPERATIVOS Y SERVICIOS REALIZADOS	DESCRIPCIÓN	NOMBRE META	BENEFICIADOS	ÁREA EJECUTORA	LÍNEA DE ACCIÓN	ESTATUS	FECHA DE INICIO	FECHA CONCLUSIÓN
Todo el Municipio	39	Brindar la seguridad a toda la Población de Ayapango y Visitantes	1. Aplicación del Operativo "CEM" (Coordinación Estado y Municipios).	10,053 habitantes aproximadamente	Coordinación Policía Estatal y Municipal	Realizar patrullajes de seguridad y filtros, para inhibir la prevención del delito, vigilar la integridad física de las personas y sus bienes.	CONCLUIDO	01/10/2023	31/12/2023
Todo el Municipio	07	Brindar la seguridad a toda la Población de Ayapango y Visitantes	2. Aplicación del Operativo "Construcción por la paz".	10,053 habitantes aproximadamente	Policía Municipal y Guardia Nacional	Brindar la seguridad a toda la Población de Ayapango y Visitantes.	CONCLUIDO	01/10/2023	31/12/2023
Todo el Municipio	0	Atención inmediata para disminuir al máximo el daño o riesgo mortal de personas o daños materiales	3. SOFOCACIÓN DE INCENDIOS	10,053 habitantes aproximadamente	Policía de Seguridad Ciudadana de Ayapango en coordinación con Protección Civil Municipal	Apoyo para sofocar incendios y rescate de víctimas en caso que existan y su patrimonio.	CONCLUIDO	01/10/2023	31/12/2023
Todo el Municipio	1,100 recorridos	Realizar permanencia o recorridos de seguridad, a personas susceptibles de violencia física, secuestro, extorsión, u otra, para vigilancia y medida de protección de su integridad personal, por orden Ministerial o Judicial.	4. MEDIDAS DE PROTECCIÓN A VÍCTIMAS DEL DELITO	10 familias	Policía de Seguridad Ciudadana de Ayapango	Resguardo por medidas de protección a personas en el lugar donde se encuentren y lo soliciten en caso de ser necesario y su patrimonio.	CONCLUIDO	01/10/2023	31/12/2023
Municipios de la Región	60	Reuniones de Construcción por la Paz con los Tres Niveles de Gobierno.	5. REUNIONES DE CONSTRUCCIÓN POR LA PAZ	Población en general de Ayapango, Amecameca, Ecatzingo, Tepetitlpa, Tenango del Aire, Ozumba, Tlalmanalco, Juchitepec, Atlautla, en que se participe.	Tres niveles de gobierno	Realizar acciones de seguridad y acuerdo, para inhibir la prevención del delito, vigilar la integridad física de las personas y sus bienes	CONCLUIDO	01/10/2023	31/12/2023
Delegación de Tlaxiapa, Municipio de Ayapango	368	Brindar la seguridad a toda la Población de Tlaxiapa Municipio de Ayapango y Visitantes	6. OPERATIVO CIUDADANO SEGURO	80 habitantes aproximadamente	Seguridad Publica Ciudadana de Ayapango	Realizar acompañamientos a personas, principalmente a mujeres que bajan del transporte público en la Caseta de Tlaxiapa, sobre carretera Amecameca - Tenango del Aire, brindándole seguridad a su persona y bienes que porta, hasta la entrada de dicha Delegación (Puente del Río)	01/10/2023	31/12/2023	01/10/2023



Administración 2022-2024

"2024, Año del Bicentenario de la Erección del Estado de México"



Todo el Municipio Y Delegaciones	31	Brindar la seguridad a toda la Población de del municipio y sus delegaciones.	7. LLAMADAS DE EMERGENCIA	10,053 habitantes aproximadamente	Seguridad Publica Ciudadana de Ayapango	Realizar patrullajes de seguridad, para inhibir la prevención del delito en las Escuelas	01/10/2023	31/12/2023	01/10/2023
----------------------------------	----	---	---------------------------	-----------------------------------	---	--	------------	------------	------------

EVIDENCIAS META 1



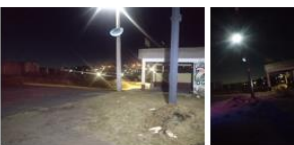
EVIDENCIAS META 2



EVIDENCIAS META 5



EVIDENCIAS META 6



Administración 2022-2024
"2024, Año del Septuagésimo Aniversario del Reconocimiento Del Derecho al Voto de las Mujeres en México"

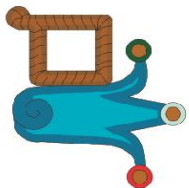


18 DE DICIEMBRE DE 2023
AYAPANGO, ESTADO DE MÉXICO
ASUNTO: EL QUE SE INDICA

H. AYUNTAMIENTO DE AYAPANGO

Por medio de la presente me permito informar de las actividades realizadas en la comisión de planeación para desarrollo del 01 de octubre al 31 de diciembre del 2023.

12 DE OCTUBRE
Realizamos el bacheo de las vialidades del municipio de Ayapango y delegaciones, con el objetivo de mantener nuestras rutas de acceso y salida en buenas condiciones para los habitantes y visitantes, además para evitar un daño a los vehículos que transitan por dicha carretera.
13 DE OCTUBRE
Realizamos la instalación de alumbrado público de la carretera Ayapango unidad deportiva y mihuacan.
16 DE OCTUBRE
Entrega de obra tan importante para los pobladores de poxtla, beneficiando a vecinas y vecinos con la construcción de 315 ML de drenaje y 200 ML de agua potable.
03 DE NOVIEMBRE
Entrega de obra, pintada de fachadas y guarniciones, se construyeron descargas sanitarias, colocación de concreto estampado, construcción de pozos de visita.
07 DE NOVIEMBRE
Realizamos la entrega oficial de la obra denominada "Repavimentación con concreto estampado de calle Mérida y Puebla a Calle Gabriel Ramos Millán en la delegación de san Martín Pahuacan, la cual beneficiara a los habitantes de dicha delegación.
11 DE NOVIEMBRE
supervisión de obra que se realiza en el kínder Rosaura Zapata de cabecera municipal, en el cual se construye el puente peatonal en el cual se beneficiara a las y los pequeños estudiantes.
13 DE NOVIEMBRE
verificar los trabajos que se realizan en la calle Emiliano zapata de la teteptela en el cual se inicia la repavimentación de dicha calle.
15 DE NOVIEMBRE



Administración 2022-2024

“2024, Año del Bicentenario de la Erección del Estado de México”



Administración 2022-2024
“2023, Año del Septuagésimo Aniversario del Reconocimiento
Del Derecho al Voto de las Mujeres en México”



- Entrega de obra del salón usos múltiples para adultos mayores, un espacio que les permite relajarse y desarrollar sus habilidades.

22 DE NOVIEMBRE

- Entrega de obra denominada pavimentación con concreto estampado de calle cerrada camino real.

09 DE DICIEMBRE

- entrega de obra denominada repavimentación de calle Lic. Gabriel Ramos Millán de calle 16 de septiembre a calle 5 de mayo en cabecera municipal.

21 DE DICIEMBRE

- entrega de obra denominada repavimentación de calle Emiliano Zapata de camino real a vía del ferrocarril en la colonia.



Administración 2022-2024
“2023, Año del Septuagésimo Aniversario del Reconocimiento
Del Derecho al Voto de las Mujeres en México”



Administración 2022-2024
“2023, Año del Septuagésimo Aniversario del Reconocimiento
Del Derecho al Voto de las Mujeres en México”



ACTA DE COMISION DE GOBERNACION, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL.
ACTA NO. 9 SESIÓN ORDINARIA
PRESIDE LA SESIÓN: RENÉ MARTÍN VELÁZQUEZ SORIANO

ORDEN DEL DIA

En la cabecera Municipal de Ayapango, Estado DE México, siendo las 16 horas con 30 minutos del día 20 de diciembre del año dos mil veintitrés, se reúnen en la oficina de presidencia que ocupa la presidencia Municipal, en calidad de presidente Lic. René Martín Velázquez Soriano, PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL, presidente de la comisión de GOBERNACIÓN, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL La C. María Cielos Tenorio, segunda regidora, C. Raymundo Ramírez Sánchez Tercer regidor, integrantes de la comisión de LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL, y conforme a lo dispuesto por el artículo 64 fracción I, y 69 AL 71 de La Ley Orgánica Municipal del Estado de México, fracción primera comisiones de los Ayuntamientos.

- Pase de lista.
- Declaración de quórum legal.
- Lectura y en su caso aprobación del orden del día.
- Declaración de la apertura de la sesión.
de la comisión de GOBERNACIÓN, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL, informa que la C. María Cielos Tenorio será secretaria de la comisión, y el C. Raymundo Ramírez Sánchez como Vocal de la comisión de GOBERNACIÓN, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL.
- Clausura de la sesión.

El Lic. René Martín Velázquez Soriano, presidente de la comisión C. María Cielos Tenorio, segunda regidora, C. Raymundo Ramírez Sánchez Tercer regidor, integrantes de la comisión de GOBERNACIÓN, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL, Y conforme a lo dispuesto por el ARTICULO 64 fracción I y 69 al 71 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, Fracción primera comisiones de los Ayuntamientos nos encontramos reunidos para dar comienzo a la Novena Sesión de la Comisión de GOBERNACIÓN, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL.

PRIMERO

en el primer punto del orden del día, la ciudadana secretaria de la comisión, da cumplimiento a la instrucción del C. Presidente de la comisión de Gobernación, Seguridad Pública y Protección civil, procede a pasar lista de asistencia.

C. René Martín Velázquez Soriano	X
C. María Cielos Tenorio	x
C. Raymundo Ramírez Sánchez	x

ACTO SEGUIDO, EL Ciudadano presidente de la Comisión solicita a la C. María Cielos Tenorio, para que prosiga como secretaria de la comisión de GOBERNACIÓN, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL, por lo que instruye para que continúe con el desarrollo de la sesión.

Procede a pasar lista de asistencia estando presentes los ciudadanos Lic. René Martín Velázquez Soriano, Presidente de la Comisión, C. María Cielos Tenorio segunda regidora, C. Raymundo Ramírez Sánchez.



Administración 2022-2024
“2023, Año del Septuagésimo Aniversario del Reconocimiento
Del Derecho al Voto de las Mujeres en México”



Administración 2022-2024
“2023, Año del Septuagésimo Aniversario del Reconocimiento
Del Derecho al Voto de las Mujeres en México”



SEGUNDO

En uso de la palabra el Lic. René Martín Velázquez Soriano declara que “con la existencia del quórum legal necesario se procederá a la sesión de la Comisión de Gobernación, Seguridad Pública y Protección Civil.

TERCERO

Procediendo en el desahogo del punto III del orden del día el ciudadano presidente de la comisión Lic. René Martín Velázquez Soriano instruye a la Secretaria someta a la consideración y posterior votación del orden del día.

Una vez realizada la lectura del orden del día y sin realizarse observaciones ni comentarios por los ciudadanos integrantes de la comisión someter a votación la propuesta del orden del día presentada, siendo aprobada por mayoría de votos, con 3 votos a favor de los ciudadanos C. René Martín Velázquez Soriano Presidente de la comisión, C. María Cielos Tenorio Segunda Regidora, C. Raymundo Ramírez Sánchez Tercer Regidor.

El encargado de la secretaría informa “ha quedado sustanciado de este modo, el tercer punto del orden del día. Es cuanto señor presidente.

CUARTO

Acto seguido la secretaria la C. María Cielos Tenorio informa que “el siguiente punto en el orden del día es el concerniente a la “Declaración de la apertura de la sesión” es cuánto.

Por lo que en uso de la palabra el presidente de la Comisión Indica: Conforme a lo dispuesto por los artículos 64 fracción I y 69 al 71 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México siendo las 13 horas con 30 minutos del día 20 de diciembre del año 2023 doy por aperturada la Comisión de Gobernación, Seguridad Pública y Protección Civil, del Ayuntamiento de Ayapango.

Apertura de comisión de Gobernación, Seguridad Pública y Protección Civil, del Ayuntamiento de Ayapango, informa que la secretaria de la comisión C. María Cielos Tenorio y como vocal el C. Raymundo Ramírez Sánchez Tercer Regidor.

La secretaria informa ha quedado sustanciado de este modo el quinto punto del orden del día.

Por lo que el C. Presidente de las comisiones de gobernación, seguridad Pública y Protección Civil instruye al secretario para que continúe con el orden del día.

QUINTO

Acto seguido el ciudadano presidente de la COMISIÓN de Gobernación, Seguridad Pública y Protección Civil, del Ayuntamiento de Ayapango. Declara no habiendo más puntos en el orden del día se clausura la sesión. Siendo las 17 horas del día 20 de diciembre del 2023 se clausura la sesión de la Comisión de Seguridad Pública y Protección Civil.

C. RENÉ MARTÍN VELÁZQUEZ SORIANO
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN.

C. MARÍA CIELOS TENORIO
SECRETARIO

C. RAYMUNDO RAMÍREZ SÁNCHEZ
VOCAL



Administración 2022-2024

“2024, Año del Bicentenario de la Erección del Estado de México”



ACTA DE INTEGRACIÓN DE COMISIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO

ACTA NO. 9 SESIÓN ORDINARIA

PRESIDE LA SESIÓN: RENÉ MARTÍN VELÁZQUEZ SORIANO

En la cabecera municipal de Ayapango, Estado de México, siendo las 16 horas con 30 minutos del día 21 de mes de diciembre del año dos mil veintitrés se reúnen en la presidencia municipal, en calidad de presidente Lic. René Martín Velázquez Soriano, PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL, presidente de la comisión de OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO, C. Marco Antonio Flores Márquez, primer regidor, C. Raymundo Ramírez Sánchez tercer regidor, en términos de lo dispuesto por el Artículo 46 fracción I al XII y de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, fracción primera comisiones de los ayuntamientos.

Los ciudadanos que integran LA COMISIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO. El Lic. René Martín Velázquez Soriano, presidente de la comisión C. Marco Antonio Flores Márquez primer regidor C. Raymundo Ramírez Sánchez tercer regidor integrantes de la comisión de OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO. Y conforme a lo dispuesto por el Artículo 46 fracciones I al XII de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, fracción primera comisiones de los Ayuntamientos. Nos encontramos reunidos para dar comienzo a la Novena Sesión de la Comisión de OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO.

Acto seguido, el Ciudadano Presidente de la Comisión solicita al C. Marco Antonio Flores Márquez primer regidor, para que prosiga como secretario de la comisión de OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO, por lo que lo instruye para que continúe con el desarrollo de la sesión.



TERCERO

Procediendo en el desahogo del punto III del orden del día el ciudadano presidente de la comisión Lic. René Martín Velázquez Soriano instruye a la Secretaría de lectura y aprobación de la orden del día.

Una vez realizada la lectura del orden del día y sin realizarse observaciones ni comentarios por los ciudadanos integrantes de la comisión, procede la secretaria de esta comisión someter a votación la propuesta del orden del día presentada, siendo aprobada por mayoría de votos, con 3 votos a favor de los ciudadanos Lic. René Martín Velázquez Soriano Presidente de la comisión, C. Marco Antonio Flores Márquez Primer Regidor, C. Raymundo Ramírez Sánchez Tercer Regidor.

La secretaria informa “ha quedado sustanciado de este modo, el tercer punto del orden del día. Es cuanto señor presidente.

CUARTO

Acto seguido el secretario C. Marco Antonio Flores Márquez informa que “el siguiente punto en el orden del día es el concerniente a la “Declaratoria de la apertura de la sesión” es cuánto.

Por lo que en uso de la palabra el presidente de la Comisión indica: Conforme a lo dispuesto por los artículos 46 fracción I y XII de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México siendo las 16 horas con 30 minutos del día 21 de diciembre del año 2023 doy por la apertura de la comisión de OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO, del Ayuntamiento de Ayapango.

Instalación loa comisión de OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO

Informa que el secretario de la comisión C. Marco Antonio Flores Márquez y como vocal al C. Raymundo Ramírez Sánchez.

La secretaria informa ha quedado sustanciado de este modo el quinto punto del orden del día.

Por lo que el C. presidente de las comisiones de OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO, instruye al secretario para que continúe con el orden del día.



ACTA DE COMISION DE PLANEACION PARA EL DESARROLLO.

ACTA NO. 9 SESIÓN ORDINARIA

PRESIDE LA SESIÓN: RENÉ MARTÍN VELÁZQUEZ SORIANO

En la cabecera Municipal de Ayapango, Estado de México, siendo las 12 horas con 40 minutos del día 21 de mes de diciembre del año dos mil veintitrés se reúnen en la presidencia municipal, en calidad de presidente C. René Martín Velázquez Soriano, PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL, presidente de la comisión de PLANEACION PARA EL DESARROLLO, C. Marco Antonio Flores Márquez, primer regidor, C. Evelin Sandoval Ramos cuarta regidora, en términos de lo dispuesto por el Artículo 46 fracción I al XII y de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, fracción primera comisiones de los ayuntamientos.

Los ciudadanos que integran la comisión DE PLANEACION PARA EL DESARROLLO. El Lic. René Martín Velázquez Soriano, presidente de la comisión C. Marco Antonio Flores Márquez primer regidor C. Evelin Sandoval Ramos cuarta regidora integrantes de la comisión de PLANEACION PARA EL DESARROLLO. Y conforme a lo dispuesto por el Artículo 46 fracciones I al XII de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, fracción primera comisiones de los Ayuntamientos. Nos encontramos reunidos para dar comienzo a la Novena Sesión de la comisión DE PLANEACION PARA EL DESARROLLO.

Acto seguido, el Ciudadano Presidente de la Comisión solicita al C. Marco Antonio Flores Márquez primer regidor, para que prosiga como secretario de la comisión DE PLANEACION PARA EL DESARROLLO, por lo que lo instruye para que continúe con el desarrollo de la sesión.



ORDEN DEL DIA

- I. Pase de lista.
- II. Declaración de quórum legal.
- III. Lectura y en su caso aprobación del orden del día.
- IV. Declaración de la apertura de la sesión.
- V. Clausura de la sesión.

PRIMERO

En el primer punto del orden del día, el ciudadano secretario de la comisión, da cumplimiento a la instrucción del Lic. Presidente de la comisión de OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO, procede a pasar lista de asistencia.

C. René Martín Velázquez Soriano	X
C. Marco Antonio Flores Márquez	x
C. Raymundo Ramírez Sánchez	x

Procede a pasar lista de asistencia estando presentes los ciudadanos C. René Martín Velázquez Soriano, Presidente de la Comisión, C. Marco Antonio Flores Márquez Primer regidor, C. Raymundo Ramírez Sánchez.

SEGUNDO

En uso de la palabra el C. René Martín Velázquez Soriano declara que “con la existencia del quórum legal necesario se procederá a la sesión de la Comisión OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO.



QUINTO

Acto seguido el ciudadano presidente de la comisión de Planeación de OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO, instruye al secretario para que continúe con el orden del día.

El secretario hace uso de la palabra informando al ciudadano presidente de comisión que se agotó el orden del día. Siendo las 17 horas del día 21 de diciembre del 2023 se clausura la sesión de la Comisión de OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO.



C. RENÉ MARTÍN VELÁZQUEZ SORIANO
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN.

C. MARCO ANTONIO FLORES MARQUEZ
SECRETARIO

C. RAYMUNDO RAMÍREZ SÁNCHEZ
VOCAL

C. MARCO ANTONIO FLORES MARQUEZ
SECRETARIO

C. RAYMUNDO RAMÍREZ SÁNCHEZ
VOCAL

C. MARCO ANTONIO FLORES MARQUEZ
SECRETARIO

C. RAYMUNDO RAMÍREZ SÁNCHEZ
VOCAL

C. MARCO ANTONIO FLORES MARQUEZ
SECRETARIO

C. RAYMUNDO RAMÍREZ SÁNCHEZ
VOCAL

C. MARCO ANTONIO FLORES MARQUEZ
SECRETARIO

C. RAYMUNDO RAMÍREZ SÁNCHEZ
VOCAL

C. MARCO ANTONIO FLORES MARQUEZ
SECRETARIO

C. RAYMUNDO RAMÍREZ SÁNCHEZ
VOCAL

C. MARCO ANTONIO FLORES MARQUEZ
SECRETARIO

C. RAYMUNDO RAMÍREZ SÁNCHEZ
VOCAL

C. MARCO ANTONIO FLORES MARQUEZ
SECRETARIO

C. RAYMUNDO RAMÍREZ SÁNCHEZ
VOCAL

C. MARCO ANTONIO FLORES MARQUEZ
SECRETARIO

C. RAYMUNDO RAMÍREZ SÁNCHEZ
VOCAL

C. MARCO ANTONIO FLORES MARQUEZ
SECRETARIO

C. RAYMUNDO RAMÍREZ SÁNCHEZ
VOCAL

C. MARCO ANTONIO FLORES MARQUEZ
SECRETARIO

C. RAYMUNDO RAMÍREZ SÁNCHEZ
VOCAL

C. MARCO ANTONIO FLORES MARQUEZ
SECRETARIO

C. RAYMUNDO RAMÍREZ SÁNCHEZ
VOCAL

C. MARCO ANTONIO FLORES MARQUEZ
SECRETARIO

C. RAYMUNDO RAMÍREZ SÁNCHEZ
VOCAL

C. MARCO ANTONIO FLORES MARQUEZ
SECRETARIO

C. RAYMUNDO RAMÍREZ SÁNCHEZ
VOCAL

C. MARCO ANTONIO FLORES MARQUEZ
SECRETARIO

C. RAYMUNDO RAMÍREZ SÁNCHEZ
VOCAL

C. MARCO ANTONIO FLORES MARQUEZ
SECRETARIO

C. RAYMUNDO RAMÍREZ SÁNCHEZ
VOCAL

C. MARCO ANTONIO FLORES MARQUEZ
SECRETARIO

C. RAYMUNDO RAMÍREZ SÁNCHEZ
VOCAL

C. MARCO ANTONIO FLORES MARQUEZ
SECRETARIO

C. RAYMUNDO RAMÍREZ SÁNCHEZ
VOCAL

C. MARCO ANTONIO FLORES MARQUEZ
SECRETARIO

C. RAYMUNDO RAMÍREZ SÁNCHEZ
VOCAL

C. MARCO ANTONIO FLORES MARQUEZ
SECRETARIO

C. RAYMUNDO RAMÍREZ SÁNCHEZ
VOCAL

C. MARCO ANTONIO FLORES MARQUEZ
SECRETARIO

C. RAYMUNDO RAMÍREZ SÁNCHEZ
VOCAL

C. MARCO ANTONIO FLORES MARQUEZ
SECRETARIO

C. RAYMUNDO RAMÍREZ SÁNCHEZ
VOCAL

C. MARCO ANTONIO FLORES MARQUEZ
SECRETARIO

C. RAYMUNDO RAMÍREZ SÁNCHEZ
VOCAL

C. MARCO ANTONIO FLORES MARQUEZ
SECRETARIO

C. RAYMUNDO RAMÍREZ SÁNCHEZ
VOCAL

C. MARCO ANTONIO FLORES MARQUEZ
SECRETARIO

C. RAYMUNDO RAMÍREZ SÁNCHEZ
VOCAL

C. MARCO ANTONIO FLORES MARQUEZ
SECRETARIO

C. RAYMUNDO RAMÍREZ SÁNCHEZ
VOCAL

C. MARCO ANTONIO FLORES MARQUEZ
SECRETARIO

C. RAYMUNDO RAMÍREZ SÁNCHEZ
VOCAL

C. MARCO ANTONIO FLORES MARQUEZ
SECRETARIO

C. RAYMUNDO RAMÍREZ SÁNCHEZ
VOCAL

C. MARCO ANTONIO FLORES MARQUEZ
SECRETARIO

C. RAYMUNDO RAMÍREZ SÁNCHEZ
VOCAL

C. MARCO ANTONIO FLORES MARQUEZ
SECRETARIO

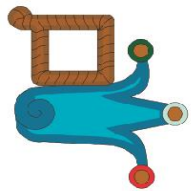
C. RAYMUNDO RAMÍREZ SÁNCHEZ
VOCAL

C. MARCO ANTONIO FLORES MARQUEZ
SECRETARIO

C. RAYMUNDO RAMÍREZ SÁNCHEZ
VOCAL

C. MARCO ANTONIO FLORES MARQUEZ
SECRETARIO

C. RAYMUNDO RAMÍREZ SÁNCHEZ
VOCAL



Administración 2022-2024
"2024, Año del Bicentenario de la Erección del
Estado de México"



EVIDENCIAS



Administración 2022-2024
"2023, Año del Septuagésimo Aniversario del Reconocimiento
Del Derecho al Voto de las Mujeres en México"



Administración 2022-2024
"2023, Año del Septuagésimo Aniversario del Reconocimiento
Del Derecho al Voto de las Mujeres en México"



Administración 2022-2024
"2023, Año del Septuagésimo Aniversario del Reconocimiento
Del Derecho al Voto de las Mujeres en México"





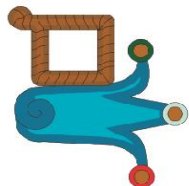
Administración 2022-2024

"2024, Año del Bicentenario de la Erección del Estado de México"



"INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES SINDICO MUNICIPAL"

N°	LOCALIDAD	DESCRIPCION	OBJETIVO	BENEFICIARIOS	AREA EJECUTORA	ESTATUS	FECHA DE INICIO	FECHA CONCLUSION	EVIDENCIA
1	CABECERA MUNICIPAL	LA SINDICO MUNICIPAL ASISTIO A LA VERIFICACION DE LIMITES DEL MUNICIPIO EN CONJUNTO CON LA SINDICO DE TOLMANALCO Y COMPAÑEROS DE LA COMISION Y PERSONAL DE TOLUCA	TENER EL CONOCIMIENTO DE LOS LINDEROS DEL MUNICIPIO	15 PERSONAS	SINDICATURA	CONCLUIDO	03-10-2023	03-10-2023	
2	CABECERA MUNICIPAL	LA SINDICO MUNICIPAL ASISTIO A LA VERIFICACION DE LIMITES DEL MUNICIPIO EN CONJUNTO CON LA SINDICO DE TOLMANALCO Y COMPAÑEROS DE LA COMISION Y PERSONAL DE TOLUCA	TENER EL CONOCIMIENTO DE LOS LINDEROS DEL MUNICIPIO	15 PERSONAS	SINDICATURA	CONCLUIDO	05-10-2023	05-10-2023	
3	CABECERA MUNICIPAL	LA SINDICO MUNICIPAL ASISTIO A LA OCTOGESIMA SEPTIMA SESION ORDINARIA DE CABILDO DEL AYUNTAMIENTO DE AYAPANGO ESTADO DE MEXICO.	CELEBRACION DE LA OCTOGESIMA SEPTIMA SESION ORDINARIA DE CABILDO DEL AYUNTAMIENTO DE AYAPANGO ESTADO DE MEXICO.	10 PERSONAS	SINDICATURA	CONCLUIDO	06-10-2023	06-10-2023	
4	CABECERA MUNICIPAL	LA SINDICO MUNICIPAL ASISTIO A LA OCTOGESIMA OCTAVA SESION ORDINARIA DE CABILDO DEL AYUNTAMIENTO DE AYAPANGO ESTADO DE MEXICO.	CELEBRACION DE LA OCTOGESIMA OCTAVA SESION ORDINARIA DE CABILDO DEL AYUNTAMIENTO DE AYAPANGO ESTADO DE MEXICO.	10 PERSONAS	SINDICATURA	CONCLUIDO	13-10-2023	13-10-2023	
5	CABECERA MUNICIPAL	LA SINDICO MUNICIPAL ASISTIO AL CORTE DE CAJA	LINEAMIENTOS DE CONTROL FINANCIERO ADMINISTRATIVO PARA LAS ENTIDADES FISCALIZABLES MUNICIPALES	4 PERSONAS	SINDICATURA	CONCLUIDO	16-10-2023	17-10-2023	
6	CABECERA MUNICIPAL	LA SINDICO MUNICIPAL ASISTIO A LA OCTOGESIMA NOVENA SESION ORDINARIA DE CABILDO DEL AYUNTAMIENTO DE AYAPANGO ESTADO DE MEXICO.	CELEBRACION DE LA OCTOGESIMA NOVENA SESION ORDINARIA DE CABILDO DEL AYUNTAMIENTO DE AYAPANGO ESTADO DE MEXICO.	10 PERSONAS	SINDICATURA	CONCLUIDO	20-10-2023	20-10-2023	
7	DELEGACION DE POXTLA	LA SINDICO MUNICIPAL ASISTIO A CABILDO ABIERTO	CELEBRACION DE LA OCTOGESIMA NOVENA SESION PUBLICA ABIERTA DE CABILDO DEL AYUNTAMIENTO DEL ESTADO DE MEXICO DEL MUNICIPIO DE AYAPANGO.	50 PERSONAS	SINDICATURA	CONCLUIDO	20-10-2023	20-10-2023	
8	CABECERA MUNICIPAL	LA SINDICO MUNICIPAL ASISTIO AL CORTE DE CAJA	LINEAMIENTOS DE CONTROL FINANCIERO ADMINISTRATIVO PARA LAS ENTIDADES FISCALIZABLES MUNICIPALES	4 PERSONAS	SINDICATURA	CONCLUIDO	24-10-2023	24-10-2023	
9	CABECERA MUNICIPAL	LA SINDICO MUNICIPAL ASISTIO A LA NOVENAGESIMA SESION ORDINARIA DE CABILDO	CELEBRACION DE LA NOVENAGESIMA SESION ORDINARIA DE CABILDO DEL AYUNTAMIENTO DE AYAPANGO ESTADO DE MEXICO.	200 PERSONAS	SINDICATURA	CONCLUIDO	27-10-2023	27-10-2023	
10	CABECERA MUNICIPAL	LA SINDICO ASISTIO AL EVENTO DEL DIA DE MUERTOS A LA INVITACION A SU FESTIVAL CONMEMORATIVO DE DIA DE MUERTOS TURNO VESPERTINO DE LA ESCUELA PRIMARIA LIC. GABRIEL RAMOS MILLAN	MUCHA TRADICION DE DIA DE MUERTOS EN AYAPANGO	150 PERSONAS	SINDICATURA	CONCLUIDO	31-10-2023	31-10-2023	
11	CABECERA MUNICIPAL	LA SINDICO MUNICIPAL ASISTIO A LA NONAGESIMA PRIMERA SESION ORDINARIA DE CABILDO	CELEBRACION DE LA NONAGESIMA PRIMERA SESION ORDINARIA DE CABILDO DEL AYUNTAMIENTO DE AYAPANGO ESTADO DE MEXICO.	10 PERSONAS	SINDICATURA	CONCLUIDO	04-11-2023	04-11-2023	
12	CABECERA MUNICIPAL	LA SINDICO MUNICIPAL ASISTIO A LA NONAGESIMA SEGUNDA SESION ORDINARIA DE CABILDO	CELEBRACION DE LA NONAGESIMA SEGUNDA SESION ORDINARIA DE CABILDO DEL AYUNTAMIENTO DE AYAPANGO ESTADO DE MEXICO.	10 PERSONAS	SINDICATURA	CONCLUIDO	10-11-2023	10-11-2023	
13	CABECERA MUNICIPAL	LA SINDICO MUNICIPAL ASISTIO A LA NONAGESIMA TERCERA SESION ORDINARIA DE CABILDO	CELEBRACION DE LA NONAGESIMA TERCERA SESION ORDINARIA DE CABILDO DEL AYUNTAMIENTO DE AYAPANGO ESTADO DE MEXICO.	13 PERSONAS	SINDICATURA	CONCLUIDO	17-11-2023	17-11-2023	
14	CABECERA MUNICIPAL	LA SINDICO MUNICIPAL ASISTIO A LA NONAGESIMA CUARTA SESION ORDINARIA DE CABILDO	CELEBRACION DE LA NONAGESIMA CUARTA SESION ORDINARIA DE CABILDO DE AYAPANGO ESTADO DE MEXICO	13 PERSONAS	SINDICATURA	CONCLUIDO	24-11-2023	24-11-2023	



Administración 2022-2024

“2024, Año del Bicentenario de la Erección del Estado de México”



15	CABECERA MUNICIPAL	LA SINDICO MUNICIPAL ASISTIO A LA NOVENAGESIMA QUINTA SESION ORDINARIA DE CABILDO	CELEBRACION DE LA NOVENAGESIMA QUINTA SESION ORDINARIA DE CABILDO DE AYAPANGO ESTADO DE MEXICO	13 PERSONAS	SINDICATURA	CONCLUIDO	01-12-2023	01-12-2023	
16	CABECERA MUNICIPAL	LA SINDICO MUNICIPAL ASISTIO A LA NOVENAGESIMA SEXTA SESION ORDINARIA DE CABILDO DE AYAPANGO ESTADO DE MEXICO	CELEBRACION DE LA NOVENAGESIMA SEXTA SESION ORDINARIA DE CABILDO DE AYAPANGO ESTADO DE MEXICO	13 PERSONAS	SINDICATURA	CONCLUSION	08-12-2023	08-12-2023	
17	CABECERA MUNICIPAL	LA SINDICO MUNICIPAL ASISTIO A LA NOVENAGESIMA SEPTIMA SESION ORDINARIA DE CABILDO DE AYAPANGO ESTADO DE MEXICO	CELEBRACION DE LA NOVENAGESIMA SEPTIMA SESION ORDINARIA DE CABILDO DE AYAPANGO ESTADO DE MEXICO	12 PERSONAS	SINDICATURA	CONCLUIDO	15-12-2023	15-12-2023	
18	CABECERA MUNICIPAL	LA SINDICO MUNICIPAL ASISTIO A LA SEXTA SESION PUBLICA ABIERTA DE CABILDO	LA SINDICO MUNICIPAL ASISTIO A LA SEXTA SESION PUBLICA ABIERTA DE CABILDO DE AYAPANGO ESTADO DE MEXICO	50 PERSONAS	SINDICATURA	CONCLUIDO	15-12-2023	15-12-2023	
19	CABECERA MUNICIPAL	LA SINDICO MUNICIPAL ASISTIO A LA NOVENAGESIMA OCTAVA SESION ORDINARIA DE CABILDO DE AYAPANGO ESTADO DE MEXICO	CELEBRACION DE LA NOVENAGESIMA OCTAVA SESION ORDINARIA DE CABILDO DE AYAPANGO ESTADO DE MEXICO	12 PERSONAS	SINDICATURA	CONCLUIDO	22-12-2023	22-12-2023	

REPORTE TRIMESTRAL

4TO. TRIMESTRE OCTUBRE-DICIEMBRE 2023

AREA: PRIMERA REGIDURÍA, C. MARCO ANTONIO FLORES MARQUEZ



LOCALIDAD	DESCRIPCION	NOMBRE META	AREA EJECUTORA	LINEA DE ACCION	ESTATUS	FECHA DE INICIO	FECHA CONCLUSION
AYAPANGO	REVISIÓN DEL REGLAMENTO DE SIPINNA DEL AYUNTAMIENTO DE AYAPANGO ADMINISTRACION 2022-2024	1.-REVISIÓN DE DISPOSICIONES JURIDICAS. (01)	PRIMERA REGIDURIA	REVISIÓN DEL REGLAMENTO DE SIPINNA DEL AYUNTAMIENTO DE AYAPANGO ADMINISTRACION 2022-2024	CONCLUIDO	20/12/2023	22/12/2023
AYAPANGO	NO HUBO ACTIVIDAD	2.-GESTIÓN ANTE INSTANCIAS FEDERALES Y ESTATALES. (0)	PRIMERA REGIDURIA	NO SE CUMPLIO			
AYAPANGO	SE LLEVAN ACABO LAS SESIONES DE CABILDO, EN EL MES DE OCTUBRE SE LLEVO ACABO UNA SESION PUBLICA ABIERTA Y EN EL MES DE DICIEMBRE SE LLEVO UNA SESION SOLEMNE Y UNA SESION PUBLICA ABIERTA	3.-ASISTENCIA A CABILDOS. (17)	PRIMERA REGIDURIA	SESIONES DE CABILDO	CONCLUIDO	01/10/2023	31/12/2023
AYAPANGO	ORIENTACION A LA POBLACION DEL MUNICIPIO	4.-ORIENTACION A LA CIUDADANIA. (30)	PRIMERA REGIDURIA	ORINETACION A LA POBLACION EN DISTINTOS TEMAS	CONCLUIDO	01/10/2023	31/12/2023
AYAPANGO	SE ATENDIERON LAS SOLICITUDES POR LA CIUDADANIA DENTRO DE MIS COMISIONES	5.- INTEGRAR INFORMES DE LAS ACCIONES REALIZADAS PARA EL SEGUIMIENTO DE SUS COMISIONES. (01)	PRIMERA REGIDURIA	REGISTRO DE ACTIVIDADES	CONCLUIDO	01/10/2023	31/12/2023

EVIDENCIAS META 1:

SE ANEXA EVIDENCIA

EVIDENCIAS META 2:

SIN EVIDENCIA

EVIDENCIA META 3:

SE ANEXAN ACTAS DE CABILDO EN DIGITAL



EVIDENCIA META 4:

SE ANEXAN LISTA DE LAS COPIAS DE REGISTRO

EVIDENCIA META 5:

SE ANEXA EL INFORME DE ACTIVIDADES

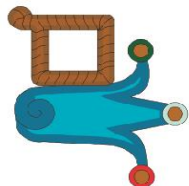
REPORTE TRIMESTRAL

4TO. TRIMESTRE OCTUBRE-DICIEMBRE 2023

AREA: SEGUNDA REGIDURÍA, C. MARIA CIELOS TENORIO



LOCALIDAD	DESCRIPCION	NOMBRE META	AREA EJECUTORA	LINEA DE ACCION	ESTATUS	FECHA DE INICIO	FECHA CONCLUSION
AYAPANGO	REVISIÓN DEL REGLAMENTO DE SIPINNA DEL AYUNTAMIENTO DE AYAPANGO ADMINISTRACION 2022-2024	1.-REVISIÓN DE DISPOSICIONES JURIDICAS. (01)	SEGUNDA REGIDURIA	REVISIÓN DEL REGLAMENTO DE SIPINNA DEL AYUNTAMIENTO DE AYAPANGO ADMINISTRACION 2022-2024	CONCLUIDO	20/12/2023	22/12/2023
AYAPANGO	GESTION DE PROGRAMA SOCIAL (LAMBIA A BAJO COSTO)	2.-GESTIÓN ANTE INSTANCIAS FEDERALES Y ESTATALES. (01)	SEGUNDA REGIDURIA	GESTION DE PROGRAMA SOCIAL	EN PROCESO		
AYAPANGO	SE LLEVAN ACABO LAS SESIONES DE CABILDO, EN EL MES DE OCTUBRE SE LLEVO ACABO UNA SESION PUBLICA ABIERTA Y EN EL MES DE DICIEMBRE SE LLEVO UNA SESION SOLEMNE Y UNA SESION PUBLICA ABIERTA	3.-ASISTENCIA A CABILDOS. (17)	SEGUNDA REGIDURIA	SESIONES DE CABILDO	CONCLUIDO	01/10/2023	31/12/2023
AYAPANGO	ORIENTACION A LA POBLACION DEL MUNICIPIO	4.-ORIENTACION A LA CIUDADANIA. (30)	SEGUNDA REGIDURIA	ORIENTACION A LA POBLACION EN DISTINTOS TEMAS	CONCLUIDO	01/10/2023	31/12/2023
AYAPANGO	NO HUBO ACTIVIDAD	5.- INTEGRAR INFORMES DE LAS ACCIONES REALIZADAS PARA EL SEGUIMIENTO DE SUS COMISIONES. (0)	SEGUNDA REGIDURIA	NO SE CUMPLIO			



Administración 2022-2024

"2024, Año del Bicentenario de la Erección del Estado de México"



EVIDENCIAS META 1:
SE ANEXA EVIDENCIA

EVIDENCIAS META 2:
SIN EVIDENCIA

EVIDENCIA META 3:
SE ANEXAN ACTAS DE CABILDO EN DIGITAL



EVIDENCIA META 4:
SE ANEXAN LISTA DE LAS COPIAS DE REGISTRO

EVIDENCIA META 5:
SE ANEXA EL INFORME DE ACTIVIDADES

REPORTE TRIMESTRAL

4TO. TRIMESTRE OCTUBRE-DICIEMBRE 2023

AREA: TERCERA REGIDURÍA, C. RAYMUNDO RAMÍREZ SÁNCHEZ



LOCALIDAD	DESCRIPCION	NOMBRE META	AREA EJECUTORA	LINEA DE ACCION	ESTATUS	FECHA DE INICIO	FECHA CONCLUSION
AYAPANGO	REVISIÓN DEL REGLAMENTO DE SIPINNA DEL AYUNTAMIENTO DE AYAPANGO ADMINISTRACION 2022-2024	1.-REVISIÓN DE DISPOSICIONES JURIDICAS. (01)	TERCERA REGIDURIA	REVISIÓN DEL REGLAMENTO DE SIPINNA DEL AYUNTAMIENTO DE AYAPANGO ADMINISTRACION 2022-2024 NO SE CUMPLIO	CONCLUIDO	20/12/2023	22/12/2023
AYAPANGO	NO HUBO ACTIVIDAD	2.-GESTIÓN ANTE INSTANCIAS FEDERALES Y ESTATALES. (0)	TERCERA REGIDURIA				
AYAPANGO	SE LLEVAN ACABO LAS SESIONES DE CABILDO. EN EL MES DE OCTUBRE SE LLEVO ACABO UNA SESION PUBLICA ABIERTA Y EN EL MES DE DICIEMBRE SE LLEVO UNA SESION SOLEMNE Y UNA SESION PUBLICA ABIERTA	3.-ASISTENCIA A CABILDOS. (17)	TERCERA REGIDURIA	SESIONES DE CABILDO	CONCLUIDO	01/10/2023	31/12/2023
AYAPANGO	ORIENTACION A LA POBLACION DEL MUNICIPIO	4.-ORIENTACION A LA CIUDADANIA. (30)	TERCERA REGIDURIA	ORINETACION A LA POBLACION EN DISTINTOS TEMAS	CONCLUIDO	01/10/2023	31/12/2023
AYAPANGO	NO HUBO ACTIVIDAD	5.- INTEGRAR INFORMES DE LAS ACCIONES REALIZADAS PARA EL SEGUIMIENTO DE SUS COMISIONES. (0)	TERCERA REGIDURIA	NO SE CUMPLIO			

EVIDENCIAS META 1:
SE ANEXA EVIDENCIA

EVIDENCIAS META 2:
SIN EVIDENCIA

EVIDENCIA META 3:
SE ANEXAN ACTAS DE CABILDO EN DIGITAL



EVIDENCIA META 4:
SE ANEXAN LISTA DE LAS COPIAS DE REGISTRO

EVIDENCIA META 5:
SE ANEXA EL INFORME DE ACTIVIDADES

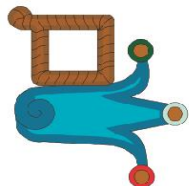
REPORTE TRIMESTRAL

4TO. TRIMESTRE OCTUBRE-DICIEMBRE 2023

AREA: CUARTA REGIDURÍA, C. EVELIN SANDOVAL RAMOS



LOCALIDAD	DESCRIPCION	NOMBRE META	AREA EJECUTORA	LINEA DE ACCION	ESTATUS	FECHA DE INICIO	FECHA CONCLUSION
AYAPANGO	REVISIÓN DEL REGLAMENTO DE SIPINNA DEL AYUNTAMIENTO DE AYAPANGO ADMINISTRACION 2022-2024	1.-REVISIÓN DE DISPOSICIONES JURIDICAS. (01)	CUARTA REGIDURIA	REVISIÓN DEL REGLAMENTO DE SIPINNA DEL AYUNTAMIENTO DE AYAPANGO ADMINISTRACION 2022-2024	CONCLUIDO	20/12/2023	22/12/2023
AYAPANGO	JORNADA MULTIDISCIPLINARIA DE SALUD EN COORDINACION CON IPN	2.-GESTION ANTE INSTANCIAS FEDERALES Y ESTATALES. (01)	CUARTA REGIDURIA	JORNADA MULTIDISCIPLINARIA DE SALUD EN COORDINACION CON IPN	CONCLUIDO	13/12/2023	19/12/2023
AYAPANGO	SE LLEVAN ACABO LAS SESIONES DE CABILDO. EN EL MES DE OCTUBRE SE LLEVO ACABO UNA SESION PUBLICA ABIERTA Y EN EL MES DE DICIEMBRE SE LLEVO UNA SESION SOLEMNE Y UNA SESION PUBLICA ABIERTA	3.-ASISTENCIA A CABILDOS. (17)	CUARTA REGIDURIA	SESIONES DE CABILDO	CONCLUIDO	01/10/2023	31/12/2023
AYAPANGO	ORIENTACION A LA POBLACION DEL MUNICIPIO	4.-ORIENTACION A LA CIUDADANIA. (30)	CUARTA REGIDURIA	ORINETACION A LA POBLACION EN DISTINTOS TEMAS	CONCLUIDO	01/10/2023	31/12/2023
AYAPANGO	ENTREGA DE INFORME TRIMESTRAL DE MIS COMISIONES	5.- INTEGRAR INFORMES DE LAS ACCIONES REALIZADAS PARA EL SEGUIMIENTO DE SUS COMISIONES. (01)	CUARTA REGIDURIA	ENTREGA DE INFORME TRIMESTRAL DE MIS COMISIONES	CONCLUIDO	01/10/2023	31/12/2023



Administración 2022-2024

“2024, Año del Bicentenario de la Erección del Estado de México”



EVIDENCIAS META 1:
SE ANEXA EVIDENCIA

EVIDENCIAS META 2:
SIN EVIDENCIA

EVIDENCIA META 3:
SE ANEXAN ACTAS DE CABILDO EN DIGITAL



EVIDENCIA META 4:
SE ANEXAN LISTA DE LAS COPIAS DE REGISTRO

EVIDENCIA META 5:
SE ANEXA EL INFORME DE ACTIVIDADES

REPORTE TRIMESTRAL

4TO. TRIMESTRE OCTUBRE-DICIEMBRE 2023

AREA: QUINTA REGIDURÍA, C. GABRIEL RAMÍREZ SÁNCHEZ



LOCALIDAD	DESCRIPCION	NOMBRE META	AREA EJECUTORA	LINEA DE ACCION	ESTATUS	FECHA DE INICIO	FECHA CONCLUSION
AYAPANGO	REVISION DEL REGLAMENTO DE SIPINNA DEL AYUNTAMIENTO DE AYAPANGO ADMINISTRACION 2022-2024	1.-REVISION DE DISPOSICIONES JURIDICAS. (01)	QUINTA REGIDURIA	REVISION DEL REGLAMENTO DE SIPINNA DEL AYUNTAMIENTO DE AYAPANGO ADMINISTRACION 2022-2024	CONCLUIDO	20/12/2023	22/12/2023
AYAPANGO	NO HUBO ACTIVIDAD	2.-GESTION ANTE INSTANCIAS FEDERALES Y ESTATALES. (0)	QUINTA REGIDURIA	NO SE CUMPLIO			
AYAPANGO	SE LLEVAN ACABO LAS SESIONES DE CABILDO, EN EL MES DE OCTUBRE SE LLEVO ACABO UNA SESION PUBLICA ABIERTA Y EN EL MES DE DICIEMBRE SE LLEVO UNA SESION SOLEMNE Y UNA SESION PUBLICA ABIERTA	3.-ASISTENCIA A CABILDOS. (17)	QUINTA REGIDURIA	SESIONES DE CABILDO	CONCLUIDO	01/10/2023	31/12/2023
AYAPANGO	ORIENTACION A LA POBLACION DEL MUNICIPIO	4.-ORIENTACION A LA CIUDADANIA. (30)	QUINTA REGIDURIA	ORINETACION A LA POBLACION EN DISTINTOS TEMAS	CONCLUIDO	01/10/2023	31/12/2023
AYAPANGO	NO HUBO ACTIVIDAD	5.- INTEGRAR INFORMES DE LAS ACCIONES REALIZADAS PARA EL SEGUIMIENTO DE SUS COMISIONES. (0)	QUINTA REGIDURIA	NO SE CUMPLIO			

EVIDENCIAS META 1:
SE ANEXA EVIDENCIA

EVIDENCIAS META 2:
SIN EVIDENCIA

EVIDENCIA META 3:
SE ANEXAN ACTAS DE CABILDO EN DIGITAL



EVIDENCIA META 4:
SE ANEXAN LISTA DE LAS COPIAS DE REGISTRO

EVIDENCIA META 5:
SE ANEXA EL INFORME DE ACTIVIDADES

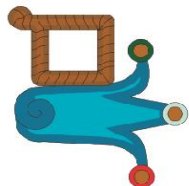
REPORTE TRIMESTRAL

4TO. TRIMESTRE OCTUBRE-DICIEMBRE 2023

AREA: SEXTA REGIDURÍA, C. ILSE FABIOLA MEDINA REYES



LOCALIDAD	DESCRIPCION	NOMBRE META	AREA EJECUTORA	LINEA DE ACCION	ESTATUS	FECHA DE INICIO	FECHA CONCLUSION
AYAPANGO	REVISION DEL REGLAMENTO DE SIPINNA DEL AYUNTAMIENTO DE AYAPANGO ADMINISTRACION 2022-2024	1.-REVISION DE DISPOSICIONES JURIDICAS. (01)	SEXTA REGIDURIA	REVISION DEL REGLAMENTO DE SIPINNA DEL AYUNTAMIENTO DE AYAPANGO ADMINISTRACION 2022-2024	CONCLUIDO	20/12/2023	22/12/2023
AYAPANGO	NO HUBO ACTIVIDAD	2.-GESTION ANTE INSTANCIAS FEDERALES Y ESTATALES. (0)	SEXTA REGIDURIA	NO SE CUMPLIO			
AYAPANGO	SE LLEVAN ACABO LAS SESIONES DE CABILDO, EN EL MES DE OCTUBRE SE LLEVO ACABO UNA SESION PUBLICA ABIERTA Y EN EL MES DE DICIEMBRE SE LLEVO UNA SESION SOLEMNE Y UNA SESION PUBLICA ABIERTA	3.-ASISTENCIA A CABILDOS. (17)	SEXTA REGIDURIA	SESIONES DE CABILDO	CONCLUIDO	01/10/2023	31/12/2023
AYAPANGO	ORIENTACION A LA POBLACION DEL MUNICIPIO	4.-ORIENTACION A LA CIUDADANIA. (30)	SEXTA REGIDURIA	ORINETACION A LA POBLACION EN DISTINTOS TEMAS	CONCLUIDO	01/10/2023	31/12/2023
AYAPANGO	NO HUBO ACTIVIDAD	5.- INTEGRAR INFORMES DE LAS ACCIONES REALIZADAS PARA EL SEGUIMIENTO DE SUS COMISIONES. (0)	SEXTA REGIDURIA	NO SE CUMPLIO			



Administración 2022-2024

“2024, Año del Bicentenario de la Erección del Estado de México”



EVIDENCIAS META 1:
SE ANEXA EVIDENCIA

EVIDENCIAS META 2:
SIN EVIDENCIA

EVIDENCIA META 3:
SE ANEXAN ACTAS DE CABILDO EN DIGITAL



EVIDENCIA META 4:
SE ANEXAN LISTA DE LAS COPIAS DE REGISTRO

EVIDENCIA META 5:
SE ANEXA EL INFORME DE ACTIVIDADES

REPORTE TRIMESTRAL 4TO. TRIMESTRE OCTUBRE-DICIEMBRE 2023 ÁREA: SEPTIMA REGIDURÍA, C. BANESA RAMIREZ MORENO



LOCALIDAD	DESCRIPCION	NOMBRE META	AREA EJECUTORA	LINEA DE ACCION	ESTATUS	FECHA DE INICIO	FECHA CONCLUSION
AYAPANGO	REVISIÓN DEL REGLAMENTO DE SÍNDICA DEL AYUNTAMIENTO DE AYAPANGO ADMINISTRACIÓN 2022-2024	1.-REVISIÓN DE DISPOSICIONES JURIDICAS. (01)	SEPTIMA REGIDURIA	REVISIÓN DEL REGLAMENTO DE SÍNDICA DEL AYUNTAMIENTO DE AYAPANGO ADMINISTRACIÓN 2022-2024	CONCLUIDO	20/12/2023	22/12/2023
AYAPANGO	NO HUBO ACTIVIDAD	2.-GESTIÓN ANTE INSTANCIAS FEDERALES Y ESTATALES. (0)	SEPTIMA REGIDURIA	NO SE CUMPLIO			
AYAPANGO	SE LLEVAN ACABO LAS SESIONES DE CABILDO EN EL MES DE OCTUBRE SE LLEVO ACABO UNA SESION PUBLICA ABIERTA Y EN EL MES DE DICIEMBRE SE LLEVO UNA SESION SOLEMNE Y UNA SESION PUBLICA ABIERTA DEL MUNICIPIO	3.-ASISTENCIA A CABILDOS. (17)	SEPTIMA REGIDURIA	SESIONES DE CABILDO	CONCLUIDO	01/10/2023	31/12/2023
AYAPANGO	ORIENTACIÓN A LA POBLACION DEL MUNICIPIO	4.-ORIENTACIÓN A LA CIUDADANIA. (0)	SEPTIMA REGIDURIA	ORIENTACIÓN A LA POBLACION EN DISTINTOS TEMAS	CONCLUIDO	01/10/2023	31/12/2023
AYAPANGO	NO HUBO ACTIVIDAD	5.- INTEGRAR INFORMES DE LAS ACCIONES REALIZADAS PARA EL SEGUIMIENTO DE SUS COMISIONES. (0)	SEPTIMA REGIDURIA	NO SE CUMPLIO			

EVIDENCIAS META 1:
SE ANEXA EVIDENCIA

EVIDENCIAS META 2:
SIN EVIDENCIA

EVIDENCIA META 3:
SE ANEXAN ACTAS DE CABILDO EN DIGITAL



EVIDENCIA META 4:
SE ANEXAN LISTA DE LAS COPIAS DE REGISTRO

EVIDENCIA META 5:
SE ANEXA EL INFORME DE ACTIVIDADES

Disposiciones Transitorias

Primera. - El presente acuerdo entra en vigor al momento de su aprobación.

Segunda. - Queda sin efecto cualquier disposición de igual o menor rango que se oponga al presente.

Lo tendrá entendido el Ciudadano Presidente Municipal, haciendo que se publique y se cumpla.

El Ciudadano Presidente Municipal en uso de su voz declara **“De conformidad con lo dispuesto por los artículos 128 de la Constitución del Estado Libre y Soberano de México; y 48, fracción III, de la Ley Orgánica Municipal, mando se publique el presente acuerdo en la Gaceta Municipal”**.

Agotado el punto

Publicado En el Municipio de Ayapango de Gabriel Ramos Millán, Estado de México-----

--- La Secretaria del H. ayuntamiento de Ayapango.- ANGÉLICA SILVA GARCÍA.



Administración 2022-2024
"2024, Año del Bicentenario de la Erección del
Estado de México"



La que suscribe C. Angélica Silva García, Secretario del H. Ayuntamiento de Ayapango, Estado de México, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 91 fracción X de la Ley Orgánica Municipal vigente-

CERTIFICA

Que en el Año No. 3 de la Administración 2022-2024 en el libro de Actas de Cabildo se encuentra asentada el Acta relativa a la NONAGÉSIMA NOVENA SESIÓN ORDINARIA de Cabildo, celebrada el 12 de ENERO de 2024, en donde en el punto número DÉCIMO del orden del día los integrantes de Cabildo del H. Ayuntamiento de Ayapango Estado de México tuvieron a bien aprobar por UNANIMIDAD DE VOTOS, entre otros, la aprobación del siguiente acuerdo de Cabildo que a la letra dice-

ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO 298

El H. Ayuntamiento Constitucional de Ayapango, Estado de México, en ejercicio de sus atribuciones dispuestas en los artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 112, 113, 116, 117 y 128 fracción III de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, artículo 48 fracción II de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, **Tienen a bien aprobar por MAYORÍA de votos, el Acuerdo Municipal Número 298 quedando como sigue:**

ÚNICO. – Aprobación del Informe de los Avances de Acuerdos de Cabildo del mes de diciembre del Ejercicio Fiscal 2023, presentado por la Secretaria del Ayuntamiento, la C. Angélica Silva García.

ACUERDOS DEL MES DE DICIEMBRE 2023

No. DE ACUERDO	ACUERDO	No. DE SESIÓN	FECHA DE ACUERDO	UNIDAD RESPONSABLE DE CUMPLIMIENTO	AVANCE
276	Aprobación para la Emisión de la Convocatoria de la Sexta Sesión Pública de Cabildo Abierto, a celebrarse el día 15 de diciembre de 2023, en las Instalaciones del Vestíbulo de la Presidencia Municipal, a las 12:00hrs.	095	01/12/2023	Secretaría del Ayuntamiento	Concluido
277	Aprobación de la Relación detallada del Contingente económico de litigios laborales en contra del Ayuntamiento de Ayapango, Estado de México.	095	01/12/2023	Presidencia Municipal	Concluido
278	Aprobación de los Avances de Acuerdos de Cabildo del mes de noviembre del Ejercicio Fiscal 2023, presentado por la Secretaria del Ayuntamiento, la C. Angélica Silva García	096	08/12/2023	Secretaría del Ayuntamiento.	Concluido
279	Se aprueba el Pago de Aguinaldo del Ejercicio Fiscal 2023 a todo el Personal del H. Ayuntamiento, que incluye Cabildo, Seguridad Pública, Protección Civil y cada una de las áreas que está conformado por esta administración, por los 40 días que marca la Ley Federal de Trabajo, y la Ley Federal de Remuneraciones de los Servidores Públicos.	096	08/12/2023	Dirección de Finanzas y Tesorería.	Concluido
280	Aprobación de un Subsidio Extraordinario conforme al Artículo 78 de la Ley del Trabajo de los Servidores Públicos del Estado de México y Municipios para el Sistema Municipal DIF Ayapango, por la cantidad de \$310,000.00 (Trescientos Diez Mil Pesos 00/100 M.N.) el cual se	096	08/12/2023	Sistema Municipal DIF.	Concluido



Administración 2022-2024

"2024, Año del Bicentenario de la Erección del Estado de México"



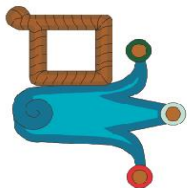
Administración 2022-2024 "2023, Año del Septuagésimo Aniversario del Reconocimiento del Derecho al Voto de las Mujeres en México"					
	solicita para el pago de Aguinaldo del Ejercicio Fiscal 2023.				
281	Aprobación de un Subsidio Extraordinario conforme al Artículo 78 de la Ley del Trabajo de los Servidores Públicos del Estado de México y Municipios para el Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte de Ayapango. Por la Cantidad de \$73,317.00 (Setenta y Tres Mil Trescientos Diecisiete Pesos 00/100 M.N.) el cual se solicita para el pago de Aguinaldo del Ejercicio Fiscal 2023.	098	08/12/2023	Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte.	Concluido
282	Aprobación de un Subsidio Extraordinario conforme al Artículo 78 de la Ley del Trabajo de los Servidores Públicos del Estado de México y Municipios para el Instituto Municipal de la Juventud de Ayapango. Por la Cantidad de \$26,500.00 (Veintiséis Mil Quinientos Pesos 00/100 M.N.) el cual se solicita para el pago de Aguinaldo del Ejercicio Fiscal 2023.	098	08/12/2023	Instituto Municipal de la Juventud	Concluido
283	Aprobación de la habilitación de los días 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30 y 31 de diciembre del 2023 y los días 01, 02, 03 y 04 de enero del año 2024, correspondientes al Tercer Periodo Vacacional del año 2023, solicitado por la Dirección de Finanzas y Tesorería del Municipio de Ayapango, para que si hubiera el caso poder efectuar sus procedimientos de adquisiciones y el periodo vacacional de acuerdo a la Gaceta.	097	15/12/2023	Dirección de Finanzas y Tesorería	Concluido

Página 2

Administración 2022-2024 "2023, Año del Septuagésimo Aniversario del Reconocimiento del Derecho al Voto de las Mujeres en México"					
284	Aprobación de la habilitación de los días 20, 21, 22, 23, 25, 26, 27, 28, 29, y 30 de diciembre del 2023 y los días 01, 02, 03 y 04 de enero del Ejercicio Fiscal 2024, correspondientes al Tercer Periodo Vacacional del Ejercicio Fiscal 2023, para poder efectuar el cierre de los procedimientos administrativos de contratación y pagos de obra, solicitado por la Dirección de Obras Públicas y Servicios del Municipio de Ayapango.	097	15/12/2023	Dirección de Obras Públicas y Servicios	Concluido
285	Aprobación del Proyecto de Presupuesto de Ingresos y Egresos para el Ejercicio Fiscal 2024 del Ayuntamiento de Ayapango Estado de México, para dar cumplimiento al Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal para el Ejercicio Fiscal 2024.	01 Extraordinaria	20/12/2023	H. Ayuntamiento	Concluido
286	Aprobación de los Resultados de las Evaluaciones del PAE 2023 (Programa Anual de Evaluación) del Ayuntamiento de Ayapango Administración 2022-2024. Presentado por la Directora de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación, la C. Enika Cruz Gómez.	098	22/12/2023	Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación	Concluido
287	Aprobación de las Modificaciones al Reglamento del Sistema de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes (SIPINNA) del Ayuntamiento de Ayapango Administración 2022-2024, presentado por el Lic. José Galicia Licona, Consejero Jurídico e Integrante del Sistema Municipal de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes de Ayapango.	98	22/12/2023	Secretaría del H. Ayuntamiento y Consejería Jurídica	Concluido

Página 3

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL S/N. CENTRO AYAPANGO DE GABRIEL RAMOS MILLÁN, C.P. 56760,



Administración 2022-2024

"2024, Año del Bicentenario de la Erección del Estado de México"



Administración 2022-2024 "2024, Año del Bicentenario de la Erección del Estado de México"					
288	Aprobación para otorgar Estímulos por pronto pago a los contribuyentes en el pago de impuesto predial, con una bonificación del 8% en el mes de enero, 6% en el mes de febrero y 4% en marzo y un descuento adicional del 4% en enero y del 2% en febrero a los contribuyentes que en los últimos dos años hayan cubierto sus obligaciones fiscales en el plazo establecido, y el 34% para los pensionados, jubilados y personas de la tercera edad, para el Ejercicio Fiscal 2024.	02 Extraordinaria	28/12/2023	Finanzas y Tesorería y la Coordinadora de Predial y Catastro	Concluido
289	Aprobación para otorgar Estímulos (Vajillas) a los primeros doscientos contribuyentes en el pago de impuesto predial para el ejercicio fiscal 2024.	02 Extraordinaria	28/12/2023	Finanzas y Tesorería y Coordinación de Predial y Catastro	Concluido
290	Aprobación para la aplicación del Saldo Disponible de los meses de noviembre y diciembre provenientes del Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FORTAMUN) Ejercicio Fiscal 2023.	02 Extraordinaria	28/12/2023	Dirección de Finanzas y Tesorería	Concluido
291	Aprobación para otorgar Estímulos Fiscales para el año 2024 del pago de los derechos de agua potable, drenaje, alcantarillado y recepción de aguas residuales con bonificación del 8%, 6% y 4% en los meses de enero, febrero y marzo, y un descuento adicional del 4% en Enero y del 2% en febrero a los contribuyentes que en los últimos dos años hayan cubierto sus obligaciones fiscales en el plazo establecido, y el 38% para los pensionados, jubilados y personas de la tercera edad y las	02 Extraordinaria	28/12/2023	Dirección de Obras Públicas y Servicios	Concluido

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL S/N. CENTRO AYAPANGO DE GABRIEL RAMOS MILLÁN, C.P. 56760, AYAPANGO, ESTADO DE MÉXICO. TELÉFONOS: (01 597) 9 82 41 28. 9 82 41 49

Administración 2022-2024 "2024, Año del Bicentenario de la Erección del Estado de México"					
	Bonificaciones de hasta el 50% del monto de la contribución a su cargo, correspondiente a los ejercicios fiscales anteriores, incluyendo los accesorios legales causados para el Ejercicio Fiscal 2024.				
292	Aprobación del Cierre de Obras de los programas PAD, FAISMUN, FEFOM y Recursos Propios, del Ejercicio Fiscal 2023.	02 Extraordinaria	28/12/2023	Dirección de Obras Públicas y Servicios	Concluido
293	Aprobación del gasto que se realizará derivado de las retenciones del 2% de supervisión generado de las obras de los recursos FEFOM, FAISMUN, PAD, Recursos Propios Ejercicio Fiscal 2023.	02 Extraordinaria	28/12/2023	Dirección de Obras Públicas y Servicios	Concluido

Disposiciones Transitorias

Primera. - El presente acuerdo entra en vigor al momento de su aprobación.

Segunda. - Queda sin efecto cualquier disposición de igual o menor rango que se oponga al presente.

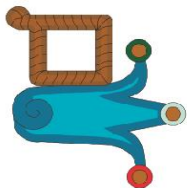
Lo tendrá entendido el Ciudadano Presidente Municipal, haciendo que se publique y se cumpla.

El Ciudadano Presidente Municipal en uso de su voz declara **"De conformidad con lo dispuesto por los artículos 128 de la Constitución del Estado Libre y Soberano de México; y 48, fracción III, de la Ley Orgánica Municipal, mando se publique el presente acuerdo en la Gaceta Municipal"**.

Agotado el punto

Publicado En el Municipio de Ayapango de Gabriel Ramos Millán, Estado de México-----

--- La Secretaria del H. ayuntamiento de Ayapango.- ANGÉLICA SILVA GARCÍA.



Administración 2022-2024

“2024, Año del Bicentenario de la Erección del Estado de México”



La que suscribe C. Angélica Silva García, Secretario del H. Ayuntamiento de Ayapango, Estado de México, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 91 fracción X de la Ley Orgánica Municipal vigente-

CERTIFICA

Que en el Año No. 3 de la Administración 2022-2024 en el libro de Actas de Cabildo se encuentra asentada el Acta relativa a la NONAGÉSIMA NOVENA SESIÓN ORDINARIA de Cabildo, celebrada el 12 de ENERO de 2024, en donde en el punto número DÉCIMO PRIMERO del orden del día los integrantes de Cabildo del H. Ayuntamiento de Ayapango Estado de México tuvieron a bien aprobar por UNANIMIDAD DE VOTOS, entre otros, la aprobación del siguiente acuerdo de Cabildo que a la letra dice-

ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO 299

El H. Ayuntamiento Constitucional de Ayapango, Estado de México, en ejercicio de sus atribuciones dispuestas en los artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 112, 113, 116, 117 y 128 fracción III de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, artículo 39 de la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y Municipios, Tienen a bien aprobar por UNANIMIDAD de votos, el Acuerdo Municipal Número 299 quedando como sigue:

ÚNICO. – Aprobación del Programa Anual de Mejora Regulatoria del año 2024, solicitado por el Lic. Sergio Rodrigo Ramos Martínez, Coordinador Municipal de Mejora Regulatoria del Municipio de Ayapango.

GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX

COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA DEL MUNICIPIO DE AYAPANGO
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024

3.-Presentación

El H. Ayuntamiento de Ayapango administración 2022-2024 continúa comprometido con la ciudadanía en brindar un servicio de calidad, y optimizar procesos disminuyendo la burocracia y coadyuvar con el crecimiento de la economía, impulsar una mayor competitividad y consolidar un gobierno más transparente. Abrir nuevas unidades económicas siempre será una prioridad dentro del gobierno municipal ya que este permitirá una mejor calidad de vida y mejorar el desarrollo económico entre los habitantes del Municipio.

El gobierno municipal se encuentra comprometido en dar cumplimiento con lo que establece la Ley en Materia de Mejora Regulatoria por ello la encomienda es que todas las áreas que componen la administración Pública tengan instalado su comité interno de Mejora Regulatoria así como sesión en tiempo y forma para continuar aprobando las mejoras en trámites y servicios brindados a la ciudadanía, así mismo se mantiene el trabajo en equipo con la coordinación de la Comisión Municipal para tratar y aprobar estrategias que simplifiquen o reduzcan tiempo y gasto a las/os ciudadanas que requieren de algún trámite.

Actualmente se busca implementar estrategias tecnológicas que permitan mayor facilidad y reduzcan las visitas y tiempo de espera, donde desde la plataforma gubernamental se atiendan necesidades o bien se agenden las visitas y se atiendan quejas, denuncias y sugerencias.

Resumen de propuestas PAMMR

Disminuir tiempo de respuesta	Disminuir requisitos	Digitalizar	Disminuir el costo	Eliminar trámite
4	N/A	N/A	N/A	N/A

En cada columna se registra solamente el número de cada propuesta

GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX

2.-Misión

Crear un sistema público administrativo de mejora continua, promover y agilizar trámites y servicios para crear niveles de satisfacción entre las/os ciudadanas del Municipio de Ayapango Reduciendo trámites y servicios, en cuanto a tiempos, requisitos y costos, dando cumplimiento con lo establecido por la Mejora Regulatoria entre los diferentes niveles gubernamentales.

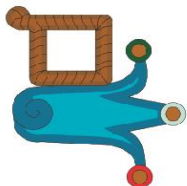
3.-Visión

Crear un marco regulatorio que beneficie a la sociedad en cuanto a disminución de tiempos de respuesta, disminución de requisitos, así como disminuir las visitas y gastos generados por las diversas áreas de la administración municipal. Agilizar trámites, servicios, facilitar la apertura y el desarrollo económico del Municipio.

4.-Diagnóstico de Mejora Regulatoria

Actualmente el proceso de Mejora ha sido una constante dentro de la administración pública, las diferentes áreas han tomado con responsabilidad el dar cumplimiento con lo establecido por la ley, pero sobre todo se han preocupado por brindar un servicio de calidad, eficacia y eficiencia ante cualquier trámite o servicio, buscando la satisfacción de los ciudadanos.

El Ayuntamiento de Ayapango está consciente que el realizar un proceso de Mejora, facilitará la apertura de nuevas unidades económicas y con ella el Desarrollo Económico del Municipio de Ayapango. Por todo esto la Administración Pública se compromete a dar cumplimiento con la mejora continua y regular tramites y servicios para dar mayor agilidad, reducir tiempos de espera y reducir costos.



Administración 2022-2024

“2024, Año del Bicentenario de la Erección del Estado de México”



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

a).-ANÁLISIS FODA



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

b).-FORTALEZAS

- Es un gobierno que se encuentra comprometido con brindar un servicio de excelencia y calidad a los ciudadanos.
- Se da cumplimiento en tiempo y forma con lo establecido por la Ley.
- Se trabaja en equipo, se aprueba y se ejecutan acciones mediante la Comisión Municipal.
- En todas las áreas de la administración Pública se encuentran instalados los Comités de Mejora Regulatoria.
- Personal capacitado para desempeñar sus funciones administrativas.
- El personal se encuentra en constante capacitación para brindar el mejor servicio.
- El presidente Municipal está comprometido en coadyuvar con las peticiones de la ciudadanía.
- Se cuenta con una ventanilla Única.

c).-OPORTUNIDADES

- Aplicación de nuevas tecnologías
- Apertura de nuevas unidades económicas
- Mayor Crecimiento económico
- Dar un mayor estatus de confiabilidad y calidad al municipio.
- Simplificación de trámites y servicios
- Disminución en el tiempo para realizar un trámite y servicio.
- Plazos de entrega cortos.
- Ciudadanía satisfecha.
- Mayor calidad en el trabajo
- Ser un Municipio mejor evaluado en materia de Mejora Regulatoria.
- Desempeñar de mejor manera un cargo público.

d).-DEBILIDADES

- Desconocimiento por parte de las áreas en materia de mejora Regulatoria
- No se cuenta con la tecnología necesaria.
- Desinterés por parte de algunas áreas del Ayuntamiento.
- No se encuentra instalada la ventanilla SARE.
- No se entrega información solicitada en tiempo y forma al Enlace Municipal de Mejora Regulatoria.
- Falta de capacitación en tema de Mejora Regulatoria.

e).-AMENAZAS

- No se cuenta con el equipo de trabajo necesario.
- Falta de compromiso de servidores públicos.
- Incumplimiento de metas trimestrales y anuales.
- Falta de personal en áreas importantes.
- No se le da la importancia necesaria a la Mejora Regulatoria
- Desconocimiento de la Ley en Materia de Mejora Regulatoria.

4



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

5.-Escenario Regulatorio

La administración 2022-2024 tiene bien claro que el único objetivo es procurar los mayores beneficios para la sociedad con los menores costos posibles, mediante la formulación normativa de reglas e incentivos que promuevan la innovación, la confianza en la economía, la productividad y la eficiencia a favor del crecimiento y bienestar general de la sociedad.

El Municipio de Ayapango se ha preocupado por continuar impulsando políticas públicas que cumplan con la demanda y necesidad de sus habitantes, es por ello que la mejora regulatoria dentro del Ayuntamiento de Ayapango Administración 2022-2024 se ha tomado con seriedad y bajo los términos legales impulsando la integración de la Comisión Municipal, así como la creación y aprobación de diversos Manuales de Organización de las Direcciones que integran la Administración Pública Municipal para dar mayor organización y actuar conforme a lo establecido en los diversos lineamientos de las áreas administrativas.

Sin embargo para este próximo año 2024, las áreas de Desarrollo Urbano y Obras Públicas, Defensoría Municipal de Derechos Humanos y Ecología, han decidido hacer propuesta de mejoras en sus respectivas áreas, en cuanto a la reducción de tiempos de respuesta.

6.-Estrategias y Acciones



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

Estrategias	Acciones
Crear expedientes digitales.	<ul style="list-style-type: none">• Contar con la infraestructura necesaria.• Capacitar al personal.• Contar con el personal necesario.• Durante el 2024 se comenzará a recabar información del expediente digital, se busca que las/os habitantes del municipio ya no tengan que entregar de nueva cuenta la documentación de identificación, (INE, CURP) al realizar algún trámite para cualquier área de la administración pública. Se asignarán usuarios y contraseñas para que solo ellos así como el servidor público pueda tener acceso a su información.
Mantener actualizado el catálogo de trámites y servicios mediante la Cedula Remtys.	<ul style="list-style-type: none">• Se mantendrán actualizados los REMTYS cada tres meses, para que los particulares puedan consultar los requisitos y así poder realizar cualquier trámite y/o servicio y saber cuáles son los requisitos necesarios.
Entregar tramites y servicios en tiempo y forma.	<ul style="list-style-type: none">• Verificar que la entrega de documentos, tramites y servicios estén a pegados conforme lo establece la cedula Remtys.
Cumplir con la plataforma Sicummer.	<ul style="list-style-type: none">• Mantener actualizada la información de acuerdo con lo que establece la Ley.
Cumplir con la información requerida en la pagina Municipal.	<ul style="list-style-type: none">• Enviar en tiempo y forma al área de comunicación social toda la información que es pública y que ordena la Ley.
Dar cumplimiento con la Comisión Municipal	<ul style="list-style-type: none">• Sesionar por lo menos 4 veces al año.• Dar a conocer propuestas de mejora así como aprobarlas.• Proponer y crear nuevas estrategias de simplificación de trámites y servicios.



Administración 2022-2024
"2024, Año del Bicentenario de la Erección del
Estado de México"



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS PUESTOS.

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
Observaciones o comentarios					
Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró		Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal		Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria	

7.-Propuesta Integral por Trámite y/o Servicio

Nombre de la dependencia

Propuesta No. 1	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
Reconducción	CEDULA DE ZONIFICACIÓN	4 o 5 días hábiles A 3 días hábiles	N/A	N/A	N/A
SI	NO				
	X				
Nombre de la dependencia					

11



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS PUESTOS.

Propuesta No. 2	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
Reconducción	CONTRATO DE AGUA	4 o 5 DIAS HABILES A 3 DIAS HABILES	N/A	N/A	N/A
SI	NO				
	X				
Nombre de la dependencia					
Propuesta No. 3	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
Reconducción	PERMISO DE PODA, DERRIBO O TRASPLANTE DE ARBOL	5 DIAS HABILES A 3 DIAS HABILES	N/A	N/A	N/A
SI	NO				
	X				
Nombre de la dependencia					
Propuesta No. 4	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
Reconducción	ASESORIA JURIDICA	10 DIAS HABILES A 7 DIAS HABILES	N/A	N/A	N/A
SI	NO				
	X				
Nombre de la dependencia					

12



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS PUESTOS.

Propuesta No. 5	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
Citar a todas las dependencias que proponen					
Nombre de la dependencia					
Propuesta No. 2	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
Nombre de la dependencia					
Propuesta No. 3	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
Nombre de la dependencia					

13



Administración 2022-2024
"2024, Año del Bicentenario de la Erección del
Estado de México"



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMEX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

Nombre de la dependencia					
Propuesta No. 2	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
Nombre de la dependencia					
Propuesta No. 3	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
Nombre de la dependencia					
Propuesta No. 4	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
Citar a todas las dependencias que propone SERVICIOS Y DESARROLLO URBANO, DEFENSORIA MUNICIPAL DE LOS DERECHOS HUMANOS Y EL AREA DE ECOLOGIA.					



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMEX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

8.-Recuadro de firmas

Nombre, Cargo y Firma de Quién lo Elaboró	Nombre, Cargo y Firma de la Presidenta(e) Municipal Constitucional y Presidenta(e) de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria Rene Martin Velázquez Soriano, Presidente municipal de Ayapango Estado de México	Nombre y firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria
---	---	--



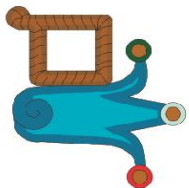
GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

EDOMEX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO
Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): SERVICIOS Y DESARROLLO URBANO
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. YULIZA MARTINEZ GOMEZ
Fecha de Elaboración: 07-11-2023
Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 08-11-2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 7		Número de trámites prioritarios para 2024: 2		Propuesta No. 2	
Fecha de Cumplimiento 15 DICIEMBRE 2024					
Código de la Cédula de trámites y/o servicios DO/AYA /02	Nombre del Trámite y/o Servicio CONTRATO DE AGUA	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto De 4 a 5 días hábiles a 3 días hábiles.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos N/A	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio N/A	Disminuir el costo de cuanto a cuanto N/A
Observaciones o comentarios					
Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró C. YULIZA MARTINEZ GOMEZ SECRETARIA DE OBRAS, SERVICIOS Y DESARROLLO URBANO		Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal AND. EDSON MORALES REYES DIRECTOR DE OBRAS, SERVICIOS Y DESARROLLO URBANO		Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria LIC. SERGIO RODRIGO RAMOS MARTINEZ	

16



Administración 2022-2024

"2024, Año del Bicentenario de la Erección del Estado de México"



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: L.A.E. SERGIO RODRIGO RAMOS MARTINEZ

Fecha de Elaboración: 07/11/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 08/11/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 5
Número de trámites prioritarios para 2024: 1
Fecha de Cumplimiento: 15 DICIEMBRE 2023

Propuesta No. 3

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DE/AYA/D-01	PERMISO DE PODA, DERRIBO O TRASPLANTE DE ARBOL	5 DIAS HABILES A 3 DIAS HABILES	N/A	N/A	N/A
Observaciones o comentarios					
Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró MTRO. JOSE ISRAEL LOPEZ ROBLES DIRECTOR DE ECOLOGIA		Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal MTRO. JOSE ISRAEL LOPEZ ROBLES DIRECTOR DE ECOLOGIA		Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria L.A.E. SERGIO RODRIGO RAMOS MARTINEZ DIRECTOR DE DESARROLLO ECONOMICO	



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DEFENSORIA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC EN D. IRAIS MORALES ACEVEDO

Fecha de Elaboración: 07-11-2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 08-11-2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 1
Número de trámites prioritarios para 2024: 1
Fecha de Cumplimiento: 15 DICIEMBRE DE 2023

Propuesta No. 4

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DMDH/AYA-01	ASESORIA JURIDICA	10 DIAS HABILES A 7 DIAS HABILES	N/A	N/A	N/A
Observaciones o comentarios					
Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró LIC EN D. IRAIS MORALES ACEVEDO		Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal LIC EN D. IRAIS MORALES ACEVEDO		Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria L.A.E. SERGIO RODRIGO RAMOS MARTINEZ	

18

Disposiciones Transitorias

Primera. - El presente acuerdo entra en vigor al momento de su aprobación.

Segunda. - Queda sin efecto cualquier disposición de igual o menor rango que se oponga al presente.

Lo tendrá entendido el Ciudadano Presidente Municipal, haciendo que se publique y se cumpla.

El Ciudadano Presidente Municipal en uso de su voz declara **"De conformidad con lo dispuesto por los artículos 128 de la Constitución del Estado Libre y Soberano de México; y 48, fracción III, de la Ley Orgánica Municipal, mando se publique el presente acuerdo en la Gaceta Municipal"**.

Agotado el punto

Publicado En el Municipio de Ayapango de Gabriel Ramos Millán, Estado de México-----

--- La Secretaria del H. ayuntamiento de Ayapango.- ANGÉLICA SILVA GARCÍA.



Administración 2022-2024

"2024, Año del Bicentenario de la Erección del Estado de México"



La que suscribe C. Angélica Silva García, Secretario del H. Ayuntamiento de Ayapango, Estado de México, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 91 fracción X de la Ley Orgánica Municipal vigente-

CERTIFICA

Que en el Año No. 3 de la Administración 2022-2024 en el libro de Actas de Cabildo se encuentra asentada el Acta relativa a la NONAGÉSIMA NOVENA SESIÓN ORDINARIA de Cabildo, celebrada el 12 de ENERO de 2024, en donde en el punto número DÉCIMO SEGUNDO del orden del día los integrantes de Cabildo del H. Ayuntamiento de Ayapango Estado de México tuvieron a bien aprobar por UNANIMIDAD DE VOTOS, entre otros, la aprobación del siguiente acuerdo de Cabildo que a la letra dice-

ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO 300

El H. Ayuntamiento Constitucional de Ayapango, Estado de México, en ejercicio de sus atribuciones dispuestas en los artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 112, 113, 116, 117 y 128 fracción III de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, artículo 01, 07, y 11 de la Ley de Ingresos de los Municipios del Estado de México y artículo 23 del Código Financiero del Estado de México, Tienen a bien aprobar por UNANIMIDAD de votos, el Acuerdo Municipal Número 300 quedando como sigue:

ÚNICO. – Aprobación de los Estímulos Fiscales en el pago del impuesto predial 2024 con una bonificación del 8% en el mes de enero, 6% en el mes de febrero y 4% en el mes de marzo, cuando se realicen en una sola exhibición, y una bonificación adicional del 8% en el mes de enero, 6% en el mes de febrero y 2% en el mes de marzo, Solicitado por la Lic. Lorena Márquez Hernández, Coordinadora de Predial y Catastro del Municipio de Ayapango.

Administración 2022-2024
"2024, Año del Bicentenario de la Erección del Estado de México"

AYAPANGO, MÉX., A 04 DE ENERO DE 2024.
DEPENDENCIA: PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECCIÓN: COORDINACIÓN DE PREDIAL Y CATASTRO
ASUNTO: EL QUE SE INDICA
REFERENCIA: AYA/PYC/002/2023

U.C. EN C. ERIKA RODRIGUEZ VELARDE
DIRECTORA DE FINANZAS Y TESORERÍA
DEL MUNICIPIO DE AYAPANGO EDO. MEX.
P R E S E N T E:

AL HONORABLE CABILDO
DE AYAPANGO, ESTADO DE MEXICO

Por este medio reciba un cordial saludo, así mismo me dirijo a usted con fundamento en los artículos 01, 07, y 11 de la Ley de Ingresos de los Municipios del Estado de México y Art. 23 del Código Financiero del Estado de México para solicitar que en la próxima sesión de cabildo se someta a punto de votación y en su caso aprobación de los estímulos fiscales para el año 2024.

Para el ejercicio fiscal 2024 otorgar a favor de pensionados jubilados personas con discapacidad adultos mayores viudos o viudas madre soltera sin ingresos fijos y aquellas personas cuya percepción diaria no rebase 3 salarios mínimos generales vigentes una bonificación del 8% en el mes de enero 6% en el mes de febrero y 4% en el mes de marzo cuando se realicen en una sola exhibición.

Asimismo, los contribuyentes del impuesto, que en los últimos dos años hayan cubierto sus obligaciones fiscales dentro de los plazos establecidos para ese efecto, gozarán de un estímulo por cumplimiento, consistente en una bonificación del 8% adicional en el mes de enero, 6% en el mes de febrero y 2% en el mes de marzo, pudiendo la autoridad fiscal otorgar este beneficio con base en los registros que obran en el histórico de pagos electrónicos o mediante la solicitud de los respectivos comprobantes de pago de los dos ejercicios anteriores.

Para el ejercicio fiscal del año 2024, los ayuntamientos otorgarán a favor de pensionados, jubilados, huérfanos menores de 18 años, personas con discapacidad, adultos mayores, viudos o viudas, madres solteras sin ingresos fijos y aquellas personas físicas cuya percepción no rebase tres salarios mínimos generales vigentes; así como aquellas personas liberadas con motivo de amnistía estatal, una bonificación de hasta el 34% en el pago de Impuesto Predial. La bonificación indicada se aplicará al propietario o poseedor que acredite que habita el inmueble; para el caso que existiera más de un inmueble que cumpla con esta condición, el beneficio solo será aplicable a uno de ellos.

Otorgar una bonificación del 50% en ejercicios anteriores (2023, 2022, 2021, 2020, 2019) en el impuesto predial y sus accesorios legales a favor de los propietarios o poseedores de predios destinados a actividades agropecuarias y forestales sujetos al pago del impuesto predial, siempre y cuando se presenten a regularizar sus adeudos y la totalidad del ejercicio 2024 y los rezagos correspondientes, en una sola exhibición.

Que se autorice otorgar una bonificación del 100% en el impuesto del pago predial sus aprovechamientos y sus accesorios a favor de asociaciones religiosas instituciones de beneficencia pública o privada asociaciones culturales instituciones de enseñanza pública, a los tramitados a través del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia.

Sin más que agregar de momento, queda de usted para cualquier comentario al respecto.

EL MUNICIPIO DE AYAPANGO
AYUNTAMIENTO

U.C. LEONARDA LORENA MÁRQUEZ HERNÁNDEZ
COORDINADORA DE PREDIAL Y CATASTRO
ADMINISTRACIÓN 2022-2024

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
RECIBIDO
FECHA 09/01/24
HORA 9:19 hs
H. AYUNTAMIENTO AYAPANGO 4-2024-2024

C.c.p U.c. en C. René Martín Velázquez Soriano. - Presidente Municipal Constitucional de Ayapango, Estado de México



Disposiciones Transitorias

Primera. - El presente acuerdo entra en vigor al momento de su aprobación.

Segunda. - Queda sin efecto cualquier disposición de igual o menor rango que se oponga al presente.

Lo tendrá entendido el Ciudadano Presidente Municipal, haciendo que se publique y se cumpla.

El Ciudadano Presidente Municipal en uso de su voz declara **"De conformidad con lo dispuesto por los artículos 128 de la Constitución del Estado Libre y Soberano de México; y 48, fracción III, de la Ley Orgánica Municipal, mando se publique el presente acuerdo en la Gaceta Municipal"**.

Agotado el punto

Publicado En el Municipio de Ayapango de Gabriel Ramos Millán, Estado de México-----

--- La Secretaria del H. ayuntamiento de Ayapango.- ANGÉLICA SILVA GARCÍA.





Administración 2022-2024
"2024, Año del Bicentenario de la Erección del
Estado de México"



La que suscribe C. Angélica Silva García, Secretario del H. Ayuntamiento de Ayapango, Estado de México, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 91 fracción X de la Ley Orgánica Municipal vigente- - - - -

- C E R T I F I C A -

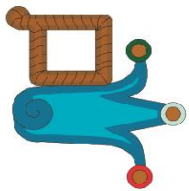
Que en el Año No. 3 de la Administración 2022-2024 en el libro de Actas de Cabildo se encuentra asentada el Acta relativa a la NONAGÉSIMA NOVENA SESIÓN ORDINARIA de Cabildo, celebrada el 12 de ENERO de 2024, en donde en el punto número DÉCIMO TERCERO del orden del día los integrantes de Cabildo del H. Ayuntamiento de Ayapango Estado de México tuvieron a bien aprobar por UNANIMIDAD DE VOTOS, entre otros, la aprobación del siguiente acuerdo de Cabildo que a la letra dice- - - - -

ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO 301

El H. Ayuntamiento Constitucional de Ayapango, Estado de México, en ejercicio de sus atribuciones dispuestas en los artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 112, 113, 116, 117 y 128 fracción III de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, artículo 23 del Código Financiero del Estado de México, **Tienen a bien aprobar por UNANIMIDAD de votos, el Acuerdo Municipal Número 301 quedando como sigue:**

ÚNICO. – Aprobación de la ampliación de la adquisición de 150 juegos de vajillas más, debido a la respuesta favorable de los contribuyentes del pago del impuesto predial 2024. Solicitado por la Lic. Lorena Márquez Hernández, Coordinadora de Predial y Catastro del Municipio de Ayapango.

Tierra donde sigue saliendo el sol



Administración 2022-2024
"2024, Año del Bicentenario de la Erección del
Estado de México"



Administración 2022-2024
"2024, Año del Bicentenario de la Erección del Estado de México"

AYAPANGO, MÉX. A 05 DE ENERO DE 2024.
DEPENDENCIA: PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECCIÓN: COORDINACIÓN DE PREDIAL Y CATASTRO
ASUNTO: EL QUE SE INDICA
REFERENCIA: AYA/PTC/001/2024

AT: H.
AL HONORABLE CABILDO
DE AYAPANGO, ESTADO DE MÉXICO

C. ANGÉLICA SILVA GARCÍA
SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO
DEL MUNICIPIO DE AYAPANGO, ESTADO DE MÉXICO

P R E S E N T E:
Por este medio reciba un cordial saludo, con la finalidad de fortalecer las finanzas públicas municipales e incrementar la recaudación municipal y con la finalidad de reconocer en favor de Contribuyentes cumplidos del municipio de Ayapango el pronto pago de Impuesto predial.

Me dirijo a usted de la manera más atenta para solicitar que someta a punto de cabildo la ampliación de 150 juegos de vajillas más, debido a la respuesta favorable de los contribuyentes que hubo en estos días de recaudación, mismas que serán entregadas a los contribuyentes cumplidos que se presenten a realizar su pago efectivo durante el mes de enero del año 2024, lo cual que se pretende, lo cual que se pretende que desarrolle de la siguiente manera:

La entrega del premio indicado se aplicará al propietario o poseedor que acredite que habita el inmueble; para el caso que existiera más de un inmueble que cumpla con esta condición el beneficio solo será un un premio por persona y siempre y cuando no hayan tenido adeudos en ejercicios anteriores (2023, 2022, 2021, 2020, 2019) en el impuesto predial y sus accesorios.

El trámite deberá ser personal y deberá presentar lo siguiente:

1. Copia de identificación oficial vigente (INE) con domicilio Ayapango
2. Únea de Captura de pago predial y ticket o comprobante de pago realizado

Sin más que agregar de momento, quedo de usted para cualquier comentario al respecto.
Sin más que agregar me despido de usted y quedo atenta para cualquier comentario al respecto.

SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO
RECIBIDO
FECHA 06/01/24
HORA 10:27 HRS
J. J. J.
H. AYUNTAMIENTO AYAPANGO 2022-2024

LIC. LEONARDA LOBENA MARQUEZ HERNANDEZ
COORDINADORA DE PREDIAL Y CATASTRO
ADMINISTRACIÓN 2022-2024

C.C.P. RENE MAASÍN VELÁZQUEZ SORIANO. - PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE AYAPANGO
C.C.P. L.C. ERIKA RODRIGUEZ VELARDE. - DIRECTORA DE FINANZAS Y TESORERÍA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL S/N. CENTRO AYAPANGO DE GABRIEL RAMOS MILLAN, C.P. 56760,
AYAPANGO, ESTADO DE MÉXICO. TELÉFONOS: (01 597) 9 82 41 28. 9 82 41 49

Disposiciones Transitorias

Primera. - El presente acuerdo entra en vigor al momento de su aprobación.

Segunda. - Queda sin efecto cualquier disposición de igual o menor rango que se oponga al presente.

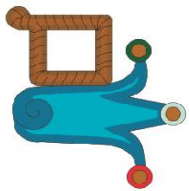
Lo tendrá entendido el Ciudadano Presidente Municipal, haciendo que se publique y se cumpla.

El Ciudadano Presidente Municipal en uso de su voz declara **"De conformidad con lo dispuesto por los artículos 128 de la Constitución del Estado Libre y Soberano de México; y 48, fracción III, de la Ley Orgánica Municipal, mando se publique el presente acuerdo en la Gaceta Municipal"**.

Agotado el punto

Publicado En el Municipio de Ayapango de Gabriel Ramos Millán, Estado de México-----

--- La Secretaria del H. ayuntamiento de Ayapango.- ANGÉLICA SILVA GARCÍA.



Administración 2022-2024
"2024, Año del Bicentenario de la Erección del
Estado de México"



La que suscribe C. Angélica Silva García, Secretario del H. Ayuntamiento de Ayapango, Estado de México, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 91 fracción X de la Ley Orgánica Municipal vigente-

CERTIFICA

Que en el Año No. 3 de la Administración 2022-2024 en el libro de Actas de Cabildo se encuentra asentada el Acta relativa a la NONAGÉSIMA NOVENA SESIÓN ORDINARIA de Cabildo, celebrada el 12 de ENERO de 2024, en donde en el punto número DÉCIMO CUARTO del orden del día los integrantes de Cabildo del H. Ayuntamiento de Ayapango Estado de México tuvieron a bien aprobar por UNANIMIDAD DE VOTOS, entre otros, la aprobación del siguiente acuerdo de Cabildo que a la letra dice-

ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO 302

El H. Ayuntamiento Constitucional de Ayapango, Estado de México, en ejercicio de sus atribuciones dispuestas en los artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 112, 113, 116, 117 y 128 fracción III de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, **Tienen a bien aprobar por MAYORÍA de votos, el Acuerdo Municipal Número 302 quedando como sigue:**

ÚNICO. – Aprobación de la corrección de cantidades al cierre contable que se ejecutaron con el programa FORTAMUNDF 2023, Solicitado por la Dirección de Finanzas y Tesorería de Ayapango.

A continuación, se dan las cantidades autorizadas el día 28 de diciembre de 2023:

DESCRIPCIÓN	IMPORTE
PAGO DE DERECHOS DE AGUA EN BLOQUE (CAEM Y CONAGUA), PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023	\$6,591,712.57
REPARACION Y MANTENIMIENTO A PATRULLAS DE LA DIRECCION DE SEGURIDAD CIUDADANA	\$461,210.40
MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA (SUMINISTRO E INSTALACION DE 100 LUMINARIAS, PARA MEJORAMIENTO DEL ALUMBRADO PÚBLICO)	\$684,574.00
CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FINANCIERAS (CFE-SEPT, OCTUBRE Y NOVIEMBRE 2023)	\$641,849.27
CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FINANCIERAS (CFE-ADEUDOS EJERCICIOS ANTERIORES 2019-2021)	\$79,016.00
CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FINANCIERAS (CFE-ADEUDOS EJERCICIOS ANTERIORES 2017)	\$110,656.67
CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FINANCIERAS (CFE-ADEUDOS EJERCICIOS ANTERIORES 2018)	\$332,671.99
CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FINANCIERAS (CFE-ADEUDOS EJERCICIOS ANTERIORES SERVICIOS DE DELEGACIONES PAHUACAN, POXTLA, TLAMAPA Y CABECERA)	\$59,609.22
TOTAL	\$8,961,300.12

Quedando al 31 de diciembre de 2023 como sigue:

DESCRIPCIÓN	IMPORTE
PAGO DE DERECHOS DE AGUA EN BLOQUE (CAEM Y CONAGUA), PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023	\$6,591,712.68
REPARACION Y MANTENIMIENTO A PATRULLAS DE LA DIRECCION DE SEGURIDAD CIUDADANA	\$461,210.40
MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA (SUMINISTRO E INSTALACION DE 100 LUMINARIAS, PARA MEJORAMIENTO DEL ALUMBRADO PÚBLICO)	\$684,574.00
CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FINANCIERAS (CFE-SEPT, OCTUBRE Y NOVIEMBRE 2023)	\$641,849.27
CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FINANCIERAS (CFE-ADEUDOS EJERCICIOS ANTERIORES 2019-2021)	\$79,016.00



Administración 2022-2024
"2024, Año del Bicentenario de la Erección del
Estado de México"



CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FINANCIERAS (CFE-ADEUDOS EJERCICIOS ANTERIORES 2017)	\$110,656.67
CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FINANCIERAS (CFE-ADEUDOS EJERCICIOS ANTERIORES 2018)	\$332,671.99
CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FINANCIERAS (CFE-ADEUDOS EJERCICIOS ANTERIORES SERVICIOS DE DELEGACIONES PAHUACAN, POXTLA, TLAMAPA Y CABECERA)	\$59,609.11
TOTAL	\$8,961,300.12

Disposiciones Transitorias

Primera. - El presente acuerdo entra en vigor al momento de su aprobación.

Segunda. - Queda sin efecto cualquier disposición de igual o menor rango que se oponga al presente.

Lo tendrá entendido el Ciudadano Presidente Municipal, haciendo que se publique y se cumpla.

El Ciudadano Presidente Municipal en uso de su voz declara **"De conformidad con lo dispuesto por los artículos 128 de la Constitución del Estado Libre y Soberano de México; y 48, fracción III, de la Ley Orgánica Municipal, mando se publique el presente acuerdo en la Gaceta Municipal"**.

Agotado el punto

Publicado En el Municipio de Ayapango de Gabriel Ramos Millán, Estado de México-----

--- La Secretaria del H. ayuntamiento de Ayapango.- ANGÉLICA SILVA GARCÍA.



Administración 2022-2024
"2024, Año del Bicentenario de la Erección del
Estado de México"



La que suscribe C. Angélica Silva García, Secretario del H. Ayuntamiento de Ayapango, Estado de México, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 91 fracción X de la Ley Orgánica Municipal vigente-----

-----**C E R T I F I C A**-----

Que en el Año No. 3 de la Administración 2022-2024 en el libro de Actas de Cabildo se encuentra asentada el Acta relativa a la NONAGÉSIMA NOVENA SESIÓN ORDINARIA de Cabildo, celebrada el 12 de ENERO de 2024, en donde en el punto número DÉCIMO QUINTO del orden del día los integrantes de Cabildo del H. Ayuntamiento de Ayapango Estado de México tuvieron a bien aprobar por UNANIMIDAD DE VOTOS, entre otros, la aprobación del siguiente acuerdo de Cabildo que a la letra dice-----

ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO 303

El H. Ayuntamiento Constitucional de Ayapango, Estado de México, en ejercicio de sus atribuciones dispuestas en los artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 112, 113, 116, 117 y 128 fracción III de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, **Tienen a bien aprobar por MAYORÍA de votos, el Acuerdo Municipal Número 302 quedando como sigue:**

ÚNICO. – Aprobación de un Fondo Fijo por un monto de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N) para gastos menores que eficienten las actividades de las unidades administrativas, solicitado por la Dirección de Finanzas y Tesorería del Municipio de Ayapango.

Disposiciones Transitorias

Primera. - El presente acuerdo entra en vigor al momento de su aprobación.

Segunda. - Queda sin efecto cualquier disposición de igual o menor rango que se oponga al presente.

Lo tendrá entendido el Ciudadano Presidente Municipal, haciendo que se publique y se cumpla.

El Ciudadano Presidente Municipal en uso de su voz declara **"De conformidad con lo dispuesto por los artículos 128 de la Constitución del Estado Libre y Soberano de México; y 48, fracción III, de la Ley Orgánica Municipal, mando se publique el presente acuerdo en la Gaceta Municipal"**.

Agotado el punto

Publicado En el Municipio de Ayapango de Gabriel Ramos Millán, Estado de México-----

----- **La Secretaria del H. ayuntamiento de Ayapango.-**
ANGÉLICA SILVA GARCÍA.



Administración 2022-2024

“2024, Año del Bicentenario de la Erección del Estado de México”



La que suscribe C. Angélica Silva García, Secretario del H. Ayuntamiento de Ayapango, Estado de México, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 91 fracción X de la Ley Orgánica Municipal vigente-

CERTIFICA

Que en el Año No. 3 de la Administración 2022-2024 en el libro de Actas de Cabildo se encuentra asentada el Acta relativa a la CENTÉSIMA SESIÓN ORDINARIA de Cabildo, celebrada el 19 de ENERO de 2024, en donde en el punto número SEXTO del orden del día los integrantes de Cabildo del H. Ayuntamiento de Ayapango Estado de México tuvieron a bien aprobar por UNANIMIDAD DE VOTOS, entre otros, la aprobación del siguiente acuerdo de Cabildo que a la letra dice-

ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO 304

El H. Ayuntamiento Constitucional de Ayapango, Estado de México, en ejercicio de sus atribuciones dispuestas en los artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 112, 113, 116, 117 y 128 fracción III de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, artículo 31 fracción I, 48 fracción III, XVI, artículo 64 fracción I, artículo 69 al 71, artículo 160, 161, 163, 164, 165 de la Ley Orgánica Municipal del Estado Libre y Soberano de México, **Tienen a bien aprobar por UNANIMIDAD de votos, el Acuerdo Municipal Número 303 quedando como sigue:**

ÚNICO. – Aprobación de la Actualización y Modificación del “Bando Municipal de Ayapango 2024” una vez que fue revisado por la Comisión de Actualización y Reglamentación Municipal de Ayapango.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
AYAPANGO, ESTADO DE MÉXICO.
2022-2024

LIC. EN C. RENÉ MARTÍN VELÁZQUEZ SORIANO.
Presidente Municipal Constitucional.

LORENA CRUZ ROSAS.
Síndico.

MARCO ANTONIO FLORES MÁRQUEZ.
Primer Regidor.

MARÍA CIELOS TENORIO.
Segunda Regidora.

RAYMUNDO RAMÍREZ SÁNCHEZ.
Tercer Regidor.

EVELIN SANDOVAL RAMOS.
Cuarta Regidora.

GABRIEL RAMÍREZ SÁNCHEZ.
Quinto Regidor.

ILSE FABIOLA MEDINA REYES.
Sexta Regidora.

BANESA RAMÍREZ MORENO.
Séptima Regidora.

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO.
ANDELICA SILVA GARCÍA

BANDO MUNICIPAL DE AYAPANGO 2024.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE AYAPANGO

LIC. EN C. RENÉ MARTÍN VELÁZQUEZ SORIANO.
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE
AYAPANGO, ESTADO DE MÉXICO.

En uso de las facultades que me confieren los artículos 128 fracción III de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, artículo 48 fracción III y 160 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México.

A sus habitantes del Municipio hace saber:

Que el Honorable Ayuntamiento Constitucional de Ayapango, Estado de México, en cumplimiento a los artículos 115 fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 112, 113, 122, 123, 124 y 128 fracciones II y III de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; y 31 fracción I, 48 fracción III, 160, 161, 162, 163, y 165 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, tuvo a bien expedir el siguiente:

BANDO MUNICIPAL DE AYAPANGO 2024.
Que regirá a partir del 5 de febrero del 2024.

TÍTULO PRIMERO DE LAS DISPOSICIONES GENERALES CAPÍTULO ÚNICO

Artículo 1.- El presente Bando se expide en cumplimiento a los artículos 115 fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 112, 113 y 124 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; 160, 161, 162 y 165 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México.

Artículo 2.- El presente ordenamiento es de orden público y observancia general en el Municipio de Ayapango y tiene como objeto:

- Establecer las normas generales para la división territorial del Municipio.
- La organización del gobierno y la administración pública municipal.
- Precisar el ámbito de competencia de las autoridades municipales.
- Garantizar la conservación del orden público y paz social.

Artículo 3.- Los pilares de buen gobierno que sustentarán la organización política y administrativa en el Municipio, se integran de la siguiente manera:

- Ayapango Social: Es el pilar que favorece los valores de una sociedad incluyente, digna, educadora y equitativa.
- Ayapango Económico: Es el pilar enfocado a lograr un Municipio competitivo, con identidad, social y vocación productiva y económica.
- Ayapango Territorial: Es el pilar enfocado en mantener un Municipio limpio, verde y sustentable, armonizando nuestro patrimonio natural, cultural y un ecosistema sano.
- Ayapango Seguro: Es el pilar destinado a consolidar comunidades seguras, protegidas y respetuosas de las libertades y los derechos de las personas en el orden municipal.

Así mismo, el Municipio a través de las acciones y programas que deriven de los pilares del gobierno municipal orientará sus políticas públicas en un esquema de transversalidad para el fortalecimiento y renovación de la participación de la sociedad en su comunidad.

Artículo 4.- Los reglamentos, acuerdos, circulares y demás disposiciones que emita el Ayuntamiento o su Presidente Municipal, en términos de lo dispuesto por el artículo 128 fracción II, III y XII de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, son de observancia general y cumplimiento obligatorio para sus autoridades municipales, autoridades ejecutivas, vicarias, visitadores, ciudadanos y transiente que se encuentren dentro del territorio municipal de Ayapango, una vez publicados en la Gaceta Municipal y en los estrados de la Secretaría del Ayuntamiento.

Artículo 5.- En el municipio de Ayapango todas las personas gozarán de los derechos humanos reconocidos en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, tratados internacionales de los que el Estado Mexicano sea parte, así como de las garantías para su protección, cuyo ejercicio no podrá restringirse ni suspenderse, salvo en los casos y bajo las condiciones que se establezcan, favoreciendo en todo tiempo a las personas la protección más amplia.

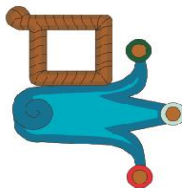
En el municipio de Ayapango todas las autoridades, en el ámbito de sus competencias, tienen la obligación de promover, respetar, proteger y garantizar los derechos humanos de conformidad con los principios de universalidad, interdependencia, indivisibilidad y progresividad.

Artículo 6.- El Municipio tiene personalidad jurídica, patrimonio y gobierno propio, conforme a lo dispuesto por el artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y los artículos 112 al 128 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México.

Las autoridades municipales tienen competencia plena y exclusiva sobre sus elementos de organización política, administrativa y servicios de carácter municipal.

Artículo 7.- El Ayuntamiento tiene como fin:

- Garantizar la seguridad pública del territorio municipal, de su población y de sus instituciones,



Administración 2022-2024

“2024, Año del Bicentenario de la Erección del Estado de México”



- dentro del ámbito de su competencia.
- II. Mantener el orden público y la paz social.
- III. Alcanzar el bienestar de la sociedad en pleno respeto a los derechos humanos, promoviendo un gobierno participativo, con sentido humano, honesto, eficiente, eficaz, con vocación de servicio, con visión de futuro que permita a la sociedad desarrollar sus potencialidades.
- IV. Promover y garantizar en todo momento la igualdad de oportunidades a sus habitantes, estableciendo los medidas conducentes para prevenir y erradicar la discriminación en razón de origen étnico, nacionalidad, género, orientación sexual, edad, discapacidad, condición social, de salud, religión, afiliación política, estado civil, opiniones o cualquier otra que menude contra la dignidad de las personas o tenga por objeto limitar o menoscabar sus derechos y libertades.
- V. Diseñar, implementar y evaluar políticas transversales y programas en materia de igualdad de género, con enfoque de derechos humanos, para prevenir, atender y erradicar la violencia en contra de las mujeres en coordinación con las autoridades en la materia, así como para garantizar el ejercicio de los derechos de la comunidad LGBTTTI+.
- VI. Coordinar y estimular la cooperación y participación social, para encontrar de manera solidaria y subsidiaria la satisfacción de las necesidades de la población del Municipio.
- VII. Apoyar el desarrollo de la población, formular, planear y programar que busquen cubrir las necesidades del deporte, educación, salud, equidad de género y bienestar social.
- VIII. Impulsar proyectos de inversión de empresas no contaminantes, teniendo el gobierno municipal como política primordial el fomento empresarial y turístico de Ayapango, velando por el desarrollo económico y la promoción del empleo en beneficio de la población municipal.
- IX. Impulsar la mejora regulatoria y los principios de la legalidad, igualdad, imparcialidad, buena fe, veracidad, honestidad, respeto, asistencia, publicidad, economía, información, jerarquía, descentralización, descentralización, simplificación, previsión y transparencia a fin de impulsar el desarrollo económico y bienestar social.
- X. Promover una cultura ecológica entre los habitantes como medio para la preservación, conservación, restauración y el aprovechamiento sostenido de los ecosistemas, para ello, de forma enunciativa mas no limitativa proceden a:
- a) Garantizar las condiciones ambientales de cuidado y preservación del suelo en todas sus expresiones;
 - b) Garantizar la calidad del agua potable, el alcantarillado y el saneamiento de aguas residuales;
 - c) Garantizar la calidad del aire que respiran los habitantes del municipio;
 - d) Garantizar la preservación de la flora en el territorio;
 - e) Garantizar la preservación de la fauna en el territorio;
 - f) Promover la disminución del uso de popotes, vasos, utensilios desechables de plástico o unicel, bolsas de scarro o contenedores plásticos de bienes de un solo uso; así como su uso racional, reuso y disposición final de forma responsable;
 - g) Impulsar la sustitución gradual de vasos, utensilios popotes, vasos, utensilios desechables de plástico o unicel, bolsas de scarro o contenedores plásticos de bienes por productos reutilizables, elaborados con material reciclado o biodegradable.
- Quedan excluidas las bolsas o contenedores que constituyen un empaque primario, que prevengan el desperdicio de bienes o que se requieran por cuestiones de higiene o salud, así como complementos médicos.
- XI. Observar las políticas de Gobierno Digital que emitan los órganos competentes en la materia, con el fin de que sean implementados los criterios correspondientes para la realización de las acciones a través de las tecnologías de la información, para fomentar el uso y aprovechamiento estratégico de las tecnologías de la información.

Artículo 8.- El Ayuntamiento de Ayapango expedirá los reglamentos municipales necesarios para el cumplimiento de las disposiciones contenidas en este ordenamiento.

Artículo 9.- Para los efectos del presente Bando Municipal se entenderá por:

- I. Ayuntamiento: Al Ayuntamiento Constitucional de Ayapango, Estado de México.
- II. Autoridades Municipales Auxiliares: A los Delegados, Subdelegados, Jefes de Sector y Jefes de Manzana, que en cumplimiento a la Ley son electos o designados en el Municipio.

Los Decretos posteriores vigentes, el Plan de Desarrollo Urbano Municipal en vigor.

Artículo 15.- El Ayuntamiento tiene jurisdicción plena sobre el Territorio Municipal.

Artículo 16.- El Municipio de Ayapango tiene la siguiente división política:

- I. Cabecera Municipal.
- a) Ayapango de Gabriel Ramos Millán.

- II. Los Puestos de:
- a) San Diego Chichimequillas (Delegación Municipal)
 - b) San Juan Evangelista Tlanapa (Delegación Municipal)
 - c) San Cristóbal Puerto (Delegación Municipal)
 - d) San Bartolomé Milmanca (Delegación Municipal)
 - e) San Martín Palomera (Delegación Municipal)

- III. Los Barrios de:
- a) La Capilla.
 - b) La Soledad.

- IV. Las Colonias de:
- a) Tepetipala.
 - b) Mi Barrio.
 - c) El Cabrero.
 - d) El Arroyo.
 - e) La Esperanza.
 - f) La Colonia (Puerto).
 - g) El Mapache.

- V. Las ex Haciendas de:
- a) San Juan Bautista.
 - b) Santa Cruz Teonista.
 - c) San Andrés Teicapan (Teonista).

- VI. Las Granjas de:
- a) El Arroyo.
 - b) Los Ocos.
 - c) Cumbre (Arroyo).
 - d) Chichimeca.
 - e) El Lucero.

- VII. Los Ranchos de:
- a) Huerta Municipal.
 - b) Quince Ayapango.
 - c) Santa María.
 - d) San José.
 - e) Arriba.
 - f) El Fiscal.
 - g) San Martín.
 - h) De Piedra.
 - i) San Miguel.
 - j) Dos Marías.
 - k) Los Arroyos.
 - l) San Pablo (Ayapango).

- III. Bando: Al presente instrumento normativo municipal de Ayapango, que regula y contiene normas de observancia general dentro del territorio municipal de Ayapango.
- IV. Cabecera Municipal: Al Pueblo de Ayapango de Gabriel Ramos Millán.
- V. Cabillo: Al Ayuntamiento de Ayapango instalado y reunido en sesión.
- VI. Código Administrativo: Al Código Administrativo del Estado de México.
- VII. Código Financiero: Al Código Financiero del Estado de México y Municipios.
- VIII. Código de Procedimientos: Al Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.
- IX. Constitución Local: A la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México.
- X. Constitución Federal: A la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
- XI. Federación: A los Estados Unidos Mexicanos.
- XII. Estado: Al Estado Libre y Soberano de México.
- XIII. Municipio: Al Municipio de Ayapango.
- XIV. Ley Orgánica Municipal: A la Ley Orgánica Municipal del Estado de México.
- XV. Ley de Responsabilidades Administrativas: A la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de México y Municipios.
- XVI. Presidente: Al Presidente Municipal Constitucional de Ayapango, Estado de México.
- XVII. Vecinos: A los habitantes del Municipio de Ayapango.
- XVIII. Transmisor: A aquellas personas que transmiten voluntariamente por el Municipio.

TÍTULO SEGUNDO DEL MUNICIPIO DE AYAPANGO

CAPÍTULO I DE LA IDENTIDAD DEL MUNICIPIO

Artículo 10.- El nombre oficial del Municipio es “AYAPANGO”, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 6 de la Ley Orgánica Municipal. Su cabecera es el pueblo de “Gabriel Ramos Millán”.

Artículo 11.- Los Pueblos que conforman el Municipio de Ayapango conservan sus nombres originarios, provenientes del náhuatl, y que significan:

- I. Ayapango: Proviene del castellano “Ayapango”, que se compone en náhuatl de “a”, tres, “apangi”, caño o acequia, y “a”, en que significa “en los tres caños o acequias”, esto es, en el lugar que se juntan.
- II. Milmanca: Se compone en náhuatl de “milman”, acepa o fier de la caña de maíz, y de “can”, lugar, y significa “lugar de las acepas de la caña de maíz”.
- III. Palomera: Se compone, en náhuatl, de “palom”, apacate de cascara dura, y de “can”, lugar, que significa “lugar de apacates palom”.
- IV. Puerto: Compuesto de las palabras en náhuatl “pocotli”, o “pocotli”, el ahumado, y de “la”, que expresa pluralidad, que significa “lugar de las cuevas ahumadas”.
- V. Tlanapa: Su nombre proviene de “tlan”, a los lados, y de “pan”, en o sobre y significa: “A los lados o lados de Tierra”.
- VI. Chichimequillas: Se compone en náhuatl, de “chil”, insecto, Hondanada, boca, y de esta palabra “ca”, de “tepet”, cerro, “mil”, particularmente “can”, lugar, que significa “En la boca del cerro o lugar montoso”.

SECCIÓN PRIMERA DEL ESCRITO MUNICIPAL

Artículo 12.- El Municipio de Ayapango cuenta con un Escudo Heráldico compuesto por un jeroglífico totonaco.

El Glifo Totonaco se compone de la representación pictográfica de las “tres acequias” y una cuerda que representa la unión de las manas.

Su representación gráfica será la siguiente:

- a) Rancho el Recuerdo.
- b) Rancho El Arroyo.

- VIII. Los Cueros de:
- a) Los Aguiles.
 - b) Cumbre Grande.
 - c) Nueve Arroyos Múndez.
 - d) Los Cueros (Ayapango).
 - e) Cumbre el Arroyo.
 - f) Cumbre a Futura.
 - g) Cumbre San Diego.
 - h) Santa Rosa.
 - i) Puerto El Cabrero.
 - j) Unidad Académica Profesional.

- IX. El Centro Universitario de la UAEAM.

Los ejidos, para efectos de la regulación de la tenencia de la tierra y su explotación, se regirán por la Ley Agraria y demás disposiciones jurídicas que de ella emanen. Los núcleos ejidales en materia de ordenamiento territorial y desarrollo urbano deberán cumplir con lo dispuesto en la Ley General de Asentamientos Humanos, Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano y el Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México.

Artículo 17.- El Ayuntamiento podrá acordar la división del Territorio Municipal en Delegaciones, Sub Delegaciones, Sectores, Secciones y Manzanas.

CAPÍTULO III DE LA POBLACIÓN

Artículo 18.- La población del Municipio, se constituye por las personas que residen habitual o transitoriamente dentro de su territorio.

Los habitantes del municipio adquieren la categoría de:

- a) Originarios: Las personas nacidas dentro del territorio Municipal.
- b) Vecinos: Son las personas que tengan cuando menos 6 meses de residencia efectiva dentro del territorio municipal o manifiesten expresamente ante la autoridad Municipal el deseo de adquirir la vecindad.

La Calidad de Vecino de Ayapango se pierde por las siguientes causas:

- a) Residir fuera del Municipio, por un periodo de más de seis meses, exceptuando los casos en que se desempeñe en actividades secundadas por el Gobierno Federal, Estatal o Municipal fuera de su territorio.
- b) Renunciar expresa ante la Autoridad Municipal correspondiente y/o antes de cumplirse el plazo de seis meses referidos en la fracción anterior.

Artículo 19.- Son Ciudadanos Ayapangenses, quienes cumplan con los requisitos constitucionales y sean originarios o vecinos de Ayapango.

Artículo 20.- El Ayuntamiento podrá declarar inapropiados distintos a aquellas personas que contribuyan al desarrollo del Municipio en los aspectos político, económico, social o cultural.

Artículo 21.- Son Transmisor las personas que por cualquier circunstancia se encuentren de paso dentro del Territorio Municipal.

Es obligación de los transmisores, respetar las Leyes Federales, Estatales, el presente Bando Municipal, los Reglamentos y demás disposiciones que expida el Ayuntamiento o su Presidente Municipal, en su caso no

El uso del escudo es exclusivo del Ayuntamiento de Ayapango, Unidades Administrativas, Autoridades Auxiliares, Órganos Desconcentrados y Descentralizados.

SECCIÓN SEGUNDA DEL LOGOTIPO DE LA ADMINISTRACIÓN

Artículo 13.- El Gobierno Municipal en su Administración 2022-2024, usará como logotipo de identidad:

El compuesto por la imagen de la silueta de los volcanes Immaculada y Popocatepetl, los cuales son visibles desde cualquier parte del municipio en la vida real, los tonos ocupados son grises para no saturar el logotipo, una manzana dentro del logotipo reflejando parte de la actividad económica que tiene el municipio la cual está enfocada al campo y productos básicos, los colores utilizados son: amarillo y verde en 2 tonos. El diseño está creado de tal forma que las hojas entre abiertas simbolizando las oportunidades que ofrece el Municipio, el símbolo de sol con rayos, es el reflejo de la torre del reloj cuando el sol sale por las montañas, mostrando el arduo trabajo que hacen los habitantes de este municipio desde muy temprana hora al irse a trabajar, los colores utilizados es una gama de colores cálidos, como el amarillo, así se manifiesta que Ayapango es un lugar donde todos los días sale el sol y siempre habrá oportunidades para todos, los letras del nombre Ayapango tienen los colores azul, naranja y amarillo, representando al gobierno municipal actual, Azul, que simboliza seguridad, protección y salud, Naranja, equilibrio mental y comprensión, y el Amarillo, alegría, originalidad e inteligencia. Todos estos, son rasgos de la población ayapangense. Asimismo, incluye el lema “Tierra donde sigue saliendo el sol”, indica la continuidad del trabajo que ha permitido el desarrollo del municipio.

Su representación gráfica será conforme sigue:



El uso del logotipo es exclusivo del Ayuntamiento de Ayapango, Unidades Administrativas, Autoridades Auxiliares, Órganos Desconcentrados y Descentralizados.

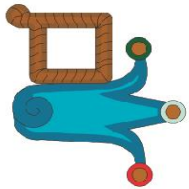
CAPÍTULO II DEL TERRITORIO MUNICIPAL

Artículo 14.- Ayapango cuenta con una superficie territorial de 56.66 kilómetros cuadrados, y colinda al norte con el Municipio de Tlahamtic, al sur con los Municipios de Amacameca, Ocuiltepec y Tepetitlan, al oeste con el Municipio de Amacameca, al poniente con los Municipios de Tlanapa del Aire y Xichapepec. El Municipio tiene los límites territoriales que establece el Decreto que crea el Municipio de Ayapango.

Asignaciones:

Artículo 22.- Quienes integran la Población del Municipio tendrán los siguientes Derechos y Obligaciones:

- I. Derechos:
- 1. Recibir atención oportuna y respetuosa de parte de los Servidores Públicos Municipales en términos de la Constitución Federal y la demás legislación aplicable.
 - 2. Recibir la prestación de las funciones y servicios públicos en forma regular, uniforme y suficiente, en las áreas correspondientes a la zona urbana, conforme a los reglamentos jurídicos aplicables.
 - 3. Tener acceso a la información pública en términos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, y demás normatividad aplicable.
 - 4. Denunciar ante la Contraloría Interna o las autoridades públicas municipales que no cumplen con lo establecido en la Ley Orgánica Municipal, Ley de Responsabilidades Administrativas, el Bando Municipal vigente, Reglamentos Municipales y cualquier otra disposición que deban acatar, para los casos del personal adscrito a la Dirección de Seguridad Ciudadana, se deberá presentar la queja ante la Comisión de Ética y Justicia.
 - 5. Transitar libremente por el territorio municipal, salvo en los casos de restricción que el Ayuntamiento fije de conformidad con las normas aplicables.
 - 6. Ser protegido por el cuerpo de Seguridad Pública en persona y patrimonio.
 - 7. Acceder a los beneficios de las campañas de estudio fiscal en el cumplimiento de sus obligaciones, de acuerdo a las disposiciones jurídicas aplicables.
 - 8. Recibir oportunamente los Servicios de Emergencia y Rescate en caso de siniestro o desastre en el Municipio, así como la prevención, información, capacitación, auxilio, protección y reasentamiento en materia de Protección Civil.
 - 9. Participar en los procesos de consulta pública que organicen las autoridades municipales, en los términos de la concordancia que se celebre acorde y según el Ayuntamiento.
 - 10. Preferencia en igualdad de circunstancias para el desempeño de empleos, cargos o comisiones de carácter público municipal, así como para el otorgamiento de concesiones, permisos y autorizaciones.
 - 11. Votar y ser votado para los cargos de elección popular, en los términos prescritos por las leyes respectivas, así como desempeñar las comisiones de autoridad auxiliar y otras que les sean encomendadas.
 - 12. Asociarse libre y pacíficamente para tomar parte en los asuntos del Municipio o participar en las organizaciones que se constituyan para la atención de sus necesidades.
 - 13. Vivir en un medio ambiente libre de contaminación ambiental, donde se cuente el deterioro de los suelos, agua, aire, flora y fauna del territorio, a través de la participación activa de los habitantes del municipio en conjunto con sus autoridades.
 - 14. Las demás que prevé el presente Bando Municipal y otras disposiciones jurídicas aplicables.
- II. Obligaciones:
- 1. Cumplir y respetar la Constitución Federal, la Constitución Local, las leyes, el presente Bando Municipal, los reglamentos y demás disposiciones de observancia general en el territorio municipal.
 - 2. Cuidar, respetar y hacer buen uso de las instalaciones, bienes públicos, bienes municipales en general, así como de la infraestructura necesaria para la prestación de las funciones y servicios públicos, debiendo denunciar ante al las autoridades municipales competentes, a cualquier persona que cause daños a los mismos.
 - 3. Contribuir a la Hacienda Municipal, en las condiciones y formas que las leyes establezcan.
 - 4. Responder a las Autoridades Municipales legítimamente constituidas en el ejercicio de sus funciones y no alterar el orden público o la paz social.
 - 5. Observar en todos sus actos el respeto a la dignidad de las personas, la moral y las buenas costumbres.
 - 6. Inscribirse en los padrones municipales de la Dirección de Teorema y Finanzas, de la Dirección de Desarrollo Urbano, y en las demás que establezcan las disposiciones legales.
 - 7. Proporcionar con veracidad la información y datos que soliciten las autoridades.



Administración 2022-2024

“2024, Año del Bicentenario de la Erección del Estado de México”



- municipales para efectos fiscales, estadísticos o propios de su competencia.
8. Tramitar de las solicitudes o peticiones por escrito, señalar domicilio para oír y recibir notificaciones, dentro del territorio municipal, de los centros las notificaciones se realicen en los estrados de la dependencia correspondiente.
9. Entar a sus hijos o a quienes se encuentren bajo su tutela, a los centros de enseñanza que reúnan educación básica y media superior.
10. Proporcionar la asistencia de sus hijos o a los que estén bajo su tutela, que cuenten con alguna discapacidad, a los centros de rehabilitación y capacitación, a fin de favorecer el desarrollo de sus potencialidades y su incorporación a la sociedad.
11. Denunciar ante las autoridades competentes a cualquier persona que obligue a otra a realizar cualquier acto que implique la explotación, abandono o negligencia y abuso en cualquiera de sus formas, especialmente tratándose de menores de edad, personas con discapacidad o que se encuentren en condiciones de vulnerabilidad, adultos mayores, o en casos de violencia de género.
12. Responder la infraestructura instalada para facilitar a las personas con discapacidad y/o adultos mayores su incorporación a la vida social.
13. No plantear ningún tipo de graffiti en la infraestructura vial y equipamiento urbano.
14. Mantener baldíos o cercados los predios de su propiedad que se encuentren en el territorio municipal.
15. Informar de inmediato a Protección Civil, sobre cualquier riesgo, siniestro o desastre ocurrido dentro del territorio municipal, así como la venta de protección o cualquier otra actividad que pudiera poner en riesgo a la población.
16. Participar en acciones de protección civil en caso de riesgo, siniestro o desastre, con la coordinación y bajo el mando de las autoridades competentes en la materia.
17. Participar en los simulacros que las autoridades de la materia determinen.
18. En la medida de sus posibilidades, capacitar y emprender acciones en la materia de protección civil y medio ambiente.
19. Responder y actuar los señalamientos y avisos colocados por las autoridades en materia de protección civil, seguridad pública y tránsito municipal, desarrollo urbano, prevención, control de asentamientos humanos irregulares y de cualquier otra autoridad competente.
20. Dar cumplimiento a las indicaciones, denunciamientos y reportamientos de la unidad municipal de protección civil, que en materia de medidas y condiciones de seguridad emita, tanto a los particulares como a los establecimientos comerciales, comerciales y de servicios.
21. Barrer y conservar aseando los frentes de su domicilio, negocios o predios de su propiedad o posesión, abstenerse de generar, tirar, basura o desecho alguno en la vía pública.
22. No arrojar basura o dejar abandonados objetos muebles en la vía pública, causas de los ríos y campos de cultivo, tirar desperdicios sólidos o líquidos en las instalaciones de agua potable y drenaje, así como depositar desechos tóxicos o radioactivos que provoquen la contaminación de los ríos y manto acuífero del municipio.
23. Procurar el uso de botellas reutilizables, biodegradables u otros elementos que no sean de un solo uso.
24. Sustituir de manera gradual vasos, utensilios desechables de plástico o unicel, botas de acrílico o contenedores plásticos de bienes por productos reutilizables, elaborados con material reciclado o biodegradable.
25. Para los habitantes que tengan el carácter de comerciantes, quien prohíba expender o asegurar a título gratuito botellas de plástico de un solo uso, por lo que en todo caso estas acciones deben ser de carácter observatorio y a cargo del consumidor.
26. No dejar abandonados en la vía pública objetos como: vehículos en desuso o descompuestos, juegos mecánicos, cajas de vehículos de carga o tracto camión, remolques, contenedores o grúas, muebles, materiales para construcción, materiales sueltos, desperdicios, basura, etc., evitando obstruir la vía pública.
27. Participar corresponsablemente en las brigadas de trabajo social en sus comunidades.
28. Estimar las condiciones necesarias para proteger y preservar la vida digna de los animales domésticos de su propiedad, por lo que deben responsabilizarse de ellos, cuidarlos y

- atenderlos, tanto en su domicilio, como en la vía pública, realizando la limpieza de las heces fecales, identificando, vacunando, esterilizando, evitar que deambulen libremente en la vía pública y agredir a las personas, así como proveerlos de alimento, agua y alojamiento.
- Los propietarios de animales domésticos que causen lesiones quedaran obligados al pago de los gastos médicos a favor de las personas lesionadas. Asimismo, está prohibido el confinamiento animal en condiciones insalubres o maltrato hacia las mascotas.
29. Responsabilizarse de su ganado, identificándolo con señales que no generen maltrato, así como evitar que ensucie las vías públicas municipales.
30. Cumplir con los programas que emita el Ayuntamiento respecto a la reducción, separación, reciclaje, tratamiento, reutilización y disposición de residuos sólidos urbanos, residuos sólidos municipales y de manejo especial, cuando se requiera por la cantidad o la naturaleza de los mismos.
31. No ocupar banquetas, paravientos y áreas de uso común, sin autorización municipal.
32. Hacer uso razonable del agua, así como evitar gasear, gasto excesivo de agua sin justificación y la instalación de tomas clandestinas de agua o drenaje, dentro y fuera de sus domicilios, establecimientos comerciales y demás inmuebles, quedando prohibido hacer riego por pipa de agua fuera del lugar permitido y establecido para ello.
33. No tirar y/o poder arrojarse a la calle con la autorización correspondiente.
34. No quemar basura de origen orgánico e inorgánico.
35. Queda prohibido vender desechos sólidos en las colonias del drenaje.
36. Abstenerse de ingerir bebidas alcohólicas en la vía pública, en la periferia de instituciones educativas, así como inhalar sustancias volátiles, cemento industrial y todas aquellas elaboradas con solventes o cualquier sustancia tóxica.
37. Definir y plantear el cumplimiento voluntario de las obligaciones cívicas.
38. Retirar todo el material de construcción y escombros que invade la vía pública.
39. Usar cubre bocas, en vías y espacios públicos o de uso común, así como **prohibido en cualquier establecimiento comercial o de servicios y entre las medidas sanitarias emitidas por las autoridades competentes, siempre que así lo determine dichas autoridades y que tengan como finalidad prevenir, controlar, disminuir la propagación de una enfermedad o virus, o**
40. Las demás que prevea el presente Decreto Municipal y otras disposiciones jurídicas aplicables.

El incumplimiento de cualquier de las obligaciones establecidas en el presente artículo, se considerará como infracción y será sancionada por las autoridades.

Artículo 23.- Es derecho de los adultos mayores, el contar con un lugar preferencial para su atención en las dependencias y establecimientos de la Administración Pública Municipal cuando realicen cualquier tipo de trámite, o bien, para el pago de cualquier tipo de contribución.

Artículo 24.- Las personas con discapacidad tienen derecho a contar con rampas y con una infraestructura adecuada que permita su libre tránsito en la vía pública y dentro de los edificios de la Administración Pública Municipal, de igual forma contar con un lugar preferencial cuando realicen cualquier tipo de trámite, o bien, para el pago de cualquier contribución.

Artículo 25.- El Ayuntamiento de Ayapango asume la obligación de cuidar el desarrollo de las nuevas generaciones Ayapangueñas, a fin de garantizar el mejor ambiente de desarrollo integral y comunitario, de conformidad con la Ley de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes del Estado de México, y reconociendo para ellos los derechos previstos en el artículo 16 de dicho ordenamiento.

El Ayuntamiento a través del Sistema Municipal de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes del Municipio, y las áreas administrativas correspondientes tramitará y promoverá el respeto, la protección y la salvaguarda de sus Derechos Humanos en condiciones de igualdad y equidad, garantizando su autonomía social. Asimismo, el Ayuntamiento, en coordinación con Autoridades Estadales y Federales, así como organismos defensores de Derechos Humanos, en el ámbito de sus respectivas competencias, implementará y aplicará las acciones apropiadas para contribuir a la erradicación de la violencia y el acceso escolar en contra de niñas, niños y adolescentes, en los distintos centros educativos.

del Municipio.

Artículo 35.- El Ayuntamiento de Ayapango asume la obligación de generar los mecanismos y medidas para prevenir y erradicar la violencia de género, ello con la finalidad de garantizar el derecho de las mujeres a una vida libre de violencia, de conformidad con la Ley General de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia.

Asimismo, el Ayuntamiento de Ayapango fortalecerá las medidas necesarias para el tránsito seguro y con libertad de las niñas, adolescentes y mujeres que transiten en la vía pública del Municipio de Ayapango o que se encuentren dentro del territorio municipal de Ayapango.

Artículo 26.- Los extranjeros que residan legalmente en el territorio Municipal, deberán registrarse en el Padrón Municipal correspondiente, dentro de los 10 días siguientes al establecimiento permanente de su domicilio.

SECCION UNICA DE LA PARTICIPACION CIUDADANA

Artículo 27.- El Ayuntamiento promoverá la participación de los ciudadanos **Ayapangueños** en el desarrollo del Municipio, sus comunidades y de las personas. El Presidente Municipal podrá suscribir convenios con organizaciones sociales para el cumplimiento de sus fines, así como para impulsar y desarrollar política pública municipal mediante a mejorar los niveles de vida de la población y potenciar el desarrollo social, económico, cultural, político y turístico de Ayapango.

Artículo 28.- El Ayuntamiento y la población, cuidaran conjuntamente la conservación de los recursos naturales, el entorno arquitectónico y paisajístico de la zona urbana, y procuraran el enriquecimiento del patrimonio histórico, cultural y artístico del Municipio, así como de los bienes que lo integran, cualquiera que sea su estado jurídico y su titularidad.

Artículo 29.- El Ayuntamiento promoverá la creación y funcionamiento de organizaciones sociales para que participen en el desarrollo vecinal y cívico, en beneficio de sus comunidades.

Artículo 30.- El Ayuntamiento podrá apoyarse en instituciones públicas, privadas y sociales para la prestación de servicios sociales y satisfacer las necesidades públicas.

CAPITULO IV DEL PATRIMONIO MUNICIPAL

Artículo 31.- El Municipio administrará, conforme a las disposiciones jurídicas aplicables, su patrimonio, que entra compuesto por sus bienes y su hacienda pública.

Artículo 32.- Los Bienes Municipales son:

- I. Del Dominio Público.
- II. Del Dominio Privado.

Artículo 33.- Son bienes del dominio público todos aquellos bienes muebles e inmuebles de los cuales el Municipio tiene la propiedad o posesión y que están destinados al uso común o a la prestación de un servicio o una función pública.

Son inalienables, imprescriptibles e inembargables y no están sujetos a gravamen o afectación de dominio alguno, mientras no se le pueda estar causa de pérdida de gobierno y las particularidades, solo podrán adquirir sobre el uso, aprovechamiento y explotación de estos bienes los derechos que la ley establece.

Artículo 34.- Quedan comprendidos entre los bienes del dominio público de uso común del Municipio

de Ayapango:

- I. Las avenidas, calles, calzadas, cerros y cualquier otra vitalidad de dominio municipal.
- II. Los montes, bosques y aguas que no sean de la federación o de particulares.
- III. La Plaza de la Constitución, en la cabecera municipal, así como las plazas, explanadas, jardines y parques públicos ubicados en la cabecera, los pueblos y colonias.
- IV. Los demás dispuestos por el artículo 16 de la Ley de Bienes del Estado de México y de sus Municipios.

Artículo 35.- Son bienes municipales destinados a un servicio público:

- I. El Palacio Municipal.
- II. La Casa Municipal de Cultura.
- III. Los Auditorios Municipales y Delegacionales.
- IV. Las Delegaciones Municipales.
- V. El Mercado Municipal "Sancti Spiritus".
- VI. La Unidad Deportiva Municipal.
- VII. El Complejo Deportivo "La Playa".
- VIII. Los demás que determine el Ayuntamiento para este fin.

Artículo 36.- Son bienes del dominio privado aquellos que no son de uso común y que no están destinados a un servicio público y que son utilizados por el Ayuntamiento para el desarrollo de sus actividades. No pierden ese carácter hasta en tanto no se declare de dominio público.

El parque Eco-Turístico denominado "El Golpón" es un bien público de dominio privado y su administración entra a cargo del Ayuntamiento a través de la Coordinación de Turismo. Su funcionamiento estará normado por el reglamento que el efecto aprueba el Ayuntamiento.

Para uso y aprovechamiento tendrán preferencia los habitantes de Municipio de Ayapango, sin que ello implique afectar su régimen de propiedad o sus condiciones físicas. Es obligación de quienes utilicen contribuir a su mantenimiento y conservación.

Artículo 37.- Los bienes inmuebles públicos del dominio privado del Municipio son inembargables e imprescriptibles.

Artículo 37 bis.- En los bienes inmuebles municipales de dominio público destinados a la prestación de servicios públicos, entre los que se encuentran los bienes muebles donde se sitúan las dependencias municipales, salvo de usos múltiples y auditorios municipales, se prohíbe la realización de cualquier acto de proselitismo político o cualquier actividad partidista, así como la promoción, publicidad o propaganda política.

Esta infracción se sancionará con multa equivalente al importe de 5 a 30 unidades de medida y actualización o arresto administrativo de 10 y hasta 15 días, en caso de reincidencia, el arresto deberá ser de 15 y hasta 30 días, mismo que será conmutable con trabajo a favor de la comunidad, hasta por 10 días, independientemente de la responsabilidad administrativa o incluso penal que surja por la contravención a lo dispuesto en la presente disposición.

CAPITULO V DEL GOBIERNO MUNICIPAL

Artículo 38.- El Municipio, como parte integrante del Estado de México, se encuentra gobernado por el Ayuntamiento, integrado conforme a lo dispuesto por el artículo 115 de la Constitución Federal y con las atribuciones que esta le confiere, la Constitución Local, la Ley Orgánica Municipal y las demás Leyes Federales y Estadales le confiere.

Artículo 39.- El Ayuntamiento del Municipio de Ayapango está integrado por el Presidente Municipal, un Síndico y siete Regidores, sin que medie ninguna otra autoridad entre este y el Gobierno del Estado, en los términos de la fracción I del artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

Artículo 40.- El Ayuntamiento tiene las atribuciones previstas en el artículo 31 de la Ley Orgánica Municipal y en los demás ordenamientos jurídicos Federales, Estadales y Municipales aplicables.

Para el cumplimiento de sus funciones y acuerdos del Ayuntamiento, el Presidente tiene las facultades previstas en los artículos 115 de la Constitución Local, 45 y 59 de la Ley Orgánica Municipal, así como expedir los acuerdos y disposiciones administrativas necesarias.

Artículo 41.- El Ayuntamiento reside en el pueblo de "Ayapango de Gabriel Ramos Millán" y su sede permanente es el Palacio Municipal, el cual es inalienable y ninguna autoridad militar o civil podrá ingresar en él, salvo autorización expresa del Presidente Municipal.

Artículo 42.- El Ayuntamiento para el mejor desempeño de sus funciones y para resolver los asuntos de su competencia funcionará en pleno y conformará las comisiones permanentes dispuestas en el Reglamento Interior del Ayuntamiento de Ayapango, las cuales funcionarán conforme a lo dispuesto por la Ley Orgánica Municipal.

Artículo 43.- El Ayuntamiento como órgano colegiado sesionará en forma ordinaria cuando menos una vez cada ocho días, y de forma extraordinaria cuando lo considere necesario. Podrá declararse en sesión permanente cuando la importancia del asunto lo requiera. El rubro de cabaleros "Santo Jure" será su recibo oficial.

Las sesiones del Ayuntamiento serán públicas, salvo que exista motivo que justifique que éstas sean privadas. Las cuales serán previamente calificadas por el Ayuntamiento.

Las actas, con las previsiones de ley, son documentos públicos. Las deliberaciones de los integrantes del Ayuntamiento, cuando se trate de sesiones privadas, no podrán ser grabadas salvo por el equipo propio del Ayuntamiento y solo para los fines previstos en el artículo 59 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México.

Artículo 44.- Corresponde exclusivamente al Presidente Municipal la ejecución de las decisiones del Ayuntamiento, quien podrá delegarlas por su mano y podrá adquirir de las dependencias y entidades administrativas municipales para ello.

Artículo 44 bis.- Corresponde al Secretario del H. Ayuntamiento, además de las atribuciones contenidas en lo dispuesto en la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, el Reglamento Interior de la Secretaría del Ayuntamiento y demás reglamentación municipal, la expedición de actas de usuficio, apuros y mandos de envío de virri.

SECCION PRIMERA DE LA ADMINISTRACION PUBLICA

Artículo 45.- La estructura orgánica de la administración pública municipal, se encargará del despacho de los asuntos que le sean encomendados por el Presidente Municipal, en el ejercicio de su facultad delegatoria y se conformará de la siguiente forma:

1. Presidencia.
- 1.1 Secretaría Técnica.
- 1.2 Oficina Mediadora-Consultadora y Calificadora.
- 1.3 Coordinación de Información Pública.
- 1.4 Coordinación de Comunicación Social.

2. Secretaría del Ayuntamiento.
- 2.1 Contraloría Interna Municipal.
- 2.2 Unidad Investigadora.
- 2.3 Asesoría Sustantiva.
- 2.4 Asesoría Resolutiva.
- 2.5 Consejería Jurídica.

Directores de:

3. Obras Públicas y Servicios.

- 3.1 Coordinación de Servicios Públicos.
- 3.2 Coordinación de Servicios Comunitarios.
- 3.3 Coordinación de la Administración del Agua.
4. Desarrollo Urbano.
- 4.1 Finanzas y Tesorería.
- 4.2 Coordinación de administración.
- 4.3 Coordinación de Predio y Catastro.
- 4.4 Coordinación de Recursos Humanos.
5. Desarrollo Económico.
- 5.1 Coordinación de Desarrollo Apoyapangueño.
- 5.2 Coordinación de Turismo.
6. Educación y Cultura.
- 6.1 Coordinación de Bibliotecas.
- 6.2 Gobierno y participación ciudadana.
- 6.3 Desarrollo Social.
- 6.4 Coordinación del Instituto del Consejo de la Mujer.
- 6.5 Coordinación de Salud.
- 6.6 Ecología.
- 6.7 De Seguridad Ciudadana.
- 6.8 Secretaría Técnica del Consejo Municipal de Seguridad Pública.
- 6.9 Coordinación de Sistemas de Información, Comunicación y Tecnologías para la Seguridad Pública C2.
- 6.10 Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación.
- 6.11 Protección Civil.
- 6.12 Área Coordinadora de Archivos.

Organismos Descentralizados Auxiliares del Ayuntamiento:

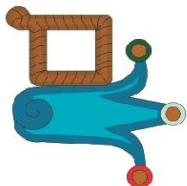
1. Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia (SEMDF).
2. Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte de Ayapango (IMCUDFAAT).
3. Instituto Municipal de la Juventud de Ayapango (IMJUVAT).

Artículo 46.- La Administración Pública cuenta con los siguientes órganos desconcentrados:

- I. Oficina del Régimen Civil.
- II. Defensoría Municipal de Derechos Humanos.

Artículo 47.- Para **eficiente** las tareas que realizan las dependencias que conforman la Administración Pública Municipal, el Ayuntamiento podrá modificar sus reglamentos, así como los manuales de organización y manuales de procedimientos, asimismo tendrá la facultad de expedir acuerdos, circulares y demás disposiciones que permitan regular el funcionamiento de las dependencias de la Administración Pública Municipal, ello sin perjuicio de que las propias dependencias que lo integran, implementen de manera permanente la normatividad que permita la promoción del uso de las tecnologías de la información para impulsar el desarrollo económico y social sin dejar de observar las disposiciones contenidas en la Constitución Local y en la Legislación en materia de Gobierno Digital.

Los Titulares de las Coordinaciones y demás unidades administrativas comprendidas en el artículo 45 de este ordenamiento serán designados por el Presidente Municipal, salvo en casos previstos por la Ley cuyo nombramiento deberá ser aprobado por el Ayuntamiento.



Administración 2022-2024

“2024, Año del Bicentenario de la Erección del Estado de México”



Artículo 48.- Las Dependencias citadas en el artículo 45 y 46 del presente Bando Municipal conducirán sus actividades en forma programada, con base en las políticas y objetivos previstos en el Plan de Desarrollo Municipal, el presente Bando Municipal y demás disposiciones legales aplicables.

Artículo 49.- La Contraloría Interna Municipal es el Órgano Interno de Control encargado de coordinar el Sistema de Control y Evaluación Municipal y tiene a su cargo las funciones y atribuciones que le faculta la Ley Orgánica Municipal, la Ley de Responsabilidades Administrativas, la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, el presente Bando, su reglamento y demás disposiciones legales, acuerdos y convenios estatales o municipales.

Los Órganos Internos de Control tendrán a su cargo en el ámbito de su competencia la investigación, subsecuente y calificación de las faltas administrativas.

También de actos u omisiones que hayan sido calificadas como faltas administrativas no graves, el Órgano Interno de Control será competente para iniciar, substanciar, y resolver los procedimientos de responsabilidad administrativa en términos de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de México y Municipios a través de las siguientes autoridades:

- i. **Autoridad Investigadora:** Es la unidad adscrita al Órgano Interno de Control encargado de la investigación de las faltas administrativas.
- ii. **Autoridad Subsecuente:** Es la autoridad adscrita al Órgano Interno de Control que en el ámbito de su competencia dirige y conduce el procedimiento de responsabilidad administrativa, desde la admisión del informe de presunta responsabilidad administrativa y hasta la conclusión de audiencia a nivel.
- iii. **Autoridad Resolutora:** Es la unidad de responsabilidad administrativa adscrita al Órgano Interno de Control, o el servidor público que este último designe, encargado de resolver el procedimiento de responsabilidad administrativa tratándose de faltas administrativas no graves, en términos de los dispuesto por la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de México y Municipios y demás aplicables.

En el supuesto de falta administrativa grave, así como para las faltas de particulares en el Tribunal de Justicia Administrativa será facultado para resolver.

El titular de la Contraloría Interna Municipal, las autoridades antes mencionadas, así como el personal que se encuentre adscrito y comandado en la Contraloría Interna Municipal tendrán el carácter de Honoríficos en los Organismos Descentralizados a los que hace referencia el artículo 45 del presente Bando Municipal.

Artículo 49 bis.- El Sistema Municipal Anticorrupción es la instancia de coordinación y coordinación con el Sistema Estatal Anticorrupción, que consecuentemente tendrá por objeto establecer principios, bases generales, políticas públicas, acciones y procedimientos en la prevención, detección y sanción de faltas administrativas, actos y hechos de corrupción, así como coadyuvar con las autoridades competentes en la fiscalización y control de recursos públicos en el ámbito municipal.

El Sistema Municipal Anticorrupción se integrará por un Comité Coordinador Municipal y un Comité de Participación Ciudadana que tendrán las facultades y atribuciones que establece la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, y las que en uso de sus atribuciones expida el Sistema Estatal y Municipal Anticorrupción.

El Comité Coordinador Municipal se integrará por:

- i. El Titular de la Contraloría Interna Municipal.
- ii. El Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información del Municipio.
- iii. Un representante del Comité de Participación Ciudadana, quien lo presida.

por el artículo 73 de la Ley Orgánica Municipal y tendrán las funciones que se prevén en el artículo 74 de dicha Ley.

Artículo 60.- Los integrantes de los Consejos de Participación Ciudadana y las Autoridades Auxiliares, deberán residir en la localidad o comunidad en la que fuere electo o designado. En caso de cambiar su domicilio después de la elección o designación, se considerará nulo de nulidad inmediata del cargo, previa garantía de nulidad.

Artículo 61.- La regulación de los Órganos y Autoridades Auxiliares, se determinará en el Reglamento Municipal de Autoridades Auxiliares y Consejos de Participación Ciudadana y demás normatividad aplicable.

Las Autoridades Auxiliares Municipales ejercerán, en sus respectivas jurisdicciones, las atribuciones que les otorga el Ayuntamiento, con el fin de coadyuvar en la conservación del orden, la tranquilidad, la paz social, la seguridad y protección de los vecinos, de conformidad con la Ley Orgánica Municipal, el presente Bando Municipal, Reglamentos Municipales y demás normatividad aplicable.

Artículo 62.- Las Autoridades Auxiliares no podrán otorgar Permiso, Licencia o Autorizaciones, respecto de las facultades y atribuciones que están conferidas por las disposiciones legales a las autoridades competentes debidamente acreditadas e identificadas.

También de los programas de inclusión social, las Autoridades Auxiliares colaborarán en la difusión de los mismos en sus respectivas circunscripciones territoriales. En ningún caso las Autoridades Auxiliares podrán recopilar documentos de los particulares para presentarlos a nombre de éstos a las dependencias de la Administración Pública Municipal, con la finalidad de inscribirlos en programas sociales que lleve a cabo el Ayuntamiento.

El Ayuntamiento podrá encomendar a los Consejos de Participación Ciudadana, la recaudación de aportaciones económicas de la comunidad, cuando se trate de otras previstas en el artículo 219 del Código Financiero, en cuyo caso los recibos deberán estar autorizados por la Dirección de Finanzas y Tesorería, Sección Cuarta, de las Organizaciones Sociales.

Artículo 63.- El Municipio reconoce las formas de organización social comunitaria que existen en el territorio municipal, tales como Mayordomías, Páculas Palagiosas, Comités de Vecindades, Sociedad de Padres de Familia y toda aquella que tenga como fin organizar a un sector o una comunidad para lograr el desarrollo comunitario y humano de la población.

Artículo 64.- El Presidente Municipal se encuentra facultado para suscribir convenios, durante su periodo de gobierno, con organizaciones sociales, gremiales, religiosas y de cualquier otro índole, de los sectores público, privado y social que contribuyan al Desarrollo Municipal, comunitario y humano de Ayapango y sus comunidades.

SUBSECCION UNICA DEL MUNICIPIO CIVIL

Artículo 65.- El Ayuntamiento otorgará reconocimiento a las personas Físicas o Jurídicas- Colectivas que acrediten una conducta o trayectoria ejemplar, o por la realización de determinados actos u obras referidos en beneficio de la Comunidad, del Municipio, del Estado, de la Nación o de la Humanidad en sus ámbitos: Artístico, Científico, Espiritual de Género, Literario, Deportivo, Ambiental, Tradicional, Científico, Tecnológico y Académico.

Los Reconocimientos se otorgarán de manera anual, en sesión plenaria del Ayuntamiento, durante la conmemoración de la sección del Municipio de Ayapango del Estado de México.

El Presidente Municipal podrá otorgar reconocimiento a Huéspedes y Visitantes Distinguidos del

El Comité de Participación Ciudadana Municipal se integrará por tres ciudadanos que se hayan destacado por su contribución al combate a la corrupción, de notoria buena conducta y honorabilidad manifiesta, quienes deban ser nombrados de acuerdo al procedimiento previsto en la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios.

Artículo 66.- El Ayuntamiento a través de la Coordinación del Instituto del Consejo de la Mujer, atenderá y asesorará a las mujeres del Municipio y sus delegaciones que se encuentren en vulnerabilidad por violencia física, psicológica y jurídica, en caso y de ser decisiva de la víctima proceder de forma legal, se consultará con las instancias correspondientes para proceder a denunciar.

Coordinará, ejecutará y dará seguimiento a la instrumentación de políticas públicas, programas y acciones relativas a la igualdad sustantiva entre mujeres y hombres, la transversalización de la perspectiva de género, la erradicación de la violencia contra las mujeres por parte de género y condiciones sociales, la implementación de acciones afirmativas que accionen las brechas sociales, la protección integral de mujeres y la eliminación de cualquier tipo de discriminación que obstaculice el acceso igualitario a las oportunidades, el empoderamiento y el ejercicio de sus derechos.

La coordinación dará seguimiento al programa integral para la igualdad de trato y oportunidades entre mujeres y hombres y para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres en el Estado de México.

Diseñará, implementará y evalúa políticas públicas transversales en materia de igualdad de género, con enfoque de derechos humanos, para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia en contra de las mujeres, en coordinación con las dependencias y organismos auxiliares de los diversos entes del ámbito estatal.

DE LOS ORGANISMOS AUXILIARES Y DESCONCENTRADOS

Artículo 67.- El Sistema Municipal DIF de Ayapango registrará su organización interna por la Ley que crea los Organismos Públicos Descentralizados de Asistencia Social de carácter municipal descentralizados. Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia, así como por su reglamento interno, que al efecto será expedido por su Junta de Gobierno.

Artículo 68.- El Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte de Ayapango, registrará su funcionamiento interno por la Ley que lo crea y por su propio reglamento interno, que será formulado y expedido por su Consejo Municipal.

Artículo 69.- El Instituto Municipal de la Juventud de Ayapango registrará su funcionamiento por la Ley que lo crea, y por su reglamento interno, que será formulado y expedido por su Junta Directiva.

Artículo 70.- La Defensoría Municipal de Derechos Humanos, es un Órgano Auxiliar del Ayuntamiento, que goza de plena libertad para promover, prevenir y difundir el respeto a los Derechos Humanos fundamentales de las personas, en términos de las disposiciones de la Ley Orgánica Municipal y demás ordenamientos jurídicos aplicables.

Artículo 71.- El Registro Civil del Estado de México, en Ayapango, cuenta con una Oficina, la cual depende administrativamente del Ayuntamiento, en cuanto a sus funciones, atribuciones y obligaciones está adscrita al Gobierno del Estado de México, a través de la Dirección General del Registro Civil.

SECCION TERCERA DE LAS AUTORIDADES AUXILIARES

Artículo 72.- Para el correcto desempeño de sus funciones el Ayuntamiento se auxilia, además de las previstas en las leyes o los que determine crear de acuerdo a las necesidades del Municipio por los

Municipio, cuyo registro se asentará en un libro de Honor a cargo del Secretario de Ayuntamiento.

TITULO TERCERO DE LOS SERVICIOS PUBLICOS CAPITULO I DE LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS

Artículo 73.- En cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 115 de la Constitución Federal y en concordancia con el artículo 122 de la Constitución Local, sus Funciones y Servicios Públicos Municipales considerados en forma enunciativa y no limitativa, los siguientes:

- i. **Servicios Públicos:**
 - a) Agua potable, Drenaje, Alcantarillado, Saneamiento y Disposición de Aguas Residuales.
 - b) Alcantarillado Público.
 - c) Limpieza, Recolección, Traslado, Tratamiento y Disposición de Residuos.
 - d) Mercados y Centros de Abasto.
 - e) Panteones.
 - f) Puentes.
 - g) Calles, Parques, Jardines, Áreas Verdes y Recreativas, y su Equipamiento.
 - h) Embellecimiento y Conservación de Poblados, Centros Urbanos y Otras de Interés Social.
 - i) Seguridad pública y vialidad.
 - j) Los demás que disponga la Legislación Federal y Local.
- ii. **Funciones Públicas:**
 - a) Asistencia Social en el ámbito de su competencia.
 - b) Empleo.
 - c) Desarrollo Social.
 - d) Cultura.
 - e) Promoción del Desarrollo de la Juventud y de las Mujeres.
 - f) Promoción deportiva.
 - g) Administración Pública Eficiente.
 - h) Hacienda Pública.
 - i) Planificación y Otras Públicas.
 - j) Las demás que disponga las Leyes Federales y Estatales.

Los servicios públicos municipales serán prestados conforme a los dispuesto por los artículos 126 y 127 de la Ley Orgánica Municipal.

Artículo 74.- El Ayuntamiento expedirá los Reglamentos que normen la prestación de Servicios y Funciones Públicas.

DE LA SEGURIDAD CIUDADANA Y LA PROTECCION DE LA POBLACION

SECCION PRIMERA DE LA SEGURIDAD CIUDADANA

Artículo 75.- La Seguridad Pública es una función a cargo del Municipio, y se regirá por lo dispuesto por la Constitución Federal, la Constitución Local y la Ley de Seguridad del Estado de México.

Artículo 76.- El Gobierno de Ayapango, a través de la Dirección de Seguridad Ciudadana, en coordinación con las Autoridades Federales y Estatales, procurará una eficiente Seguridad Pública y mantenimiento del orden público. Igualmente fomentará la participación de la sociedad civil en labores de Seguridad Ciudadana y en la Prevención del Delito.

órganos y autoridades auxiliares, siguientes:

- i. **Órganos Auxiliares:**
 - a) Comisiones Edilicias y las demás que determine el Ayuntamiento a propuesta del Presidente Municipal.
 - b) Comités o Consejos.
 - c) Consejos de Participación Ciudadana.
 - d) Organizaciones sociales representativas de las comunidades, o cualquier otra reconocida por el Ayuntamiento, a través de las Direcciones de Gobierno y Participación Ciudadana.
- ii. **Autoridades Auxiliares:**
 - a) Delegados o Delegadas Municipales.
 - b) Jefe de Sector o de Sección.
 - c) Jefe de Manera.

Artículo 77.- Son Comisiones Permanentes del Ayuntamiento:

- i. De Gobernación, Seguridad Pública y Tránsito y de Protección Civil.
- ii. De Finanzas para el Desarrollo.
- iii. De Obras Públicas y Desarrollo Urbano.
- iv. De Hacienda.
- v. De Agua, Drenaje y Alcantarillado.
- vi. De Mercados, Centrales de Abasto y Rastro.
- vii. De Alcantarillado Público.
- viii. De Fomento Agropecuario y Forestal.
- ix. De Parques, Jardines y Panteones.
- x. De Cultura, Educación Pública, Deporte y Recreación.
- xi. De Turismo.
- xii. De Preservación y Restauración del Medio Ambiente.
- xiii. De Empleo.
- xiv. De Salud Pública.
- xv. De Población.
- xvi. De Participación Ciudadana.
- xvii. De Fomento y Actualización de la Reglamentación Municipal.
- xviii. Comisión de Apoyo y Atención al Migrante.
- xix. Comisión de Transporte, Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia.
- xx. Comisión de Atención a la Mujer y Atención a la Violencia en contra de las Mujeres.
- xxi. Comisión de Limites Territoriales.
- xxii. Comisión de Atención a la Juventud y Derechos Humanos.

Las Comisiones Permanentes son colegiadas, integradas por 3 miembros del Ayuntamiento, y de 600 sesiones de trabajo hasta año, la cual será certificada ante el Secretario de Ayuntamiento.

Las Comisiones previstas en las fracciones I, II y III serán presididas por el Presidente Municipal; Las Comisiones previstas en las fracciones IV y V serán presididas por el Síndico Municipal; Las Comisiones previstas en las fracciones VI y VII serán presididas por el Primer Regidor; Las Comisiones previstas en las fracciones VIII, IX y X serán presididas por la Segunda Regidora; Las Comisiones previstas en las fracciones XI y XII serán presididas por el Tercer Regidor; Las Comisiones previstas en las fracciones XIII y XIV serán presididas por la Cuarta Regidora; Las Comisiones previstas en las fracciones XV y XVI serán presididas por la Quinta Regidora; Las Comisiones previstas en las fracciones XVII, XVIII y XIX, serán presididas por el Quinto Regidor.

Artículo 78.- Los Delegados tienen sus funciones previstas en el artículo 57 fracción I de la Ley Orgánica Municipal, así como las prohibiciones establecidas en el artículo 58 dicha Ley.

Artículo 79.- En los Pueblos (Delegaciones) de Milán, Palmar, San Diego Chalcatzingu, Puerta y Tlampa se elegirán Consejos de Participación Ciudadana, integrados conforme lo dispuesto

Así mismo, se podrá suscribir convenio de coordinación y colaboración con el Gobierno del Estado de México, a través de la Comisión Estatal de Seguridad Ciudadana y con otros Municipios, para establecer políticas coordinadas de seguridad, bajo la conducción del Estado, así como para que antes de ser designados los mandos municipales, éstos ya hayan sido evaluados, certificados y cumplan con el programa de capacitación de mandos en el marco del Sistema Nacional de Seguridad Pública.

Artículo 80.- La Dirección de Seguridad Ciudadana en el ámbito de su competencia implementará acciones para la prevención en materia de seguridad.

Artículo 81.- Son Autoridades Municipales en materia de Seguridad Pública:

- i. El Ayuntamiento.
- ii. El Presidente Municipal.
- iii. El Consejo Municipal de Seguridad Ciudadana.
- iv. El Secretario Técnico del Consejo Municipal de la Mujer.
- v. Los Elementos de la Policía Municipal Preventiva de Ayapango en ejercicio de sus funciones.

Artículo 82.- Son atribuciones del Presidente Municipal en materia de Seguridad Pública, las previstas en el artículo 21 de la Ley de Seguridad del Estado de México. El Director de Seguridad Ciudadana tiene las funciones previstas en el artículo 22 de la misma Ley.

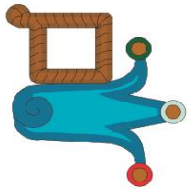
Artículo 83.- La Policía Municipal Preventiva tiene la siguiente estructura jerárquica:

- i. Director, que será el rango jerárquico del Director General.
- ii. Jefe de turno.
- iii. Policía Tercero.
- iv. Encargado de C2.
- a) Policía Tercero.
- b) Policía.
- vi. Radio operador.

Artículo 84.- La Policía Preventiva de Ayapango es el único cuerpo policiaco del Municipio estará bajo el mando del Presidente Municipal, quien ejercerá esta función en forma directa a través del Director de Seguridad Ciudadana.

Artículo 85.- La Policía Municipal tiene las siguientes obligaciones:

- i. Conducirse siempre con dedicación y disciplina, así como según el orden jerárquico y respeto a los derechos humanos y garantías reconocidos en la Constitución Federal.
- ii. Preservar la secreta de los asuntos que por razón del desempeño de sus funciones conozca, en términos de las disposiciones aplicables.
- iii. Cumplir sus funciones con absoluta imparcialidad y sin discriminación alguna.
- iv. Observar un trato respetuoso con todos las personas, debiendo abstenerse de todo acto arbitrario y de lenguaje indebidamente las acciones o modificaciones que se ejercen de sus derechos constitucionales y que carácter pacífico realice la población.
- v. Velar por la integridad física y psicológica de las personas detenidas, ya sea por la probable comisión de un delito o de una falta administrativa.
- vi. Abstenerse de todo momento de infligir o infligir acto de tortura, aun cuando se trate de una orden superior o se argumenten circunstancias especiales, tales como amenaza a la seguridad pública, urgencia de las investigaciones o cualquier otra, al conocimiento de ello, se realizará la denuncia correspondiente inmediatamente ante la autoridad competente.
- vii. Desempeñar su misión sin solicitar ni aceptar compensaciones, pagos o gratificaciones distintas a las previstas legalmente. En particular se abstendrá a cualquier acto de



- 22
- comproción y en caso de tener conocimiento de alguno, deberá denunciarlo.
- XIII. Utilizar los protocolos de investigación y de cadena de custodia adoptados por las instituciones de Seguridad Pública.
- XIV. Participar en operativos y mecanismos de coordinación con otras instituciones de seguridad pública, así como brindarles en su caso el apoyo, que conforme a derecho proceda.
- XV. Abstenerse de disponer bienes asegurados para beneficio propio o de terceros.
- XVI. Preservar confidencialidad a las disposiciones aplicables, las pruebas e indicios de probables hechos delictivos o falta administrativa de forma que no perjudique su calidad probatoria y se facilite la correcta tramitación del procedimiento correspondiente.
- XVII. Abstenerse de tutar, ocultar, alterar o dudar información o bienes en perjuicio de las instituciones.
- XVIII. Abstenerse conforme a las disposiciones aplicables, de dar a conocer por cualquier medio o que no tenga derecho, documento, registro, imágenes, información, estadísticas, reportes, o cualquier otra información reservada o confidencial de la que tenga conocimiento en ejercicio y con motivo de su empleo, cargo o comisión.
- XIX. Atender con diligencia las solicitudes de auxilio que se les formulen, o en su caso, turnarlo al área competente.
- XX. Abstenerse de introducir a las instalaciones de sus instituciones bebidas embriagantes, sustancias psicoactivas, estupefacientes y otras sustancias ilícitas de carácter legal, prohibido o controlado salvo cuando sean producto de detenciones, caídas, aseguramientos u otros similares y que previamente existan la autorización correspondiente.
- XXI. Abstenerse de concurrir en las instalaciones de sus instituciones dentro o fuera de ellas en el ejercicio de sus funciones bebidas embriagantes, sustancias psicoactivas, estupefacientes u otras sustancias ilícitas de carácter legal, prohibido o controlado.
- XXII. Abstenerse de realizar conductas que describen su persona o la imagen de las instituciones, dentro o fuera de servicio.
- XXIII. Evitar que persona ajena a sus instituciones realice actos inherentes a las atribuciones que tenga encomendadas. Así como obtener y mantener vigente la Certificación respectiva.
- XXIV. Abstenerse de instruir a sus subordinados la realización de actividades ajenas al servicio público de seguridad pública.
- XXV. Someterse a evaluaciones periódicas para acreditar el cumplimiento de los requisitos de permanencia, así como obtener y mantener vigente la certificación respectiva.
- XXVI. Informar al superior jerárquico, de manera inmediata, las comisiones, actos indebidos o constitutivos de delito, de sus subordinados o iguales en categoría jerárquica.
- XXVII. Cumplir y hacer cumplir con diligencia las órdenes que reciban con motivo del desempeño de sus funciones, evitando todo acto u omisión que produzca deficiencia en su cumplimiento.
- XXVIII. Fomentar la disciplina, personalidad, decisión, integridad, espíritu de cuerpo y profesionalismo, en sí y en el personal bajo su mando.
- XXIX. Realizar denuncias anónimas e inmediatamente hacerlo del conocimiento del Ministerio Público.
- XXX. En operativos, portar o utilizar únicamente los equipos de radiofrecuencia de telefonía o cualquier otro dispositivo de comunicación que les haya sido proporcionados por la Institución a la que pertenecen.
- XXXI. Portar exclusivamente el emblema y/o equipo que le sea proporcionado por la institución.
- XXXII. Portar únicamente los uniformes que las proponga la Institución, conforme al diseño autorizado y previsto por la nomenclatura aplicable.
- XXXIII. Las demás que establezca esta Ley y otras disposiciones aplicables.

Artículo 78.- Por incumplimiento al régimen disciplinario a que se refiere este Capítulo y en atención a la gravedad de la infracción, se aplicarán los siguientes correctivos disciplinarios o sanciones:

25

Seguridad Pública en su ámbito municipal, siendo también la responsable de la vinculación del Ayuntamiento con las instancias Federales y Estatales.

La Secretaría entrará a cargo de un Servidor Público Municipal designado conforme a la aplicación que el artículo 53 Bis de la Ley de Seguridad del Estado de México, y entre adscrito a la Dirección de Seguridad Ciudadana. Para su designación el servidor público deberá cumplir con los requisitos previstos en el artículo 53 Quinto de la Ley de Seguridad del Estado de México.

Sus Atribuciones son las previstas en el artículo 53 Quintos de la Ley de Seguridad del Estado de México.

SECCION TERCERA DE LA PROTECCION CIVIL

Artículo 85.- El Gobierno Municipal a través de la Dirección de Protección Civil, ejecutará las tareas preventivas y auxilio en caso de siniestros, desastres e incendios, con el objeto de procurar integridad física a la vida de las personas, sus bienes, a planta productiva y el medio ambiente, de conformidad con el Libro Sexto, Título Octavo del Código Administrativo del Estado de México y las demás disposiciones jurídicas aplicables.

Artículo 86.- Son autoridades en materia de Protección Civil:

- I.- El Ayuntamiento
- II.- El Presidente Municipal
- III.- El Director de Seguridad Ciudadana
- IV.- El Director de Protección Civil

Artículo 87.- Todas las personas físicas y jurídicas colectivas que pretendan o que realicen actividades riesgosas que pongan en peligro a la población, tales como: el manejo de sustancias con características corrosivas, inflamables, explosivas, tóxicas, infecciosas y/o biológico-infecciosas deberán contar con dictamen favorable y/o permisos emitidos por las autoridades competentes, también requieren dictamen de protección civil los eventos públicos masivos.

Debiendo cumplir además con las disposiciones jurídicas Federales, Estatales y Municipales correspondientes.

Artículo 88.- El Municipio, como primera autoridad administrativa, conforme a los artículos 3 y 39 de la Ley Federal de Armas de Fuego y Explosivos, 35, inciso g), 38, inciso e) y 45 fracciones II, III, y 48 del reglamento de la Ley Federal de Armas de Fuego y Explosivos expedirá el certificado de seguridad del lugar para fabricar, almacenar, transportar, y comercializar artículos pirotécnicos sometiendo los requisitos de seguridad de Protección Civil y Bomberos y que emita en conformidad con las unidades de seguridad que emita la Secretaría de la Defensa Nacional así como deberá contar con cursos de capacitación impartidos por el Instituto Mexiquense de la Protección.

Artículo 89.- El lugar deberá conservar los requisitos de seguridad establecidos y en caso contrario podrá acordarse de inmediato la suspensión temporal de actividades y la comunicación a la Secretaría de la Defensa Nacional.

Artículo 90.- Solamente podrán fabricar, almacenar, transportar, vender y usar artículos pirotécnicos dentro del territorio municipal, las personas físicas o morales que tengan autorización expedida por la Secretaría de la Defensa Nacional, por el Gobierno del Estado de México o miembros de la Ley Federal de Armas de Fuego y Explosivos y reglamentos federales y estatales.

Artículo 91.- La Dirección de Protección Civil expedirá el visto bueno para la quema de artículos pirotécnicos en festividades cívicas, religiosas u otras.

- 23
- I. Amonestación pública;
II. Amonestación privada;
III. Arresto, hasta por treinta y seis horas;
IV. Suspensión temporal, hasta por quince días;
V. Rancunación, hasta a cose.

Las sanciones a que se refieren las fracciones I, II y III de este artículo serán impuestas por el jefe inmediato del servidor público infractor. Por lo que respecta a la sanción establecida en las fracciones IV y V de este artículo, serán impuestas por la Comisión de Honor y Justicia, previa tramitación del procedimiento administrativo correspondiente.

La amonestación es el acto por el cual el jefe inmediato advierte al elemento policial, de manera pública o privada, la omisión o falta de cumplimiento de su deber, invitándolo a corregirse. La amonestación será de pública y constará por escrito en un acta mínima que deberá ser remitida a la Comisión de Honor y Justicia para su registro en la base de datos correspondiente y a la unidad administrativa para que se apegue al expediente personal del servidor público.

El arresto es el impedimento del elemento policial para abandonar su centro de trabajo, por haber incurrido en falta considerable o por haber acumulado cinco amonestaciones en un año calendario, en todo caso la orden de arresto deberá hacerse por escrito, especificando el motivo y la duración de la misma. La suspensión temporal será sin goce de sueldo, teniendo por objeto evitar el proceso de investigación y permitir preservar los medios, cosas, objetos y personas, hasta la culminación y determinación de la responsabilidad que en su caso resulte.

La imposición de las sanciones que determinen, en su caso, las Comisiones de Justicia, se hará con independencia de la que correspondan por responsabilidad civil, penal o administrativa, de conformidad con las leyes de la materia.

Artículo 77.- La Comisión de Honor y Justicia, es un órgano colegiado que tendrá como atribución llevar a cabo, el ámbito de su competencia, los procedimientos en los que se resuelva la suspensión temporal, separación, remoción, baja, cese o cualquier otra forma de terminación del servicio de los elementos policiales de conformidad con el establecido en el artículo 123, apartado B, fracción XIII de la Constitución Federal y la Ley General, cuando incurran:

I. Con las requisitos de permanencia que se establecen en la Ley General, esta Ley y demás disposiciones legales aplicables.

II. Con las obligaciones establecidas en la Ley General, esta Ley y los ordenamientos jurídicos internos que rigen su actuar;

III. Con el régimen disciplinario establecido en esta Ley; La Comisión de Honor y Justicia implementará una base de datos en la que se registrarán las sanciones impuestas a los integrantes de las Instituciones Policiales.

Artículo 78.- Es competencia de la Policía Municipal Preventiva y de la Dirección de Ecología, conocer de la infracción a las disposiciones de los Libros Segundo y Cuarto del Código de Biodiversidad del Estado de México, cuya sanción corresponde al Municipio.

La Policía Municipal Preventiva al conocer de las infracciones dispuestas en el plan de manejo, y de realizar estas en áreas y espacios públicos, presentará al infractor ante el Oficial Mediator, Conciliador y Calificador y/o Juez Cívico, para que éste, en apego a las disposiciones legales califique la infracción cometida.

Cuando la falta se cometa dentro de la propiedad del infractor, se procederá conforme lo disponga el Código para la Biodiversidad y el procedimiento administrativo común, debiendo dar parte inmediatamente a la Policía Municipal, al Director de Desarrollo Urbano para que este proceda conforme

Artículo 92.- Queda estrictamente prohibida la fabricación, almacenamiento y venta de artículos pirotécnicos dentro de cualquier área urbana o habitacional del municipio.

Solo podrán transportarse artículos pirotécnicos dentro del territorio municipal en vehículos autorizados por la Secretaría de la Defensa Nacional.

Artículo 93.- La Dirección de Protección Civil tiene facultad para expedir el Dictamen de Viabilidad de todo riesgo y los establecimientos mercantiles con gases de bajo impacto. Los que correspondan los gases de mediano y alto riesgo es facultad de la Coordinación General de protección Civil del Gobierno del Estado de México.

Artículo 94.- La Dirección de Protección Civil dará el servicio de traslado de pacientes ambulantes a los habitantes del Municipio de Ayapango y delegaciones, conforme a la Norma Oficial Mexicana NOM-034-S3A3-2013, reglamentos y lineamientos internos de la Dirección de Protección Civil.

CAPITULO III DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE

Artículo 95.- El Gobierno Municipal, en el área de jurisdicción y competencia, a través de la Dirección de Obras Públicas y la Coordinación de la Administración del Agua proporcionará los servicios de suministro de agua potable y la recolección de aguas residuales, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes.

Artículo 96.- Las personas Físicas o Jurídicas Colectivas que reciban cualquiera de los servicios que presta la Dirección de Obras Públicas, están obligadas a realizar el pago de derechos que prevé el Código Financiero del Estado de México y Municipios, así como las disposiciones legales que autoricen cuotas y tarifas dentro de las contables en el Código.

Artículo 97.- La atribución de la Dirección de Obras Públicas orientar a los usuarios del servicio respecto a la cultura de uso racional del agua, actividad que realice a través de programas y campañas que generen en la ciudadanía conciencia sobre el cuidado e importancia del recurso así el Municipio.

Artículo 98.- Las personas Físicas o Jurídicas Colectivas que soliciten dictamen de factibilidad de los servicios de agua potable y drenaje para nuevos conjuntos urbanos y habitacionales, comerciales, industriales o mixtos estarán obligados a transmitir, a título gratuito, los derechos de explotación de agua potable a favor del Ayuntamiento de Ayapango, por conducto de la Dirección de Obras Públicas, con la finalidad de garantizar el balance hídrico en el Municipio, en términos de la Ley de Agua Nacionales, su reglamento y la Ley del Agua para el Estado de México y Municipios.

Artículo 99.- El uso Inadecuado, Irregular o Inmoderado del agua o de las instalaciones hidráulicas y sanitarias destinado al otorgamiento de ese servicio, ya sea por personas Físicas o Jurídicas Colectivas, será causa de sanciones administrativas.

Artículo 100.- Los giros comerciales, industriales y de servicios que utilicen agua para riego de grandes extensiones de terreno para el desempeño de su actividad comercial o en otros volúmenes, tendrán la obligación de utilizar agua tratada, la que deberá ser almacenada en un contenedor con capacidad mínima de 5,000 litros (5 m³) para este tipo de agua.

Así mismo, están obligados a darse de alta y registrar el registro de aguas residuales, debiendo presentar una vez al año su análisis de aguas residuales, según dispone la norma oficial mexicana NOM-002-SEMA/NAT-1996 y NOM-002-ECOL-1996, de conformidad con los criterios que establezca el Director de Desarrollo Urbano, el Director de Ecología y la Ley de Agua para el Estado de México y Municipios.

Artículo 101.- Los giros comerciales como lavados de autos, campos deportivos o áreas verdes mayores a 2,000 m² deberán usar agua tratada para su actividad comercial y de riego.

las previsiones legales.

SUBSECCION UNICA DE LOS ADOLESCENTES EN ESTADO DE RIESGO

Artículo 79.- Para los efectos de este bando es considerado adolescente a todo sujeto mayor de 12 años y menor de 18 años. La edad del adolescente podrá ser comprobada mediante:

- I.- Acta de nacimiento;
- II.- Tratados de extranjeros, mediante documento oficial;
- III.- A través de dictamen médico rendido por el o los peritos que para tal efecto designa la autoridad correspondiente;
- IV.- Si existe duda de que una persona es adolescente se le presumirá como tal, hasta tanto se pruebe lo contrario. Cuando exista la duda de que se trata de una persona mayor o menor de 12 años se presumirá tal o más, lo anterior de conformidad de la establecida en la ley nacional del sistema integral de justicia penal para adolescentes.

Tratados de menores de 12 años, estos serán remitidos al Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Ayapango, Estado de México.

Artículo 80.- Cuando un adolescente sea asegurado por una autoridad municipal, por la comisión de una falta administrativa el infractor tendrá los siguientes derechos:

- I.- A que se le haga saber el motivo y causa de su aseguramiento;
- II.- A ser tratado con absoluta dignidad y respeto, con estricto apego a sus derechos humanos y garantías individuales;
- III.- A ser asegurado en un área libre dentro de la comandancia de policía, nunca en galeras;
- IV.- A que las de privo de sus situaciones a sus padres y/o tutores en el menor tiempo posible;
- V.- A ser presentado ante el oficial conciliador y/o Juez Cívico, para que este califique en presencia de sus padres y/o tutores, la infracción cometida al bando municipal;
- VI.- A una llamada telefónica;
- VII.- Dar aviso a la Defensoría Municipal de Derechos Humanos, si así lo considera necesario.

Artículo 81.- Para que el Oficial Conciliador y/o Juez Cívico se encuentre en la posibilidad de entregar al adolescente a sus padres y/o tutores, deberá acatar las siguientes disposiciones:

- I.- La persona que se presenta, deberá acreditar mediante documento oficial al parentesco concurrido o legal con el adolescente;
- II.- Firmar una carta de recepción con responsabilidad familiar, comprometiéndose a presentarse conjuntamente con el adolescente ante el Oficial Conciliador, Mediador y Calificador y/o Juez Cívico en la fecha y hora indicada;

En caso de desatarse a lo previsto en las fracciones anteriores se impondrá una multa a quien ejerce la patria potestad del adolescente de 10 a 20 UMA (Unidad de Medida y Actualización).

SECCION SEGUNDA DEL CONSEJO MUNICIPAL DE SEGURIDAD PUBLICA

Artículo 82.- El Consejo Municipal de Seguridad Pública es la instancia de coordinación y concertación entre el Ayuntamiento y sus unidades operativas en materia de seguridad y en el que participen el Gobierno del Estado y la Federación. Sesionará una vez cada dos meses en forma ordinaria y de manera extraordinaria cuando sea necesario.

Artículo 83.- El Consejo Municipal de Seguridad Pública funcionará y se integra según lo previsto por los artículos 55, 56 y 57 de la Ley de Seguridad del Estado de México.

Artículo 84.- La Secretaría Técnica del Consejo, es la Unidad Administrativa Municipal, que tendrá los aspectos normativos, administrativos y de planeación necesarios para la prestación del servicio de

Artículo 102.- El Ayuntamiento expedirá el Reglamento Municipal para el uso y aprovechamiento del Agua.

CAPITULO IV DEL SERVICIO PUBLICO DE MERCADO Y DEL CORREDOR TURISTICO GASTRO ARTESANAL

Artículo 103.- Por tratarse de un servicio público previsto en el artículo 115 de la Constitución Federal, el servicio público de mercado es de utilidad pública y el mercado municipal es el de propiedad, plena del Ayuntamiento, formando parte del patrimonio municipal, por lo cual ningún permiso o concesión puede modificar su régimen de propiedad.

Artículo 104.- El funcionamiento del comercio en los mercados constituye un servicio público que presta el H. Ayuntamiento a través de sus órganos de administración con la supervisión del registro que tenga la comisión de turismo, registro de la comisión de comercio, coordinador de turismo y la Dirección de desarrollo económico, el cual lo hará directamente o a través de terceros.

Artículo 105.- El Ayuntamiento tiene facultades plenas para ejercer sus actos de dominio, regular sus actividades, autorizar y cancelar concesiones, sujetadas a lo dispuesto por el Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México, la Ley de Competitividad y Ordenamiento Comercial del Estado de México, el Reglamento Municipal de Mercados y el Reglamento del Corredor Turístico Gastro Artesanal que al efecto se expide.

La asociación de locatarios de mercado es una institución auxiliar encargada de representar a los titulares de las concesiones y de cuidar el buen funcionamiento del mercado no siendo facultada para autorizar o negar permisos o recabar contribuciones municipales. Al ser de utilidad pública el servicio de mercados, los locatarios tienen la obligación de garantizar el abasto de sus productos, a precios comerciales y justos a la población de Ayapango.

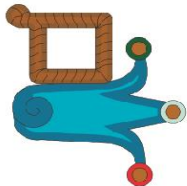
Artículo 106.- Será causa de la cancelación de la concesión:

- i. Interrumpir la prestación del servicio por un periodo mayor a tres meses sin causa justificada.
- ii. Perjudicar a la integridad y seguridad de los demás locatarios y consumidores.
- iii. Por no cumplir con el pago de las contribuciones municipales a las que está obligado.
- iv. Lucrar con el buen funcionamiento, ya sea voluntariamente, aprovechándolo o que reciba un pago por el préstamo del mismo.
- v. Cambiar de giro sin previa autorización del Ayuntamiento o Municipio.
- vi. Así como los supuestos que entienda el Reglamento Municipal de Mercados.

CAPITULO V DE LA MOVILIDAD

Artículo 107.- El Ayuntamiento reconoce el derecho humano a la movilidad, por lo que dentro de su territorio tiene por objeto establecer las bases y directrices a las que deberá sujetarse la Administración Pública Municipal en dicha materia, facultándole para actuar, planear, regular, gestionar y fomentar dicha actividad.

En materia de vialidad de conformidad con el artículo 6 fracción VI de la Ley de Movilidad del Estado de México, el Ayuntamiento tiene las atribuciones previstas en el artículo 9 de dicho ordenamiento.



Administración 2022-2024

“2024, Año del Bicentenario de la Erección del Estado de México”



Artículo 108.- El Ayuntamiento tiene la facultad en el ámbito de su competencia, determinar, aplicar y ejecutar las sanciones correspondientes a quienes incurran en infracciones a la Ley de Movilidad del Estado de México y a su Reglamento.

Tiene la Facultad para remitir a los depósitos vehiculares, los vehículos que se encuentren abandonados, inservibles, deteriorados o inutilizados en la vía pública y en estacionamientos públicos de su jurisdicción, así como para trasladar a los depósitos correspondientes las cajas, remolques y vehículos de carga, que obstruyan, limiten o impidan el uso adecuado de las vías, en términos de la normatividad aplicable.

Artículo 109.- Es obligatorio el uso correcto de las balizas de ascenso y descenso de pasajeros.

Artículo 110.- Queda estrictamente prohibido estacionarse o circular sobre ciclo pista y/o sobre los andenes destinados exclusivamente para bicicletas y/o peatones, así como obstruir con cualquier objeto que impida el libre desplazamiento sobre estas vías y balizas.

Artículo 111.- El Municipio podrá establecer, mediante acuerdo con la Secretaría de Movilidad del Estado de México, los lugares autorizados para ascenso y descenso de pasaje, procurando en todo momento que sean lugares que brinden seguridad y protección a los usuarios de servicios de transporte público.

CAPÍTULO VI DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN Y RESIDUOS SÓLIDOS

Artículo 112.- El Municipio prestará el servicio de limpieza y recolección de residuos sólidos, el cual estará a cargo de la Coordinación de Servicios Públicos y el Relleno Sanitario Regional del Inhuapang-Ayapang.

El Servicio de Recolección de Residuos Sólidos Urbanos, se encargará de la recolección de residuos sólidos urbanos debidamente depositados en el Relleno Sanitario Regional Inhuapang-Ayapang, de acuerdo a la Norma Oficial Mexicana NOM-043-SEMA/2003, a la Ley General para la Prevención y Gestión Integral de los Residuos, al Código para la Biodiversidad del Estado de México y demás disposiciones aplicables en la materia.

Artículo 113.- Todo generador de residuos sólidos deberá separarlos en orgánicos e inorgánicos, sanitarios y residuos COVID-19 dentro de sus domicilios, empresas, establecimientos mercantiles, industriales y de servicios, instituciones públicas y privadas, centros educativos y dependencias gubernamentales y similares, para ello deberá separar sus residuos sólidos de manera diferenciada y selectiva, de acuerdo a la clasificación de residuos que establece el Reglamento Municipal del servicio de Limpieza.

Los Residuos Sólidos, deben depositarse en contenedores segregados para su recolección por el servicio público de limpieza, con el fin de facilitar su aprovechamiento, tratamiento y disposición final sin llevar aquellos residuos sólidos vulnerablemente al Relleno Sanitario Regional Inhuapang-Ayapang.

Los residuos orgánicos deberán concentrarse en bolsas de color verde y los inorgánicos en bolsas de color negro, asimismo los residuos sanitarios y COVID-19 deberán tener anotada la leyenda "residuos sanitarios" y/o "residuos COVID-19".

Artículo 114.- Los residuos provenientes de consultorios médicos, farmacias, veterinarias y todos aquellos que contengan químicos farmacobiológicos deberán depositarse en bolsas de color naranja, entregarse a los trabajadores del servicio de limpieza separados y manados.

El Reglamento definirá la clasificación que deberá aplicarse para la separación obligatoria de residuos sólidos, con base a las disposiciones del presente artículo para cada una de las clasificaciones.

establecidas, así como para los distintos tipos de generadores.

Artículo 115.- Las industrias, comercios y prestadores de servicios, estarán al Ayuntamiento de los derechos que corresponden por la recolección de sus residuos sólidos, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 164 del Código Financiero.

CAPÍTULO VII DE LOS PANTONES

Artículo 116.- El Ayuntamiento prestará el Servicio Público de Pantones y los administrará en forma directa.

En los pantones delegacionales las autoridades requirieron conformar con el Ayuntamiento respecto del mantenimiento de los mismos, quienes en todo caso deben informar semestralmente al Ayuntamiento la situación que guardan.

De conformidad con el numeral 58 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, las personas titulares de las delegaciones y subdelegaciones municipales no pueden autorizar intromisiones ni expropiaciones.

El Ayuntamiento regulará el funcionamiento de los pantones conforme al presente capítulo y el Reglamento que a él efecto expida.

Artículo 117.- El Ayuntamiento no autorizará la creación o funcionamiento de cementerios o pantones que pretendan dar trato de exclusividad en razón de la raza, nacionalidad, ideología, religión, condición social o capacidad física alguna.

Artículo 118.- El Pantón Municipal y los ubicados en las diferentes Delegaciones permanecerán abiertos al público en un horario de 08:00 a 18:00 horas de lunes a domingo.

Artículo 119.- El Ayuntamiento, mediante el Regidor Presidente de la Comisión de Preservación, Restauración del Medio Ambiente, Ecología, Parques, Jardines y Pantones realizará las estadísticas de Control, Mantenimiento, Promoción, Difusión de Servicios de abastecimiento y limpieza de los mismos, así como levantará cartografía de cada uno, contando para ello con las siguientes atribuciones:

- Programar y coordinar con la Coordinación de servicios generales para la limpieza y mantenimiento de los paisajes.
- Coordinar los trabajos de mantenimiento con las autoridades municipales.
- Levantar censos y actualizar la base de datos del control de cada pantón.
- Elaborar y mantener actualizada la cartografía de cada pantón.
- Coordinar con las dependencias municipales competentes en la prestación de los servicios y servicios que conforma este capítulo y el reglamento respectivo.
- Las demás atribuciones que le confiere el Ayuntamiento, el presente Reglamento Municipal y el Reglamento respectivo.

Artículo 120.- Para la información de los cuerpos en los pantones públicos del Municipio de Ayapang y quienes estén a cargo de la administración de los mismos, darán preferencia a los habitantes del Municipio a los cuales podrá otorgar beneficios fiscales en el pago de derechos, atendiendo su condición socioeconómica y pertenencia a los grupos socialmente vulnerables.

Artículo 121.- El Ayuntamiento por conducto del Regidor, Presidente de la Comisión de Preservación y Restauración del Medio Ambiente, Ecología, Parques, Jardines y Pantones y el Director de Desarrollo Urbano, llevará el control mediante un libro de gestión, de las intromisiones y expropiaciones de cada pantón, actualizándolo de forma conjunta con el Oficial del Registro Civil.

Artículo 122.- La Oficialía del Registro Civil es la unidad administrativa que está bajo responsabilidad

En materia de intromisión y expropiación se lo no previsto por el presente Bando, se procederá de conformidad con el Reglamento que se expida en la materia y la normatividad aplicable.

Artículo 125.- Una vez obtenido el permiso de intromisión, se solicitará a la Coordinación de Servicios Generales, o a las autoridades municipales a su cargo del lugar correspondiente. Cuando exceptuados aquellos lugares que se encuentren ocupados.

Artículo 126.- La intromisión de los cadáveres se hará en forma individual. Las fosas individuales tendrán una profundidad mínima de 1.60 metros, 2.15 metros de largo por 1 metro de ancho; el sitio deberá ser protegido por lona colocada entre este y la tierra que lo cubra. Con una separación de 0.50 metros entre cada fosa.

Las fosas para menores tendrán las dimensiones que fuesen necesarias, respetando la separación entre fosas señalada en el párrafo anterior.

Artículo 127.- En las fosas utilizadas los cadáveres permanecerán 7 años como mínimo, antes de que puedan ser utilizados. Los restos que sean exhumados deberán ser nuevamente re-enterrados en todo su derecho. Únicamente por orden de la autoridad judicial, Ministerio Público y permiso de la autoridad sanitaria podrán realizarse exhumaciones antes del término establecido.

Los particulares están obligados a dar mantenimiento a las fosas en donde permanecen los restos de sus familiares y en caso de no hacerlo se perderán los derechos adquiridos y el estado regulará el control del Ayuntamiento. El mantenimiento se realizará cuidando no afectar fosas contiguas ni los paisajes y áreas comunes.

Artículo 128.- Para la construcción de lapidas, monumentos, mausoleos, jardines, capillas o construcciones análogas dentro de cada pantón requerirá la autorización de la Dirección de Desarrollo Urbano, previa inspección al lugar para verificar la fertilidad de la misma y la no afectación a fosas contiguas.

Artículo 129.- Las construcciones señaladas en el artículo anterior darán lugar al pago de derechos ante la Dirección de Finanzas y Tesorería y/o tesorería municipal, conforme lo establezca el Código Financiero del Estado de México y Municipios. Es obligatorio de quien construya dentro de un pantón municipal retirar los escombros generados y mantener limpio y sin obstáculos los paisajes.

Artículo 130.- Por ningún motivo se permitirá la construcción de lapidas, monumentos, mausoleos, jardines, capillas o construcciones análogas con mayor extensión que la pagada por la concesión de la tumba municipal.

Artículo 131.- Los visitantes a los pantones municipales deberán guardar en todo momento el decoro debido, así como cumplir con las disposiciones de este bando en materia de orden público, facilitando a las autoridades municipales a solicitar el resto de quienes no cumplen con ello, e informarlo a la Dirección de Seguridad Ciudadana para su remisión ante la Oficina Mediadora- Conciliadora y Calificadora y/o ante el Juez Cívico.

Artículo 132.- Se prohíbe tirar basura fuera de los lugares señalados para tal fin.

Artículo 133.- El Ayuntamiento podrá concertar con organizaciones sociales del Municipio la prestación del servicio público de Pantones, correspondiente al órgano de control interno del Ayuntamiento y al área de Tesorería y Finanzas Municipal, cuando fuese el caso, la vigilancia y control de recursos que genere, los cuales deberán destinarse al mantenimiento y conservación de los pantones municipales.

CAPÍTULO VIII DE LOS RASTROS

Artículo 134.- La prestación de los Servicios que proporcionen los Rastros, será administrada por el Ayuntamiento, a través de la Dirección de Desarrollo Económico. Podrán autorizarse concesiones para la prestación de este servicio, siguiendo para ello el procedimiento que establezca la Ley.

Los Rastros particulares o TIF deberán contar con la Concesión-Licencia expedida por el Ayuntamiento, por parte de un Servicio Público competencia del Municipio, lo cual deberá tenerse presente, en los primeros tres meses, sin perjuicio de las obligaciones legales y fiscales que la persona física moral tenga con el estado o la federación.

Artículo 135.- La prestación de los servicios de Rastro comprende:

- Recepción de ganado en pie,
- Vigilancia desde la entrada de ganado y control de los corrales, hasta la entrada decenal,
- Sacrificio de ganado mayor y menor,
- Envasación, corte de canales, limpia de vísceras y piel,
- Refrigeración e,
- Inspección y secado, transporte sanitario, anécdotas, mayor crematorio, pails y cualquier otro servicio análogo.

Artículo 136.- La prestación de los servicios a que se refiere el presente capítulo, cubren el pago de los derechos que señala el artículo 150 del Código Financiero del Estado de México.

Artículo 137.- En la prestación de los servicios de Rastro, se observarán las medidas de seguridad sanitarias establecidas en la Ley General de Salud, su Reglamento y demás disposiciones aplicables.

Artículo 138.- Las personas Físicas o Morales que utilicen el sistema de Rastro Tipo Inspección Federal (TIF), deberán registrarse ante la Dirección de Finanzas y Tesorería y la Dirección de Desarrollo Económico. El Sacrificio de animales en Rastro Tipo Inspección Federal (TIF) o empresas concesionarias del ramo, cubren los derechos que señala el artículo 151 del Código Financiero.

Artículo 139.- A las personas físicas o morales dentro del Municipio de Ayapang se les prohíbe realizar cualquiera de las actividades relativas al servicio público de rastro, a no ser que tengan concesión o autorización otorgada por el Gobierno Municipal, las cuales se sujetarán a lo establecido en este capítulo y demás normatividad aplicable.

También queda prohibida la venta de carne de ganado mayor y menor, que no haya sido sacrificada en el Rastro Municipal, salvo que proceda de empresas que operen mediante el Sistema Tipo Inspección Federal (TIF) o de rastros concesionarios por la Autoridad Municipal.

Artículo 140.- El Ayuntamiento podrá requerir a los particulares que presten el Servicio de Rastro, los libros o registros necesarios para establecer las tarifas o monto a pagar en cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 151 del Código Financiero Estado de México. Esta facultad la ejercerá por conducto de la e el titular de la Dirección de Finanzas y Tesorería y/o de la Dirección de Desarrollo Económico.

TÍTULO CUARTO DEL DESARROLLO DE AYAPANG

CAPÍTULO I DEL DESARROLLO SOCIAL

Artículo 141.- El Ayuntamiento, a través de las dependencias correspondientes promoverá el bienestar general y el desarrollo integral de la población. Así mismo, promoverá programas de inclusión social con perspectiva de género, combate a la pobreza, marginación y discriminación social, procurando en todo momento mejorar e incrementar la calidad de vida de los habitantes, atendiendo las necesidades más urgentes de los grupos vulnerables.

El Ayuntamiento procurará la atención permanente de la población vulnerable del Municipio, a través

del Oficial del Registro Civil, quien se encuentre facultado para registrar, autorizar, certificar, dar publicidad y solemnidad a los hechos y actos relativos al estado civil de las personas, con el propósito de brindar certeza jurídica.

La información, cesación o designación de cadáveres sólo podrá realizarse con la autorización del Oficial del Registro Civil que corresponda, quien exigirá la presentación del certificado de defunción.

No se expedirá ninguna orden de intromisión, si antes no se ha realizado el registro de defunción ante la Oficialía del Registro Civil donde ocurre el fallecimiento. Se procederá a la información o cesación después de las doce horas y dentro de las cuarenta y ocho horas siguientes de haber ocurrido la defunción, excepto en casos en que se ordene otra cosa por la autoridad que corresponda.

En cualquier caso, se atenderán los usos y costumbres de cada comunidad en coordinación con el Regidor, Presidente de la Comisión de Preservación y Restauración del Medio Ambiente, Ecología, Parques, Jardines y Pantones y las Autoridades Académicas, siempre y cuando no contravenga el derecho, la moral y/o el orden público.

Ninguna intromisión se hará sin autorización expedida por escrito por el Oficial del Registro Civil.

Artículo 123.- Los Habitantes del Municipio podrán solicitar al Ayuntamiento, por conducto del oficial del registro civil o autoridad competente, la información en los pantones del Municipio, previa exhibición de acta de registro de defunción y orden de intromisión expedida por el Oficial del Registro Civil y haber cubierto el pago de derechos que establece para tal efecto el Código Financiero del Estado de México.

Si el solicitante no fuese habitante del Municipio, deberá presentar una carta de visita bueno expedida por el secretario del Ayuntamiento, explicando el motivo de la solicitud y realizando el pago de derechos correspondiente.

Artículo 124.- Para la expedición de ordenes de intromisión de cadáver, el usuario deberá primeramente comparecer ante la Oficialía del Registro Civil, a efecto de realizar el registro de la defunción y se le expida el acta correspondiente.

- Si el fallecimiento hubiese ocurrido dentro municipio de Ayapang, deberá cumplir indistintamente con las siguientes requisitos:
 - Solicitud que contenga firma(s) y huella (s) de quien(e) comparezca(s). El formato lo expide la Oficialía del Registro Civil.
 - Certificado médico de defunción en formato autorizado por la Secretaría de Salud, expedido por médico titulado o persona legalmente autorizada por la autoridad sanitaria.
 - Identificación Oficial vigente y comprensible del declarante.
 - Oficio del Ministerio Público que ordene el assestamiento del acta de defunción y en su caso, la orden de intromisión y/o cesación correspondiente, cuando el deceso se hubiere dado por causas violentas y/o sospechosas.
 - Permiso del sector salud para intimar o cesar, durante las primeras doce horas y después de las cuarenta y ocho horas, de ocurrido el mismo.
- Si el fallecimiento ocurrió fuera de la demarcación territorial Municipal, los interesados, comparecerán en la Oficialía de Registro Civil, la siguiente documentación:
 - Copia certificada del acta de defunción.
 - Copia del permiso del sector salud que autoriza su traslado, cuando el cadáver vaya a ser intumado o cremado en otra Entidad o a una distancia mayor a los 100 kilómetros del lugar en que ocurrió el deceso.
 - Identificación oficial vigente y comprensible del declarante.
 - Cuando el cadáver vaya a ser intumado o cremado fuera de jurisdicción diferente a la de su fallecimiento, el Oficial remitirá, mediante oficio, copia del certificado del acta de defunción con la finalidad de que se expida la orden correspondiente.

de la prestación de servicios integrales de asistencia social, promoverá las condiciones mínimas para el bienestar y desarrollo social de la comunidad, impulsará el desarrollo escolar y las actividades extracurriculares que estimulen el sano crecimiento físico y mental de la niñez. Gestionará, ejecutará y coordinará a través de las dependencias correspondientes los programas de inclusión social, obras y acciones que deriven del Plan de Desarrollo Municipal, con fines de colaboración sociales con la federación, el Estado, otros Municipios, instituciones privadas y organismos sociales.

Artículo 142.- El Ayuntamiento en materia de Desarrollo Social tiene las atribuciones que le confiere el artículo 45 de la Ley General de Desarrollo Social, y las obligaciones establecidas en el artículo 14 de la Ley de Desarrollo Social del Estado de México las cuales ejercerá a través de la Dirección de Desarrollo Social.

La Contaduría Interna Municipal vigilará y supervisará la correcta aplicación de los programas sociales gestionados con recursos propios.

CAPÍTULO II DEL DESARROLLO EDUCATIVO Y CULTURAL

Artículo 143.- El Ayuntamiento de Ayapang en materia de Educación y Cultura tendrá las atribuciones comprendidas en los artículos 116 y 131 de la Ley General de Educación y 28 de la Ley de Educación del Estado de México.

Artículo 144.- El Presidente Municipal está facultado, a partir de la expedición de este ordenamiento, para suscribir convenios con instituciones educativas con el fin de construir alternativas y oportunidades educativas para los niños, jóvenes y la población en general del Municipio.

Artículo 145.- El Ayuntamiento ejercerá sus funciones en materia educativa a través del Presidente Municipal y del Director de Educación y Cultura quien fungirá además como el Director de la Casa de Cultura, con las atribuciones que establezca el Reglamento Orgánico de la Administración Pública Municipal de Ayapang.

Artículo 146.- La Biblioteca Municipal, así como los que cree el Ayuntamiento serán administrados por esta, a través de la Dirección de Educación y Cultura, conforme lo dispuesto por la Ley General de Bibliotecas y el Reglamento General de los Servicios Bibliotecarios.

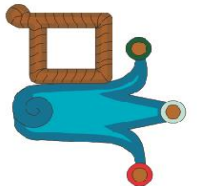
SECCION UNICA DEL CRONISTA MUNICIPAL

Artículo 147.- El Municipio contará con un Cronista Municipal, encargado del registro de los hechos notables de importancia del Municipio, así como ser el garante de la conservación y preservación de la Historia de Ayapang y sus pueblos, conforme a lo dispuesto por los artículos 147 P al 147 S de la Ley Orgánica Municipal. Se conformará el Consejo Municipal de la Cronica conforme a las disposiciones legales aplicables y se expedirá el Reglamento de la Cronica.

CAPÍTULO III DE LOS PERMISOS Y LICENCIAS

Artículo 148.- Se requiere autorización, licencia o permiso de la autoridad municipal para los siguientes casos:

- Ejercer cualquier Actividad Comercial, Industrial, de Servicios, Turística, Artesanal, Profesional y/o de eventos públicos que realicen las personas Físicas o Jurídicas. Colectiva que se encuentren operando dentro del territorio municipal de Ayapang.
- Operar instituciones abiertas al público destinadas a la presentación de espectáculos diversiones.



Administración 2022-2024

“2024, Año del Bicentenario de la Erección del Estado de México”



- III. Realizar construcciones, colocación de estructuras e instalaciones de cualquier clase de material, remodelación de fachadas, alineamiento, muros, edificaciones, demoliciones, reparaciones, obras para construcciones de agua potable, drenaje y otras.
- IV. Realizar acciones que favorezcan, orienten e identifiquen un servicio profesional, marca, producto, o establecimiento en que se vendan o renten bienes y servicios, de acuerdo con el Reglamento de la materia y el presente Bando.
- V. Operar encomendamientos públicos.
- VI. Establecer centros de almacenamiento y de transformación de materias primas forestales, previo acuerdo del Ayuntamiento y del Dictamen de la Facultad de Transformación Forestal, emitido por el consejo Rector de la Secretaría de Medio Ambiente del Gobierno del Estado de México.
- VII. Demolir árboles, tanto en áreas públicas como privadas, establecimientos comerciales o de servicio.
- VIII. Romper permisos, banquetes o parrandas para la instalación de tuberías subterráneas para fibra óptica, telefonía, gas natural, y en general cualquier obra sobre o bajo la tierra de la vía pública.
- IX. Las demás que establezcan los ordenamientos legales correspondientes.

Las licencias y permisos a que se hace mención en las fracciones I, II, V y VI serán tramitados ante la Dirección de Desarrollo Económico, conforme lo dispuesto por la Ley de Competitividad y Ordenamiento Comercial del Estado de México y la Ley Orgánica Municipal.

Las licencias y permisos que se hacen mención en las fracciones III, IV y VII serán competencia del Director de Desarrollo Urbano.

Las licencias y permisos contemplados en la fracción VII serán competencia de la Dirección de Ecología.

Los establecimientos de bajo impacto deberán contar con el dictamen de viabilidad de bajo riesgo, emitido por la Dirección de Protección Civil, previo a la expedición de la Licencia o Permiso.

Será obligatorio el uso de cubrebocas, así como el uso obligatorio en cualquier establecimiento comercial o de servicio, que contenga la Ley de competitividad y ordenamiento comercial del Estado de México, de acuerdo a su clasificación bajo alto impacto, cuando no lo dispongan las autoridades sanitarias competentes.

Artículo 148.- El Director de Protección Civil, solo expedirá la conformidad para la quema de castilla o cualquier espectáculo pirotécnico, al pirotécnico que cuente con el permiso vigente expedido por la Secretaría de la Defensa Nacional y se encuentre registrado en el Padrón Estatal Pirotécnico.

Quedará a cargo del pirotécnico la disposición final de los residuos peligrosos generados por el espectáculo pirotécnico.

SECCION UNICA DEL DESARROLLO URBANO

Artículo 149.- En materia de Desarrollo Urbano, el Ayuntamiento tendrá las funciones previstas en el Artículo 115 de la Constitución Federal, 510 y demás relativos y aplicables del Código Administrativo del Estado de México.

Artículo 151.- Las Licencias de uso de suelo, cambio de zonificación, constancia de terminación de obra y todas aquellas que disponga el Código Administrativo del Estado de México en su Libro Quinto, serán tramitadas ante la Dirección del Desarrollo Urbano y Ecología.

Artículo 153.- El Ayuntamiento para la actualización de su Plan Municipal de Desarrollo Urbano solicitará la colaboración de la Secretaría de Desarrollo Urbano del Estado de México con el fin de regularizar aquellos asentamientos humanos que registren un avance significativo de poblamiento.

Residencial (exteriores)	6:00 a 22:00	55
	22:01 a 6:00	50
Industriales y comerciales	6:00 a 22:00	60
	22:01 a 6:00	55
Escuelas (áreas exteriores de juego)	Durante el juego	60
Ceremonias, fiestas y eventos de espectáculo	de 4 horas	100

Artículo 161.- Es obligación de las y los titulares de los establecimientos instalar sistemas visibles de la exposición de fachadas que evita el hacinamiento de carteles con salidas de escape que pongan en riesgo la seguridad y salud de los usuarios o terceros.

Los vehículos automotores expendedores de bienes, servicios o servicios y que se manejen por medio de boques, almanas, cronómetros o cualquier otro sistema, deberán respetar los límites máximos establecidos en la Norma Oficial Mexicana NOM-001-semaur-1994. Teniendo un horario de 09:00 a 18:00 horas.

Artículo 164.- La Policía Municipal está autorizada y facultada para realizar mediciones sobre los decibelios que emiten los vehículos automotores señalados en el artículo anterior, y presentados ante el Oficial Medidor-Cancelador y Calificador y/o Juez Cívico, si se encuentran emitiendo sonidos por encima de lo permitido o en horarios distintos a los señalados, para la calificación de la infracción cometida.

Artículo 165.- De conformidad con la normatividad establecida por las autoridades del sector salud.

1. Queda prohibida la venta de alimentos y bebidas de alto contenido calórico y bajo valor nutricional en un perímetro de 200 metros de las instalaciones educativas ubicadas en el Municipio.
- II. Queda estrictamente prohibida la venta a menores de edad de bebidas alcohólicas, sustancias volátiles, inhalantes, consumo industrial, cigarrillos, tabaco o puros y todas aquellas elaboradas con salientes y que se presenten dentro de la salud, la moral y las buenas costumbres de los habitantes del Municipio.

Artículo 166.- Todas las actividades comerciales no previstas en el Código Financiero, la Ley Orgánica Municipal del Estado de México o alguna otra legislación, serán resueltas mediante el órgano de la administración municipal facultado para ello, siempre que sea competencia de la autoridad municipal.

Artículo 168 Bis.- En relación a actividades de diversión, juego, deporte o espectáculos públicos, estas obligadas al pago de este impuesto las personas físicas o jurídicas colectivas que obtengan ingresos por la explotación de juegos y espectáculos públicos. El Ayuntamiento por medio de catálogo podrá determinar el porcentaje para aquellos juegos que no se encuentran contemplados por las leyes.

SECCION UNICA DEL DESARROLLO AGROPECUARIO

Artículo 167.- La Coordinación de Desarrollo Agropecuario, conjuntamente con la Comisión Permanente del Ayuntamiento en la materia, realizará los trámites que requieren los productores agrícolas y pecuarios para su acceso a los programas de inclusión social de la Secretaría y el Estado de México, así como para su organización social.

Artículo 168.- Son facultades del Ayuntamiento en materia de Desarrollo Agropecuario:

1. Prestar servicios agropecuarios.

requieren de los servicios públicos.

CAPITULO IV DEL DESARROLLO ECONOMICO

Artículo 153.- El Ayuntamiento promoverá el desarrollo económico del Municipio ejerciendo las funciones que dispone la Ley Orgánica Municipal del Estado de México vigente, a través de la Dirección de Desarrollo Económico.

Para ello promoverá y fomentará el desarrollo de las actividades agrícolas, empresariales, comerciales, artesanales y de servicios de la creación y aprovechamiento de las fuentes de trabajo.

Gerenciar ante las autoridades federales y estatales, recursos que permitan la inversión en la micro, pequeña y mediana empresa operando el programa de apoyo a grandes emprendedores, a través de microcréditos.

Artículo 154.- La apertura y el funcionamiento de las unidades económicas, se registrará conforme a lo dispuesto por la Ley de Competitividad y Ordenamiento Comercial del Estado de México, la Ley Orgánica Municipal y el Código Financiero del Estado de México y Municipios.

Toda actividad comercial, industrial, de servicios, turística, artesanal, profesional y de eventos públicos que realicen las personas físicas o jurídicas colectivas, incrementará política ejercida con el consentimiento previo de la autorización, licencia o permisos respectivos, sujetándose a los Reglamentos y Ordenamientos Federales, Estatales y Municipales.

Artículo 155.- La autoridad municipal está facultada para realizar, ordenar y controlar los 365 días del año, durante las 24 horas, la inspección, aduana, suspensión, clausura, clausura inmediata y fiscalización de las actividades que realicen los particulares y en su caso, la cancelación de las licencias, permisos o autorizaciones otorgadas y consideradas en el artículo 144 de este ordenamiento, para lo cual se requirirá de sus inspectores-actores-jueces o verificadores administrativos, los cuales, en el cumplimiento de sus funciones, siempre que actúen en presencia de la autoridad con fotografía respectiva, darán autenticidad a los actos por ellos realizados pudiendo auxiliar con el uso de aparatos electrónicos de fotografía o grabación.

Los particulares están obligados a permitir el acceso a los inspectores, verificadores, ejecutores que actúen tal carácter a través del consentimiento expedito por la autoridad municipal competente, a efecto de que pueda realizar sus funciones, en caso de no hacerlo, se aplicará las medidas de apremio que correspondan.

La supervisión de las condiciones de higiene, seguridad contra incendios y siniestros que debe observar todo establecimiento abierto al público, se hará conforme a la normatividad en materia de protección civil.

Artículo 156.- La práctica de actividades en forma distinta a la prevista en autorizaciones, licencias, permisos otorgados a los particulares, será motivo para su cancelación, debiendo iniciar el trámite correspondiente para la nueva actividad.

Artículo 157.- La autorización, licencia o permiso no faculte a sus titulares, en ejercicio de sus actividades comerciales, industriales o de servicio a utilizar o amarrar la vía pública o los bienes que son del dominio público o uso colectivo.

Artículo 158.- Los horarios de los establecimientos comerciales y de servicios se sujetarán a lo dispuesto por el presente ordenamiento y el Reglamento que a efecto expide el Ayuntamiento por medio de la Dirección de Desarrollo Económico.

Artículo 159.- Para la venta de bebidas alcohólicas se requiere licencia específica que será tramitada en

- II. Fomentar el desarrollo agropecuario, acuícola, y forestal para que los productores del Municipio mejoren su economía, estimulando la productividad de cada zona agrícola.
- III. Fomentar la expansión y capacitación de los grupos agrícolas, ganaderos, agroindustriales, agropecuarios y cualquier otro ámbito del desarrollo rural.
- IV. Promover y concertar con las instancias federales, estatales y de la iniciativa privada la inversión y desarrollo de proyectos productivos para crear capitales de inversión permanente al campo.
- V. Contribuir en la difusión y operación de los programas de apoyo al campo, tanto federales, estatales o de la iniciativa privada.
- VI. Establecer los mecanismos necesarios para realizar convenios y ejecutar acciones que contribuyan a operar los planes y programas federales, estatales que eleven la calidad de vida de los campesinos.
- VII. Las demás que dispongan las leyes en la materia.

CAPITULO V DE LAS OBRAS PUBLICAS

Artículo 169.- El Ayuntamiento realizará las obras públicas necesarias para potenciar el desarrollo municipal y garantizar a los habitantes del Municipio un entorno sano, con infraestructura, servicios eficientes y espacios para el esparcimiento y la recreación.

La ejecución de las obras que se financien con recursos municipales o por aquellos que el Ayuntamiento gestione ante la Federación o el Estado y sean transferidos al Municipio serán normadas, supervisadas, planeadas y ejecutadas por la Dirección de Obras Públicas, la cual se regirá a lo dispuesto por la legislación y la normatividad aplicable.

La Comisión Interna vigilará la aplicabilidad de los recursos asignados a obras públicas, supervisará las obras públicas y promoverá la participación ciudadana en la Comisión social de las mismas obras.

CAPITULO VI DEL PUEBLO CON ENCANTO DE AYAPANGO

Artículo 170.- El Pueblo de Ayapango de Gabriel Ramos Millán es denominado "Pueblo con Encanto del Bicentenario", de conformidad con la declaración emitida el mes de noviembre de 2008 por el Gobernador del Estado de México.

Artículo 171.- Ayapango es Denominado "Pueblo con Encanto del Bicentenario" por contar con atribuciones Culturales, Lengua, Historia, Gastronomía y Arquitectura que permiten reconocer las tradiciones de sus habitantes.

El Ayuntamiento promoverá las acciones necesarias para conservar su condición de Pueblo con Encanto, así como para potenciar su desarrollo económico.

Artículo 172.- El Ayuntamiento promoverá el cuidado y vigilará la conservación de la imagen del Pueblo Típico de Ayapango, mediante acciones que promuevan el impulso y fomento del desarrollo turístico municipal, por lo que queda estrictamente prohibido en espacios públicos y de dominio municipal, el uso de manera permanente de carpas, puestos, toldos, toldos, así como otros objetos que dañen la imagen de pueblo con encanto.

Artículo 173.- El Ayuntamiento contará con un Consejo Ciudadano denominado "Ayapango, Pueblo con Encanto del Bicentenario" que se integrará conforme a lo dispuesto por el artículo 18 de los Lineamientos para declarar pueblos con encanto, emitido por el Gobierno del Estado de México.

Artículo 174.- El Consejo Ciudadano "Ayapango, Pueblo con Encanto del Bicentenario" elaborará un programa de trabajo para promover al turismo, así como el desarrollo económico del Municipio, deberá

la Dirección de Desarrollo Económico, sin menoscabo de la licencia que como establecimiento mercantil deba tramitar. Los establecimientos de bajo impacto, clasificados en la Ley de Competitividad y Ordenamiento Comercial del Estado de México no podrán vender bebidas alcohólicas al público.

Para las unidades económicas que tengan como actividad complementaria o principal la venta de bebidas alcohólicas, se otorgará licencia previa presentación de dictamen de giro y tendrá vigencia de cinco años que deberá ser renovada de manera anual, con independencia de que puedan ser sujetos de visitas de verificación para constatar el cumplimiento de las disposiciones jurídicas aplicables.

El Dictamen de Giro es el documento de carácter permanente emitido por el Comité Municipal de Dictámenes de Giro, sustentado en las evaluaciones técnicas de factibilidad de materia de subvención local, transacción de venta de bebidas alcohólicas y materia, cuya finalidad es determinar el funcionamiento de unidades económicas, en términos de la Ley de Competitividad y Ordenamiento Comercial del Estado de México y las disposiciones jurídicas aplicables de acuerdo con los principios de transparencia y publicidad.

El Comité a que se refiere el párrafo anterior, estará integrado por las personas titulares de las Direcciones municipales de Desarrollo Económico, Desarrollo Urbano, Ecología, Protección Civil, Coordinación de Salud, un representante de las Cámaras Empresariales, así como un representante del Comité Coordinador del Sistema Municipal Anticorrupción y un representante de la Contraloría Municipal. Será presidente el presidente municipal o quien este determine, y tendrá la finalidad de establecer la factibilidad para la operación de las actividades previstas en la presente Ley de Competitividad y Ordenamiento Comercial del Estado de México en términos de las disposiciones jurídicas aplicables.

Queda prohibida la entrada a cantinas, restaurantes, bares, villas, pulquerías o cualquier otro establecimiento que expida bebidas alcohólicas al público a uniformados de materia de subvención protección civil, militares, (salvo los casos de prestación de servicios de emergencia, de auxilio, como o en orden de aprehensión, en el interior de estos límites) así como a los menores de edad personas que porten arma blanca o de fuego.

Artículo 160.- La Dirección de Desarrollo Económico podrá autorizar el permiso de horario extraordinario del ejercicio de la actividad comercial en las fechas y en los casos que lo estime procedente, a petición del particular, siempre y cuando no cause molestias a terceros, pero en ningún caso se autorizará la venta de bebidas alcohólicas en botella cerrada de acuerdo a las normatividades y leyes aplicables.

Artículo 161.- La Autoridad Municipal en todo momento podrá decretar la suspensión temporal o definitiva de la licencia o permiso para la venta de bebidas alcohólicas, tomando en cuenta las condiciones en que funciona el establecimiento comercial, las sanciones de que haya sido objeto por parte de la autoridad municipal, o en su caso la detección al interior pública.

Artículo 162.- Los establecimientos comerciales que en materia de su giro, actividad o servicio pretendan contar con música en vivo, stereofónica, acústica o cualquier que se transmita, para la atención y recepción de su autorización, licencia o permiso deberá contar con el dictamen técnico y visto bueno favorable sobre los niveles permitidos de emisiones sonoras de la Dirección de Ecología.

Deberán contar con los límites permisibles para las emisiones sonoras, los cuales se determinarán función de los decibelios ponderados de acuerdo con la Norma Oficial Mexicana NOM-001-semaur-1994 será conforme a la siguiente tabla en A[B(A)], sin importar los permisos de acuerdo con su giro.

ZONA	HORARIO	LIMITE MAXIMO PERMISIBLE dB (A)
------	---------	---------------------------------

- I. Impulsar el desarrollo de la actividad artesanal y turística.
- II. Fomentar la productividad y calidad en su trabajo, logrando el mejoramiento de sus condiciones de vida.
- III. Rescatar, preservar, fortalecer la actividad artesanal, turística y las artes populares del Municipio.
- IV. Capacitar y asesorar técnica y financieramente a la micro y pequeña empresariado y turística.
- V. Promover la expansión y diversificación del mercado interno y la exportación de mercancías.
- VI. Instrumentar las políticas y estrategias de desarrollo turístico que determinen independencia correspondiente.
- VII. Elaborar informes y reportes periódicos sobre las acciones, avances y resultados de programas de trabajo.
- VIII. Las demás que establezcan las disposiciones aplicables.

Artículo 175.- La Vigilancia y regulación de la imagen urbana del Pueblo con Encanto, es competencia del Director de Desarrollo Urbano.

Artículo 176.- Es de Interés Social y Municipal la Investigación, Protección y Conservación, Restauración y Recuperación de los Monumentos Arqueológicos, Artísticos e Históricos con que cuenta el Municipio y el "Pueblo con Encanto del Bicentenario".

Artículo 177.- Las personas físicas y jurídicas colectivas, están obligadas a conservar y proteger los sitios y edificios ubicados en el Municipio y que signifiquen testimonio valioso de su historia y cultura.

Artículo 178.- Es obligación de los propietarios de los inmuebles, mantener sus fachadas y accesos limpios, en buen estado y sus muros deberán pintarse conforme al catálogo de colores que establece el Reglamento Municipal de la materia.

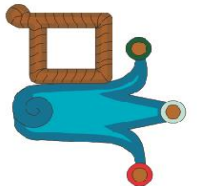
Con la finalidad de preservar la denominación de "pueblo con encanto", la imagen urbana, el patrimonio histórico y cultural del municipio de Ayapango, no se podrá realizar punto o colocar cualquier tipo de propaganda política-electoral en las fachadas, bardas, puertas, portones de inmuebles particulares y/o públicos que se encuentren dentro de la cabecera municipal de Ayapango, ni tampoco en inmuebles históricos o que posean arquitectura con estructura de identidad al municipio.

Artículo 179.- Los centros de los pueblos del Municipio deberán conservar una imagen típica. La coordinación de Turismo, conjuntamente con la Dirección de Desarrollo Urbano, bajo la supervisión de la Comisión Encargada del turismo y en coordinación con el Consejo Ciudadano establecerá los programas de conservación de imagen típica de los pueblos.

Artículo 180.- Las fachadas de los inmuebles en todos los pueblos y delegaciones, deberán utilizar la paleta de los colores establecidos en el presente capítulo. Cada pueblo podrá contar con un paletizado el cual deberá ser de afinado repellido fino, exceptuando aquellos que demuestren tener de origen, mediante cables en afinados originales de otro color, que será conforme a lo siguiente:

- I. Ayapango, color Hamaca y Cresta, respectivo al pueblo con encanto.
- II. Palmar, color Hamaca y Cresta.
- III. Milnac, color Hamaca y Cresta.
- IV. Puerto, color Hamaca y Cresta.
- V. San Diego, color Hamaca y Cresta.

Artículo 181.- El Ayuntamiento podrá estimular Financiera en el Pago de Derechos o cualquier otra Contribución a aquellos propietarios que pinte sus fachadas, Conserven y Remodelen sus inmuebles conservando la Imagen Típica de Ayapango, cumpliendo conforme a lo establecido por el Reglamento Municipal de la materia, el Presente Bando Municipal y demás disposiciones legales. Así como a



Administración 2022-2024

“2024, Año del Bicentenario de la Erección del Estado de México”



Las demás sanciones se sancionarán con las multas establecidas en el Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México, con independencia de la imposición de otra sanción prevista en la comunidad aplicable.

CAPÍTULO XI INFRACCIONES A LAS DISPOSICIONES QUE REGULAN LA PROTECCIÓN CIVIL.

- Artículo 107.-** Son infracciones a las disposiciones que regulan la Protección Civil:
- Ejercer actividades sin haber obtenido las autorizaciones, registros o dictámenes a que está obligado en términos de la legislación de la materia.
 - Omisionar, retardar o incumplir total o parcialmente las medidas de Protección Civil.
 - Omisionar o entorpecer las funciones del personal de Protección Civil.
 - Poner en riesgo a la población, al utilizar o operar maquinarias o vehículos en la vía pública o en inmuebles, sin contar con medidas de Protección Civil.
 - Aquellos particulares que fabrican y/o almacenan artículos pirotécnicos dentro del Municipio, que tengan autorizaciones expedidas por la Secretaría de la Defensa Nacional y por el Gobierno del Estado de México, en términos de la Ley Federal de Armas de Fuego Explosivos y Reglamentación Estatal y reglamentos aplicables, se sujetarán las siguientes restricciones:
 - Queda estrictamente prohibida la fabricación y almacenamiento de toda clase de artículos pirotécnicos en casa-habitación.
 - Queda estrictamente prohibida la venta de artículos pirotécnicos cerca de escuelas, religiosos, clases y mercados, así como en lugares donde se ponga en riesgo a la población.
 - Solo podrán transportarse artículos pirotécnicos dentro del territorio municipal, en vehículos autorizados por la Secretaría de la Defensa Nacional.
 - Solo podrán almacenarse artículos pirotécnicos dentro del territorio municipal, en instalaciones debidamente autorizadas a por la Secretaría de la Defensa Nacional y del Gobierno del Estado.
 - Incumplir cualquier otra obligación o prohibición previstas en los ordenamientos Federales, Estatales o Municipales en materia de Protección Civil y de Protección.

Para la quema de artículos pirotécnicos en actividades cívicas y religiosas, se deberá contar con la autorización de la Secretaría de la Defensa Nacional y conformidad con la Ley Federal de Armas de Fuego Explosivos.

El incumplimiento de esta disposición, será sancionado con multa de 50 veces la Unidad de Medida y Actualización vigente, independientemente de que se pudiera decomisar los artículos pirotécnicos y serían remitidos los infractores a la autoridad competente.

CAPÍTULO XII INFRACCIONES A LA AFECTACIÓN A LA SEGURIDAD VIAL Y LIBRE TRANSITO.

- Artículo 108.-** Son infracciones a la afectación a la seguridad vial y libre tránsito:
- Obstruir con cualquier objeto la entrada o salida del domicilio de un tercero o la vía pública.
 - Causar daños materiales con un vehículo.
 - Impedir el uso de la vía pública y/o la libertad de tránsito de las personas.
 - Lograr a otras restricciones sin autorización o fuera del horario permitido.
 - Participar en competencias vehiculares en lugares no permitidos.
 - Abandonar vehículos o acumular chatarra en la vía o lugares públicos.
 - Empujar un vehículo en vía de una fila, en donde se encuentre señalización de prohibición, tránsito, vial, señalización o señalización, peaje, rampa, espejo para personas con discapacidad y en cualquier otro lugar prohibido, así como dentro la maraña entre cruces peatonales o el espacio correspondiente a una intersección.
 - Estacionar vehículos obstruyendo la entrada a oficinas gubernamentales, hospitales, clínicas, lugares de recreo, etc.

reincidencia a la infracción.

A solicitud expresa de cualquier infractor o de la persona obligada a reparar el daño causado, se podrá conmutar una multa, el arresto administrativo o la reparación del daño, por trabajo comunitario que consista en la realización de actividades no remuneradas, en apoyo a la prestación de determinados servicios públicos, siempre que sea bajo la orientación y vigilancia tanto del personal del área como de la Defensoría Municipal de Derechos Humanos.

El decomiso de las disposiciones de este ordenamiento no excluye de su cumplimiento.

Artículo 115.- En las casos de violencia contra la mujer se podrá haber conciliación alguna y el Oficial Mediator-Cconciliador y Calificador y/o Juez Crítico se abstendrá de participar en procesos conciliatorios, debiendo dar parte a la autoridad competente para su debida atención y sanción, previniendo en todo momento los derechos de la víctima.

El Ayuntamiento de Ayapango reconoce plenamente el derecho de las mujeres víctimas de cualquier tipo de violencia, a no ser sometidas a procedimientos de Conciliación, Mediación o cualquier otro mecanismo con la persona agresora, que trate contra sus Derechos Humanos, conforme a lo dispuesto por el Artículo 14 de la Ley de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia del Estado de México, y en todo caso, entrará a la disposición para este ordenamiento.

Esta disposición aplicará en los procesos que lleva a cabo la Procuraduría de Protección de Niños, Niñas y Adolescentes del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Ayapango.

TÍTULO SEXTO DE LA JUSTICIA ADMINISTRATIVA MUNICIPAL.

CAPÍTULO I DEL ACTO ADMINISTRATIVO

Artículo 116.- Todo acto y procedimiento que dicten, ordenen, ejecuten o traten de ejecutar las autoridades municipales se emitirá, tramitará y resolverá conforme a las disposiciones de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, el Código Administrativo del Estado de México y el Código de Procedimiento Administrativo del Estado de México, el presente Reglamento Municipal y la Reglamentación Municipal aplicable.

Trámite de materias reguladas por leyes especiales, se entrará a lo dispuesto en esos ordenamientos.

CAPÍTULO II DE LA INSPECCION Y VERIFICACION ADMINISTRATIVA

Artículo 117.- El Ayuntamiento a través de su Presidente Municipal o por acuerdo delegatorio de éste, de los titulares de sus dependencias y unidades administrativas, está facultado para ordenar realizar durante todos los días y horas del año, la inspección, verificación, infracción, suspensión, aseguramiento de mercancías, clausura y funcionamiento de las actividades que realicen los particulares, lícitos o coto la inspección, tramitación, resolución y ejecución del procedimiento administrativo común, para lo cual se expedirá el cargo de verificación que le este adscrito, así como de la autoridad administrativa competente para ello.

Artículo 118.- Las inspecciones o verificaciones de la Administración Pública Municipal se llevarán cabo por la autoridad competente y de conformidad a lo dispuesto por los artículos 14 y 16 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y el artículo 123 del Código de Procedimientos Administrativos para el Estado de México, que establece:

- Solo se practicarán las visitas por mandamiento escrito de la autoridad administrativa competente, en el que se exprese:

- Desvelarse la señal de alto, o cualquier otra indicación de autoridad competente.
- Obstruir con cualquier objeto el paso de rampas y espacios asignados para personas con discapacidad, en lugares públicos o privados.
- Omisionar hacer el alto para ceder el paso a los peatones que se encuentren en el arroyo de los cruces o zonas marcadas para uso de peaje.
- Instalar o utilizar en vehículos anuncios publicitarios no autorizados.
- Tras objetos o bultos desde el interior de los vehículos.
- Producir ruido excesivo con las bocinas o escape de los vehículos.
- Aparar lugares de estacionamiento en la vía pública, así como obstruir o poner objetos que obstruyan la misma sin contar con el permiso correspondiente.
- No usar, o usar de manera indebida las boletas de acceso y despacho de peaje.
- Conducir en automóvil o motocicletas sobre la carretera vía, banchos o andadores, destinados exclusivamente para el uso de bicicletas o peatones.
- Las demás que señale el Estado Municipal y el Reglamento Municipal de la materia.

Estas infracciones se sancionarán con multa de 5 a 50 veces el valor diario de la Unidad de Medida y Actualización vigente al momento de cometerse la infracción. De darse la reincidencia, se aplicará multa de 10 a 25 veces el valor diario de la Unidad de Medida y Actualización vigente al momento de cometerse la infracción, o arresto administrativo de 10 y hasta 15 horas, en caso de reincidencia, el arresto deberá ser de 15 y hasta 36 horas, mismo que será conmutable con trabajo a favor de la comunidad hasta por 10 horas.

Artículo 109.- El Ayuntamiento podrá acordar en forma conjunta con el Estado o de manera directa, el establecimiento de cámaras de videovigilancia para la seguridad pública o sistemas vecinales.

El daño a estos equipos será sancionado, además de la reparación del daño, con una multa equivalente de 20 a 50 veces el valor diario de la Unidad de Medida y Actualización vigente al momento de cometerse la infracción.

CAPÍTULO XIII INFRACCIONES A LA AFECTACIÓN A LA SEGURIDAD Y TRATO DIGNO DE LOS ANIMALES

Artículo 110.- Son infracciones a la afectación a la seguridad y trato digno de los animales:

- Abandonar animales en la vía pública.
 - Co Víctima.
 - Fallecidos.
- Poner animales sin adoptar medidas de seguridad para prevenir agresiones o accidentes para que ataquen.
- Molestar, golpear o someter a cualquier animal.
- Participar o organizar pejes de animales.
- Poner animales sin adoptar medidas de higiene adecuadas.
- Otras faltas criminales relacionadas con la afectación a la seguridad y trato digno de los animales.

Estas infracciones se sancionarán con multa equivalente a 5 a 50 Unidades de Medida y Actualización o arresto administrativo de 10 y hasta 15 horas, en caso de reincidencia, el arresto deberá ser de 15 y hasta 36 horas, mismo que será conmutable con trabajo a favor de la comunidad hasta por 10 horas.

Artículo 111.- Las infracciones previstas en el Código Administrativo del Estado, el Código Financiero del Estado de México, Código para la Biodiversidad del Estado de México, la Ley de Protección del Talismano y de Protección ante la Exposición al Humo del Tabaco en el Estado de México y otras leyes y reglamentos federales o estatales, serán sancionados por las autoridades municipales, conforme a sus disposiciones reglamentarias, fundamentados sus resoluciones en esas disposiciones legales y, sin menoscabo de las sanciones que corresponden por la infracción de este ordenamiento.

- El nombre de la persona que debe recibir la visita, cuando se ignore el nombre de ésta, se señalarán datos suficientes que permitan su identificación.
 - El nombre de los servidores públicos que deben efectuar la visita, los cuales podrán ser sustituidos, numerados o reducidos en su número, en cualquier tiempo por la autoridad competente.
- La institución, número o denominación se notificará al infractor.
- El lugar o zona que ha de verificarse. Las visitas de verificación en materia fiscal sólo podrán practicarse en el domicilio fiscal de los interesados.
- El objeto y alcance que la de tener la visita.
- Las disposiciones legales que fundamenten la verificación.
- El nombre, cargo y firma autógrafa de la autoridad que la emite.
- La visita se realizará en el lugar o zona señalados en la citación.
- Los visitadores entregarán la orden al visitado o a su representante y si no estuvieren presentes, a quien se encuentre en el lugar que deba practicar la verificación.
- Al iniciarse la verificación, los visitadores que en día anterior se les señalados no aceptan venir como tales, los visitadores los designarán. Los visitados podrán ser sustituidos por otros debidamente justificados en cualquier tiempo, siguiendo las mismas reglas para su nombramiento.
- Los visitados, sus representantes o la persona con quien se entienda la diligencia, están obligados a permitir a los visitadores el acceso al lugar o zona objeto de la visita, así como poner a la visita la documentación, equipos y bienes que los requiera.
- Los visitadores harán constar en el acta que el efecto se levanta, toda y cada una de las circunstancias, hechos u omisiones que se hayan observado en la diligencia.
- La persona con quien se haya entendido la diligencia, los tiempos y los visitadores firmarán el acta. Un ejemplo legible del documento se entregará a la persona con quien se entendió la diligencia. La negativa a firmar el acta o a recibir copia de la misma, se deberá hacer constar en el referido documento, así que esta circunstancia afecte la validez del acta o de la diligencia practicada.
- Con las mismas formalidades indicadas en los puntos anteriores, se levantará una prenta o complementaria, para hacer constar hechos concretos en el curso de la visita o después de su conclusión.
- El visitado, su representante o la persona con la que se haya entendido la verificación, podrá formular observaciones en el acta de la diligencia y ofrecer pruebas en relación a los hechos u omisiones contenidos en el acta de la misma o bien hacer uso de sus derechos, por escrito, dentro del término de tres días siguientes a la fecha en que se hubiere levantado el acta.

Artículo 119.- La autoridad municipal competente podrá suspender, ordenar y realizar procedimientos de cierre temporal o clausura temporal o definitiva, al interior de las industrias, comercios, locales de servicios y casas habitación, cuando se detecte actividad comercial incoherente con la autorización correspondiente, así como en caso de utilizar la vía pública sin contar con el permiso correspondiente.

Artículo 120.- Tramitándose de la aplicación de sanciones y de la emisión de otro acto administrativo que prive a los particulares de la libertad, propiedades, posesiones o derechos, se entregará previamente a los mismos la garantía de audiencia, conforme a las siguientes reglas:

- En el citatorio de garantía de audiencia se expresará:
 - El nombre de la persona a la que se dirige.
 - El lugar, fecha y hora en la que tendrá verificativo la audiencia.
 - El objeto y alcance de la diligencia que se va a celebrar.
 - Las disposiciones legales en que se fundamente.
 - El derecho del interesado a aportar pruebas y alegar en la audiencia por si o por medio de defensor.
- El nombre, cargo y firma autógrafa de la autoridad competente que la emite.
- La diligencia se desarrollará en términos del citatorio, por lo que:
- La autoridad dará a conocer al particular las sanciones y pruebas que obra en el expediente

Artículo 113.- La Procuraduría Juvenil Regional de Reintegración Social, será el área encargada de desarrollar acciones encaminadas a la Prevención Social de la violencia y de la delincuencia, implementando políticas públicas, programas, estrategias, acciones orientadas a reducir los factores de riesgo, que favorezcan la generación de violencia y delincuencia, y con ello combatir las distintas causas y factores que la generan en beneficio de los adolescentes.

Toda infracción cometida por un menor de edad será causa de amonestación al infractor y se citará la persona que ejerce la patria potestad o tutela, quien repare el daño causado y mediante la firma del documento carta recepción del adolescente con responsabilidad familiar podrá llevarse a su menor hijo.

En caso de no ser localizada la persona facultada para recoger el menor se dará vista al Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Ayapango para que realice las actividades que corresponden en el ámbito de sus atribuciones.

Artículo 114.- En el caso de que la infracción o falta administrativa sea cometida por un menor de edad de doce años, el Titular de la Oficina Mediator-Cconciliador y Calificador y/o Juez Crítico, lo turnará a la procuraduría de Protección de Niños, Niñas y Adolescentes del Sistema Municipal DP.

Cuando las infracciones sean cometidas por adolescentes de doce y menores de dieciocho años de edad, el Oficial Mediator-Cconciliador y Calificador y/o Juez Crítico hará comprender a su padre, madre, tutor, representante legítimo o persona a cuyo cuidado se encuentre, mediante se le haga la compensación del representante del menor, según sea un área seleccionada dentro de la Oficina Mediator, Conciliador y Calificador y/o Juzgado Crítico, en ningún caso, el adolescente podrá ser ingresado a prisión.

Si las faltas o infracciones administrativas cometidas por menores de edad son sancionadas a lo que dispone el presente ordenamiento, lo cual se realice en presencia de su padre o madre o de la persona que ejerce la patria potestad o tutela.

Si la falta administrativa genera obligación de reparar el daño causado serán responsables del menor en conflicto con la norma administrativa, sus padres, quienes ejerzan la patria potestad o tutela. La procedencia, monto y pago serán con base en el establecido por el presente Estado, a través del Oficial Mediator-Cconciliador y Calificador y/o Juez Crítico.

Una vez calificada la falta administrativa se expedirá a los padres o tutores del adolescente, para que con inmediatas se presentes ante la Procuraduría Juvenil Regional de Reintegración Social a efecto de recibir asistencia técnica mediante el mejoramiento de su comportamiento en la calidad de adolescentes en estado de riesgo y prevenirá reiteración de falta o infracciones administrativas y la comisión de conductas antisociales previstas como delito.

Trámite de Adolescentes de entre doce años cumplidos y menores de dieciocho años, que cometan alguna infracción prevista como delito en la legislación Penal, se remitirá al menor y sus visitas con las constancias respectivas a la Fiscalía correspondiente, para que este proceda en los términos de la legislación respectiva.

Artículo 114.- Para la calificación de las infracciones en que incurran las personas Físicas o Jurídicas-Colectivas, la determinación de la sanción, así como el monto de la multa, la autoridad municipal competente deberá tomar como base el valor diario de la Unidad de Medida y Actualización vigente al momento de cometerse la infracción, considerando:

- La gravedad de la infracción y el modo en que se cometió.
- El monto del beneficio, daño o perjuicio económico derivado del incumplimiento de la obligación o los hechos.
- La reincidencia en caso de que se cometan la misma infracción.
- Si el infractor fuese jemplero u obrero no podrá ser sancionado con multa mayor al importe de su jornal o salario de un día, y tramitándose de trabajadores no asalariados la multa no excederá del equivalente a un día de su ingreso. Siempre y cuando no se trate de una

- ante, en su caso:
- Se admitirá y desahogará las pruebas que se ofrezcan.
 - El compareciente formulará los alegatos que considere pertinentes.
 - Se levantará acta circunstanciada en la que consten los hechos.
 - No de no comparecer el particular en el día y hora señalados en el citatorio, se tendrá por sustituida la garantía de audiencia.
 - En los casos de actos fiscales, decretos de expropiación de bienes, medidas de seguridad y sanciones de tránsito, la garantía de audiencia se otorgará en los medios de impugnación que se hagan valer en su contra.

Artículo 121.- Los verificadores en el cumplimiento de sus funciones, siempre que acrediten su personalidad con la credencial con fotografía respectiva, darán notificación a los actos por ellos realizados y, en consecuencia, la autoridad los tendrá como ciertos, salvo prueba en contrario.

Artículo 122.- El Ayuntamiento, a través de su presidente municipal, o por acuerdo delegatorio de éste de los titulares de sus dependencias y unidades administrativas, está facultado para ordenar, realizar, y controlar durante todos los días y horas del año, la inspección, verificación, infracción la iniciación, tramitación, resolución y ejecución del procedimiento administrativo común en las materias de su competencia.

CAPÍTULO III DEL RECURSO DE INCONFORMIDAD DEL JUICIO ADMINISTRATIVO

Artículo 123.- Contra los actos y resoluciones de carácter administrativo y fiscal, que dicten o ejecuten las autoridades municipales, en aplicación del presente Reglamento Municipal, los reglamentos municipales y otros ordenamientos legales, los particulares afectados tendrán la opción de promover el recurso Administrativo de Inconformidad ante la misma autoridad municipal o ante el juez que el Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de México del Estado, dentro de los quince días hábiles posteriores a aquel en que sura efecto la notificación respectiva, conforme a las disposiciones del Código de Procedimientos Administrativos del Estado. El recurso será resuelto por el mismo, salvo los casos de excepción previstos en otras leyes.

CAPÍTULO IV DE LA ACCIÓN POPULAR

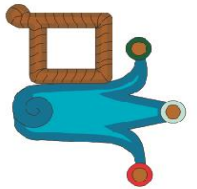
Artículo 124.- Toda persona tiene derecho a presentar denuncia ante las autoridades municipales, contra hechos, actos u omisiones que constituyan infracciones a las disposiciones del presente Reglamento Municipal y de los reglamentos municipales.

La acción popular es procedente para proteger los derechos e intereses colectivos contenidos en el artículo 125 fracciones I, II, III, VII, VIII, IX y X de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México. Los demás requisitos para su procedencia se establecen en el Reglamento de Participación Ciudadana.

CAPÍTULO V DE LOS MEDIOS ALTERNATIVOS DE SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.

Artículo 125.- Cualquier particular podrá presentar queja ante el Oficial Calificador, por hechos constitutivos de posibles infracciones en materia civil, de forma oral, por escrito, en todos los casos, la queja debe contener nombre y domicilio de las partes, relación de los hechos motivo de la queja y firma del quejoso. El derecho a formular la queja prescribe en quince días naturales, contados a partir de la comisión de la probable infracción.

Artículo 126.- El Oficial Calificador considerará los elementos contenidos en la queja, y si lo estima procedente, girará citatorio al quejoso y al probable infractor para que se presenten a la audiencia. De lo



Administración 2022-2024

“2024, Año del Bicentenario de la Erección del Estado de México”



contrario, declarará la improcedencia y notificará al quejoso.

Artículo 217.- Si el probable infractor es menor de edad, la citación se hará por medio de quienes ejerza la patria potestad, custodia o tutela de derecho o de hecho.

Artículo 218.- En caso de que el quejoso no se presente a la audiencia, se desistirá su queja, y si el probable infractor no comparece a la audiencia, el Oficial Calificador a fin de hacer cumplir sus órdenes y resoluciones, podrá hacer uso de las siguientes medidas de apremio:

- Multa.
- Aresto, que no podrá exceder del plazo de treinta y seis horas, y
- Azoteo de la fuerza pública.

Artículo 219.- En el Ayuntamiento de Ayapango, habrá una Oficina Mediadora, Conciliadora y Calificadora que tendrá las funciones que establece el Reglamento Interno, hasta en tanto se expida el Reglamento de Justicia Cívica de Ayapango, Estado de México, mismo que debe ser acorde a la Ley de Justicia Cívica del Estado de México.

Artículo 220.- La Oficina Mediadora-Conciliadora y Calificadora podrá esperar a favor de los interesados previo pago de derechos ante la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal, construcciones administrativas de conciliación, modo honesto de vida, de ingresos, de dependencia económica, bajo como beneficiarios de algún programa social federal, estatal, de apoyo regional, de no registro, de control de documentos, así como las que sean de su competencia, en cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 9 fracción II del Código Financiero del Estado de México y Municipios, y demás ordenamientos legales que autoricen su intervención.

Artículo 221.- Los Oficiales Mediadores-Conciliadores y/o el personal del juzgado cívico atenderán a los vecinos de su adscripción en los conflictos que no sean constitutivos de delito, ni de competencia de los órganos judiciales o de otras autoridades, quienes, además:

- Evaluarán las solicitudes de los interesados con el fin de determinar el medio alternativo idóneo para el tratamiento del asunto de que se trate.
- Implementar y subsanar procedimientos de mediación o conciliación vecinal, comunitaria, familiar, escolar, social o política del municipio, en todos los casos en que sean requeridos por la ciudadanía o por las autoridades municipales;
- Redactar, revisar y en su caso aprobar, los acuerdos o convenios que lleguen los participantes a través de la mediación o de la conciliación;
- Negar el servicio cuando se pueda perjudicar a la hacienda pública, a las autoridades municipales o a terceros.
- Que por concluido el procedimiento de mediación o conciliación en caso de advertir alguna simulación en su trámite;
- Asistir a los cursos anuales de actualización y aprobar los exámenes anuales en materia de mediación y conciliación;
- Recibir asistencia del Centro de Mediación y Conciliación del Poder Judicial del Estado de México;
- Atender a los vecinos de su adscripción en los conflictos que no sean constitutivos de delito, ni de la competencia de los órganos judiciales o de otras autoridades;
- Llevar, en coordinación con la Secretaría de Justicia y Derechos Humanos, un padrón de los condominios que existen en su demarcación territorial, para generar actividades de asistencia legal.

CAPÍTULO VI DEL PROCEDIMIENTO PARA CALIFICAR INFRACCIONES

Artículo 231.- La Calificación y la sanción de las infracciones contenidas en el presente Bando Municipal, y Reglamentos municipales, corresponden al presidente Municipal, a través del titular de la Oficina Mediadora-Conciliadora y calificadora y/o por el Jefe Cívico, por las Direcciones u

Organismos Descentralizados que la Legislación Estatal o Municipal así los faculté, para ello se establecerá un registro único de infracciones, el cual deberá contener los siguientes datos: Nombre completo, Domicilio, tipo de sanción, Care de identidad, folio de orden y recibo de pago.

El procedimiento dará inicio:

- Con la presentación del probable infractor por parte de un elemento de la policía, cuando exista denuncia y atención del orden público o se ponga en riesgo la seguridad ciudadana;
- Para efectos de lo dispuesto en la fracción anterior, las leyes de las autoridades federales determinarán los actos u omisiones que son considerados riesgos a la seguridad ciudadana por implicar violencia, el uso indebido de vías y espacios públicos, o bien, un daño potencial a las personas y sus bienes;
- Con la remisión del probable infractor por parte de otras autoridades ante el Oficial Calificador y/o Jefe Cívico, por hechos considerados infracciones en materia de justicia cívica previstas en las leyes de las entidades federativas; o
- Con la presentación de una queja por parte de cualquier particular ante el Jefe, contra un probable infractor.
- El procedimiento será oral y público y se sustentará en una sola audiencia, debiendo quedar registro de todos los actuaciones;
- Cuando alguna de las partes no hable español o se trate de una persona con discapacidad motriz y no cuente con traductor o intérprete, se le proporcionará uno de oficio, sin cuya presencia el procedimiento no podrá dar inicio.

El Oficial Calificador analizará el caso de inmediato y de resultar procedente, se declarará competente e iniciará el procedimiento. En caso contrario, remitirá al probable infractor a la autoridad a la que corresponde conocer del asunto o desestimar la queja.

En facultad exclusiva del Presidente Municipal condonar o condonar las sanciones previstas en este ordenamiento, atendiendo a las circunstancias particulares del caso.

Artículo 233.- Cuando el probable infractor se encuentre en estado de ebriedad o bajo el influjo de estupefacientes o sustancias psicoactivas o tóxicas, el Oficial Calificador remitirá al personal de Protección Civil o personal autorizado que, previo examen que practique, determine su estado y envíe al plano probable de recuperación a fin de que pueda componerse o declarar respecto de los hechos que se le imputan; con base en el dictamen, se determinará si la audiencia debe diferirse.

Artículo 234.- Si se observa que el presunto se encuentra en estado de intoxicación, el Oficial Mediador-Conciliador y Calificador y/o Jefe Cívico, se abstendrá de intervenir, tomando las providencias necesarias para remitirlo a las autoridades sanitarias que correspondan.

Artículo 235.- Si al tener conocimiento de los hechos el Oficial Mediador-Conciliador y Calificador y/o Jefe Cívico, advierte que se trata de la posible comisión de un delito, suspenderá de inmediato su intervención.

Cuando se determine la responsabilidad de un menor de edad en la comisión de alguna de las infracciones previstas en las leyes en materia de justicia cívica de las entidades federativas, sólo se le podrá sancionar con menesteros o servicio a favor de la comunidad.

No podrá sancionarse a las personas menores de doce años, ni a quienes tengan incapacidad legal, pero quienes ostenten la patria potestad o tutela estarán obligados a regar el daño que resulte de la infracción cometida.

En caso de falta administrativa cometida por un menor de edad proceden conforme a los artículos 79, 80, 81, 111 y 112 y demás relativos y aplicables de este Bando, según sea el caso.

Artículo 236.- El Oficial Calificador, a fin de hacer cumplir sus órdenes y resoluciones, podrá hacer uso de las siguientes medidas de apremio:

Información Pública del Estado de México y Municipios.

Tendrá a su cargo, proveer lo necesario para garantizar a toda persona el derecho de acceso a la información pública, a través de procedimientos sencillos, expeditos, oportunos y gratuitos, determinando las bases mínimas sobre las cuales se regirán los mismos; fomentar y difundir la cultura de la transparencia en el ejercicio de la función pública, el acceso a la información, la participación ciudadana, asegurar la medición de cuentas a través del establecimiento de políticas públicas y mecanismos que garanticen la publicidad de la información oportuna, verificable, comprensible, actualizada y completa, que se difunda en los formatos más adecuados y accesibles para todo el público y atendiendo en todo momento las condiciones sociales, económicas y culturales de la ciudadanía, propiciando la participación ciudadana en la toma de decisiones públicas a fin de contribuir a la consolidación de la democracia, estableciendo los mecanismos para garantizar el cumplimiento y la efectiva aplicación de las medidas de apremio y las sanciones que correspondan.

TÍTULO OCTAVO DE LAS REFORMAS AL BANDO MUNICIPAL CAPÍTULO ÚNICO

Artículo 245.- Este Bando Municipal puede ser reformado, adicionado o abrogado. Para ello se requiere el voto aprobatorio de la mayoría de los integrantes del Ayuntamiento.

Artículo 246.- La iniciativa de modificación al Bando Municipal podrá ejercerse por:

- El Presidente Municipal.
- El Síndico.
- Los Servidores Públicos.
- Las Autoridades Auxiliares y los Consejos de Participación Ciudadana.
- A solicitud o sugerencia de instancias Estatales, Federales y/o acuerdos Internacionales de los que México sea parte.

Las Propuestas de Reformas, Adiciones o Derogaciones deberán ajustarse a los siguientes criterios:

- Flexibilidad y Adaptabilidad.
- Claridad.
- Simplificación.
- Justificación Jurídica.

Artículo 247.- Se establece un órgano de Difusión, en cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 30 párrafo segundo de la Ley Orgánica Municipal, denominado "Gaceta Municipal". La Publicación de los acuerdos y demás disposiciones de observancia general que en dicho órgano se publiquen, serán de cumplimiento obligatorio y su desconocimiento no exime de la responsabilidad.

TRANSITORIOS

Artículo Primero.- Se abroga el Bando Municipal de Ayapango 2021, publicado el cinco de febrero del año dos mil veintinueve, a partir de la entrada en vigor del Bando Municipal de Ayapango 2024.

Artículo Segundo.- Publíquese el presente Bando en la Gaceta Municipal el día cinco de febrero del año dos mil veinticuatro y fíjese en lugares públicos destinados para ese fin.

Artículo Tercero.- Las disposiciones del presente Bando entraran en vigor a partir de su publicación y mediante declaración previa de sesión solemn de cabildo.

Artículo Cuarto.- Se instruye al Secretario del Ayuntamiento para que provea lo necesario a fin de que se realice la publicación del presente acuerdo en la gaceta municipal y lo haga saber a todos los órganos de representación ciudadana.

- Anonciación.
- Multa.
- Aresto, que no podrá exceder del plazo de treinta y seis horas, y
- Azoteo de la fuerza pública.
- Trabajo a favor de la Comunidad.

En competencia del Mediador-conciliador y calificador y/o Jefe Cívico, la imposición de una multa, por desatención, o incumplimiento a lo establecido en los párrafos anteriores y/o las órdenes de presentación (citaciones) que este gre, aplicándose al infractor una multa de 5 a 10 veces el valor diario de la unidad de medida y actualización vigente según sea el caso.

Artículo 237.- El Oficial Calificador y/o Jefe Cívico determinará la sanción aplicable en cada caso, tomando en cuenta:

- La naturaleza de la infracción y sus consecuencias, así como las circunstancias individuales del infractor, considerando
- Equidad de circunstancias, según sea el caso.

En caso de que una infracción se cometa con la participación de dos o más personas, a cada una se le aplicará la sanción que corresponde de acuerdo con su grado de participación.

Cuando con una sola conducta se cometan varias infracciones, el Oficial Calificador y/o Jefe Cívico impondrá la sanción máxima aplicable, pudiendo aumentarse hasta en una mitad más sin que, en ningún caso, exceda de treinta y seis horas de arresto.

En caso de que el presunto infractor cometa varias infracciones, el Oficial Calificador impondrá la sanción de la que merezca la mayor, pudiendo aumentarse con las sanciones que este Ley véstela para cada una de las infracciones restantes, siempre que tal acumulación no exceda el máximo establecido para el arresto.

CAPÍTULO VII DE LA MEDIACIÓN Y ARBITRAJE VECINAL

Artículo 238.- Para conocer los conflictos entre condominios, administradores de condominio, mesas directivas y representantes de manzanas, y petición de parte, el Ayuntamiento a través de la dependencia competente llevará a cabo las pláticas de conciliación y el juicio arbitral condicional, en términos de lo dispuesto por la Ley que Regula el Régimen de Propiedad de Condominio en el Estado de México.

TÍTULO SEPTIMO DE LA PLANEACION MUNICIPAL, LA TRANSPARENCIA Y EL ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA

CAPÍTULO I DE LA PLANEACION MUNICIPAL

Artículo 239.- La Presidencia Municipal, a través de su Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación (UPPE), elaborará y evaluará su Plan de Desarrollo Municipal y los programas de trabajo necesarios para su ejecución de firma democrática y participativa, con el objetivo de atender las demandas prioritarias de la población, propiciar el desarrollo económico, aplicar de manera racional los recursos financieros y asegurar la participación de la sociedad en los asuntos de Gobierno Municipal, vinculados con los Planes de Desarrollo federal y estatal, en donde la ejecución del mismo, estará a cargo de los organismos y servidores y servidores públicos que determine el Ayuntamiento, conforme a la Ley Orgánica, la Ley de Planeación del Estado de México y Municipios, su Reglamento

Artículo Quinto.- El Ayuntamiento de Ayapango expedirá en un plazo no mayor a sesenta días hábiles los reglamentos, manuales y todos aquellos que fueran necesarios para la exacta observancia del presente Bando.

Artículo Sexto.- Los actos y procedimientos iniciados antes de la entrada en vigor del presente Bando, serán concluidos conforme al Bando aplicable al momento en que se iniciaron.

Artículo Séptimo.- El C. Presidente Municipal ordena se publique y se cumpla.

Dado en la Sala de cabildo "Benito Juárez" del Palacio Municipal de Ayapango, Estado de México, aprobado a los [] días del mes de [] del año dos mil veinticuatro, en la [] sesión ordinaria de cabildo, firmando el margen los integrantes de este Ayuntamiento 2022-2024 que en ella intervienen.

Aprobación: [] de enero de 2024, en la [] sesión ordinaria de cabildo.
Publicación: 05 de febrero de 2024.

y las demás normas legales aplicables en la materia.

Artículo 240.- La planeación del desarrollo municipal es una actividad de racionalidad administrativa, encaminada a prever y adaptar sistemáticamente las actividades contenidas en las necesidades básicas de la comunidad, como son, entre otras:

- Educación.
- Salud.
- Asistencia social.
- Vivienda.
- Servicios públicos.
- Mejoramiento de las comunidades rurales.
- Cultura.

Artículo 241.- A través de la planeación, los Ayuntamientos podrán mejorar sus sistemas de trabajo y aplicar con mayor eficacia los recursos financieros que los gobiernos federal y estatal transfieren para el desarrollo de proyectos productivos y de beneficio social. El propósito principal de la planeación del desarrollo municipal es orientar la actividad económica para obtener el máximo beneficio social y tener como objetivos los siguientes:

- Prever las acciones y recursos necesarios para el desarrollo económico y social del municipio.
- Mobilizar los recursos económicos de la sociedad y encaminarlos al desarrollo de actividades productivas.
- Programar las acciones del gobierno municipal a través del plan de desarrollo, estableciendo un orden de prioridades en las diferentes áreas.
- Procurar un desarrollo urbano equilibrado de los centros de población que forman parte del municipio.
- Promover la participación y conservación del medio ambiente.
- Promover el desarrollo armónico de la comunidad municipal.
- Asegurar el desarrollo de todas las comunidades del municipio.
- Verificar que los programas y la asignación de los recursos guarden relación con los objetivos, metas, y prioridades de los planes y programas.

Artículo 242.- El proceso de planeación del desarrollo municipal involucra la participación de los gobiernos federal, estatal y municipal, para lo cual existen los siguientes instrumentos de coordinación:

- Comité de Planeación para el Desarrollo del Estado de México (COPLADEM).
- Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN).
- Consejo de Coordinación Estado- Municipio (CODEM).
- Consejo Municipal de Planeación (CONCPO).
- Consejo del Consejo Estatal de Planeación (COESP).
- Consejo Municipal para el cumplimiento de la agenda 2030.

Artículo 243.- El Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal COPLADEMUN es el órgano encargado de promover y coordinar la formulación, instrumentación y evaluación del Plan de Desarrollo Municipal siendo el mecanismo más adecuado de participación y decisión entre la comunidad y el gobierno municipal.

CAPÍTULO II DE LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA

Artículo 244.- La Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública, tiene por objetivo, establecer los principios, bases generales y procedimientos para tutelar y garantizar la transparencia y el derecho humano de acceso a la información pública en posesión del gobierno municipal. Asimismo, asegurar las disposiciones legales del Estado de México, con lo establecido por el artículo 6, apartado A, de la Constitución Federal y con lo establecido por la Ley General de Transparencia y Acceso a la



Administración 2022-2024
"2024, Año del Bicentenario de la Erección del
Estado de México"



61

EL H. AYUNTAMIENTO DE AYAPANGO
ADMINISTRACIÓN 2022-2024

Lic. en C. RENÉ MARTÍN VELÁZQUEZ SORIANO.
Presidente Municipal Constitucional.

LORENA CRUZ ROSAS.
Síndico

MARCO ANTONIO FLORES MÁRQUEZ.
Primer Regidor.

MARÍA CIELOS TENORIO.
Segunda Regidora.

RAYMUNDO RAMÍREZ SANCHEZ.
Tercer Regidor

EVELIN SANDOVAL RAMOS.
Cuarta Regidora.

GABRIEL RAMÍREZ SANCHEZ.
Quinto Regidor.

ILSE FABIOLA MEDINA REYES.
Sexta Regidora.

BANESA RAMÍREZ MORENO.
Séptima Regidora.

ANGÉLICA SILVA GARCÍA
Secretaria del H. Ayuntamiento.

H. Ayuntamiento 2022-2024

Disposiciones Transitorias

Primera. - El presente acuerdo entra en vigor al momento de su aprobación.

Segunda. - Queda sin efecto cualquier disposición de igual o menor rango que se oponga al presente.

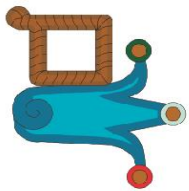
Lo tendrá entendido el Ciudadano Presidente Municipal, haciendo que se publique y se cumpla.

El Ciudadano Presidente Municipal en uso de su voz declara **"De conformidad con lo dispuesto por los artículos 128 de la Constitución del Estado Libre y Soberano de México; y 48, fracción III, de la Ley Orgánica Municipal, mando se publique el presente acuerdo en la Gaceta Municipal"**.

Agotado el punto

Publicado En el Municipio de Ayapango de Gabriel Ramos Millán, Estado de México-----

--- La Secretaria del H. ayuntamiento de Ayapango.- ANGÉLICA SILVA GARCÍA.



Administración 2022-2024
"2024, Año del Bicentenario de la Erección del
Estado de México"



La que suscribe C. Angélica Silva García, Secretario del H. Ayuntamiento de Ayapango, Estado de México, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 91 fracción X de la Ley Orgánica Municipal vigente-----

CERTIFICA-----

Que en el Año No. 3 de la Administración 2022-2024 en el libro de Actas de Cabildo se encuentra asentada el Acta relativa a la CENTÉSIMA SESIÓN ORDINARIA de Cabildo, celebrada el 19 de ENERO de 2024, en donde en el punto número SÉPTIMO del orden del día los integrantes de Cabildo del H. Ayuntamiento de Ayapango Estado de México tuvieron a bien aprobar por UNANIMIDAD DE VOTOS, entre otros, la aprobación del siguiente acuerdo de Cabildo que a la letra dice-----

ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO 305

El H. Ayuntamiento Constitucional de Ayapango, Estado de México, en ejercicio de sus atribuciones dispuestas en los artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 112, 113, 116, 117 y 128 fracción III de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, artículo 29 fracción I, III, IV, V, VI de la Ley de Igualdad de Trato y Oportunidades entre Mujeres y Hombres del Estado de México, **Tienen a bien aprobar por UNANIMIDAD de votos, el Acuerdo Municipal Número 304 quedando como sigue:**

ÚNICO. – Aprobación del "Plan de Trabajo del Sistema Municipal para la Igualdad de Trato y Oportunidades entre Mujeres y Hombres y para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia Contra las Mujeres". Presentado por la Coordinadora del Instituto del Consejo de la Mujer, del Municipio de Ayapango, la C. Dulce Karina Ruiz García.



H. AYUNTAMIENTO DE AYAPANGO

**COORDINACIÓN DEL INSTITUTO DEL
CONSEJO DE LA MUJER**

**PLAN DE TRABAJO DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA LA
IGUALDAD DE TRATO Y OPORTUNIDADES ENTRE
MUJERES Y HOMBRES Y PARA PREVENIR, ATENDER,
SANCIONAR Y ERRADICAR LA VIOLENCIA CONTRA LAS
MUJERES**

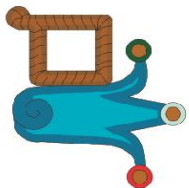
C. DULCE KARINA RUIZ GARCÍA

**COORDINACIÓN DEL INSTITUTO DEL CONSEJO DE LA
MUJER**

ÍNDICE

I. PRESENTACIÓN.....	4
II. ANTECEDENTES.....	5
III. BASE LEGAL.....	8
IV. ATRIBUCIONES.....	9
V. OBJETIVO.....	10
MISIÓN.....	10
VISIÓN.....	11
VI. ESTRUCTURA ORGANICA.....	11
VII. FUNCIONES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.....	12
VIII. PROCEDIMIENTO.....	14
IX. ACTUALIZACIÓN.....	17





Administración 2022-2024

“2024, Año del Bicentenario de la Erección del Estado de México”



I. PRESENTACIÓN

El presente documento contiene la descripción detallada y específica de los procedimientos de este Instituto, servirá como una guía para las y los servidores públicos del Instituto con la finalidad de conocer las responsabilidades y mecanismos que se deben seguir para lograr que las tareas que les fueron asignadas sean eficientes y eficaces en beneficio de las mujeres del municipio, por lo tanto, una herramienta importante el quehacer cotidiano de esta parte de la Administración Pública Municipal.

El plan plasma de manera organizada cómo se lleva a cabo el desempeño e interacción del área del Instituto del Consejo de la Mujer, así como con otras dependencias de la Administración Pública Municipal; y por ello es también un instrumento para evaluar la efectividad de las funciones y el resultado de nuestro trabajo. Por ello el Instituto se pone a disposición de las y los servidoras/es públicas/es del Ayuntamiento de Ayapango.

El plan de desarrollo de la Coordinación del Instituto del Consejo de la Mujer, es un instrumento administrativo cuya importancia radica en brindar información acerca de las funciones y actividades que desempeña tanto la Titular, como el personal administrativo que integran dicho instituto, el cumplimiento de sus metas, objetivos y proyectos, a través del ejercicio de sus atribuciones. El propósito será brindar un documento que permita su consulta, identificando de manera precisa, específica y clara la estructura de la Coordinación, así como las funciones y acciones a desarrollar de manera lógica y de acuerdo a sus atribuciones. Partiendo del Programa presupuestario FOMENTAR EN LA SOCIEDAD UNA CULTURA DE IGUALDAD Y PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO, donde se contempla brindar atención, asesoría, apoyo y seguimiento a las mujeres del Municipio y sus delegaciones, así como implementar las estrategias y mecanismos necesarios para lograr en el municipio la cultura de igualdad y transversalidad de género.

H. Ayuntamiento de Ayapango, Administración 2022 -2024
Coordinación del Instituto del Consejo de la Mujer
Av. Fray Martín de Valencia S/N Ayapango Edo. De Méx.
C. P. 56760
Teléfonos: (01 597) 98 24 1 / 98 24 14 9
ENERO 2024
Hecho por la Secretaria Ejecutiva
De la Mujer.



II. ANTECEDENTES

“LA IGUALDAD DE LAS MUJERES DEBE SER UN COMPONENTE CENTRAL EN CUALQUIER INTENTO PARA RESOLVER LOS PROBLEMAS SOCIALES, ECONÓMICOS Y POLÍTICOS” (KOFI ANNA, EX SECRETARIO DE LA ONU).

El 28 de julio de 2015, el Sistema Nacional para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres emitió la Alerta de Violencia de Género (AVGM), en 11 Municipios del Estado de México, el actuar de las Titulares de los Institutos de la Mujer en todos los Municipios del Estado de México y no solo los alertados, cambiaron abruptamente las estrategias, acciones y tareas a desarrollar para la atención, seguimiento, apoyo y protección a los derechos de las mujeres atendiendo las prioridades que amena de las recomendaciones que nos hacen (CEMyBS, CONAVIM, PAMIMH, INMUJERES, Comisión de atención de la violencia contra las mujeres e igualdad de trato y oportunidades), para brindar un servicio de calidad, humanidad, eficiente y que apoye al empoderamiento de las mujeres, todas las mujeres merecen atención con perspectiva de Equidad de Género.

La desigualdad y la violencia que sufren las mujeres constituye un grave atentado a los derechos humanos, es por ello que nuestro país ha ratificado diversos instrumentos internacionales en la materia, como lo son la Convención para la Eliminación de todas las Formas de Discriminación contra las Mujeres, CEDAW, por sus siglas en inglés y la Convención Interamericana para Prevenir, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres, mejor conocida como la Convención de Belem do Pará. En este sentido, el gobierno de México, dispuso en el artículo 1° constitucional lo siguiente: “En los Estados Unidos Mexicanos todas las personas gozarán de los derechos humanos reconocidos en esta Constitución y en los tratados internacionales de los que el Estado Mexicano sea parte, así como de las garantías para su protección, cuyo ejercicio no podrá restringirse ni suspenderse, salvo los casos y bajo las condiciones que esta Constitución establece”. Es por ello que el Gobierno del Estado de México, en respuesta a los compromisos internacionales y, preocupado por la situación de desigualdad en que se encuentran las mujeres con respecto a los hombres y la violencia que

sufren las mismas, ha generado cambios importantes en la conformación y ejecución de leyes, políticas públicas, programas para combatir este problema. Al respecto se han consolidado diversos logros en la legislación estatal, que se traducen en la realización de reformas a diversos ordenamientos jurídicos para asegurar el pleno desarrollo y protección de las mujeres, con el objeto de garantizar el ejercicio y el goce de los derechos humanos y las libertades fundamentales en igualdad de condiciones con el hombre. En este contexto, se expidieron la Ley de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia del Estado de México y la Ley para la Igualdad de Trato y Oportunidades entre Mujeres y Hombres del Estado de México, que son los ordenamientos encargados de regular la política de género en la entidad.

En estos instrumentos normativos, se establece la conformación del Sistema Estatal para la Igualdad de Trato y Oportunidades entre Mujeres y Hombres y para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres, cuyo objeto es la planeación, seguimiento, evaluación y monitoreo de las acciones afirmativas y políticas públicas en materia de igualdad de trato y oportunidades entre mujeres y hombres, y para la prevención, atención, sanción y erradicación de la violencia contra las mismas.

Este cuerpo colegiado es presidido por la Secretaría General de Gobierno y cuenta con una Secretaría Ejecutiva a cargo del Consejo Estatal de la Mujer y Bienestar Social, organismo descentralizado de la Secretaría de Desarrollo Social, el cual se enriquece con la participación de las Dependencias y Organismos del Ejecutivo Estatal, Organismos Autónomos, los Poderes Judicial y Legislativo a través de su Comisión Legislativa de Equidad y Género, representantes de instituciones de investigación especializada en equidad de género y de organizaciones civiles especializadas en derechos humanos de las mujeres. Asimismo, las citadas legislaciones establecen que

realizar los integrantes del propio Sistema Estatal, tomando en cuenta las necesidades y particularidades específicas de la desigualdad en los ámbitos públicos y privado, así como en las zonas rurales y urbanas con el propósito de erradicarla”. De esta manera el Programa Integral se divide en cinco ejes de acción: 1. Igualdad de Trato y Oportunidades entre Mujeres y Hombres; 2. Prevención; 3. Atención; 4. Sanción; y 5. Erradicación. Cada uno de estos ejes





Administración 2022-2024

“2024, Año del Bicentenario de la Erección del Estado de México”



establece una serie de estrategias y líneas de acción ejecutables en el corto, mediano y largo plazo, el cual se crea con el objetivo de que los integrantes del Sistema Estatal garanticen el acceso de las mujeres a una vida libre de violencia y la igualdad de trato y oportunidades entre mujeres y hombres, la transversalización de la Perspectiva de Género a fin de lograr su empoderamiento y una cultura de respeto por los derechos humanos. Además, la Ley de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia del Estado de México, establece que uno de los objetivos específicos de esta legislación es coordinar la política gubernamental de las Dependencias e Instituciones del Estado de México en coadyuvancia con los gobiernos Municipales y los Organismos Autónomos para garantizar a las mujeres, desde una perspectiva de género el acceso a una vida libre de violencia. Asimismo, la Ley menciona2 que los Municipios coadyuvarán para el cumplimiento de la Ley, de conformidad con su competencia, organización y operación. Por otra parte, el eje de Igualdad de Trato y Oportunidades entre Mujeres y Hombres establece que una de las acciones más importantes es la instalación de la Unidad de Equidad de Género y Erradicación de la Violencia en cada una las Dependencias del Ejecutivo Estatal, Organismos Auxiliares y Autónomos, los Poderes Judicial y Legislativo a fin de que se desarrollen acciones en la materia. En cuanto el eje de Prevención se incluyen temas respecto a la salud de la mujer a través de diversas acciones que prevengan oportunamente las enfermedades específicas de la población femenina; así como la formulación de estrategias para transformar modelos socioculturales de conducta de mujeres y hombres, la generación de mecanismos para proteger a las mujeres con la finalidad de prevenir los tipos y modalidades de violencia, la promoción de que los medios de comunicación no fomenten la violencia de género y fortalezcan los derechos humanos de las mujeres.



IV. ATRIBUCIONES

El artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos (CPEUM), de la Ley Federal de Presupuestos y Responsabilidad Gubernamental, los artículos 2 fracciones II, IV, VII, IX, X, XI, y XII; 3 fracciones VII, VIII y IX; 13, 19 y 22 fracción II; 25 y 26 fracciones I, II y III; 26 Ter. 27 y 28 fracción I; 29, 30, 32, 33, 40 y 41 fracciones I, II, V, VI, VII, X, XIV, XX; 42 y 43 fracciones I, II, III, IV, V; 44 fracciones I, II, III, IV, V, VI, IX, X, XI, XII, XIII, XIV, XV, XVI, XVII, XIX, XX, XXI, XXII; 45 fracciones I, II, III, IV, V, VI, VII, IX, X, XI, XII, XIII, XIV, XVI, XVII, XVIII, XIX, XX, XXI, XXII; 48 fracciones I, II y 51 de la Ley de adquisiciones, arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP) y su reglamento, el Código Fiscal de la Federación y el Decreto que establece las medidas para el uso Eficiente, Transparente y Eficaz de los Recursos Públicos y las Acciones de Disciplina Presupuestaria en el Ejercicio del Gasto Público, así como para la modernización de la Administración Pública Federal y sus Lineamientos vigentes, así como el artículo 83 de la Ley Federal del Derecho de Autor, el artículo 16 del Reglamento de la Ley Federal del Derecho de Autor y demás Normativa Federal aplicable. Convención sobre la Eliminación de Todas las Formas de Discriminación contra la Mujer (CEDAW); la Convención Interamericana para Prevenir, Sancionar y Erradicar la Violencia contra la Mujer (Belém do Pará); los artículos 1, 2, 3, 4, 6, 8, 9, 14, 16, 17, 23, 27, 29, 32, 40, 41, 42, 43 y 48 de la Ley General para la igualdad entre Mujeres y Hombres; los artículos 1, 2, 3, 4, 18, 19, 20, 35, 40, 41, 49, 50 y 51 fracciones I, II, III y IV de la Ley General de Acceso de las Mujeres a una Vida sin Violencia; el Eje Tres, Igualdad de Oportunidades, numeral 3.5 Igualdad entre Mujeres y Hombres, objetivo 16, del Plan Nacional de Desarrollo; los siete objetivos estratégicos del Programa Nacional para la igualdad de Oportunidades y no Discriminación Contra las Mujeres 2013 – 2018 (PROIGUALDAD). El artículo 5 párrafos 1°, 3°, 4° y 5° de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; el artículo 21 de la Ley de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia del Estado de México, así como los ejes transversales: Igualdad de Género, Gobierno capaz y responsable y conectividad y tecnología para el buen gobierno dentro del Eje 1: Igualdad de género, del Plan de Desarrollo del Estado de México 2017 – 2023, Plan Municipal de Desarrollo Urbano 2019-2022, Bando Municipal de Policía y buen gobierno.



III. BASE LEGAL

- I. Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
- II. Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México.
- III. Ley Orgánica Municipal del Estado de México
- IV. Ley General de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia.
- V. Ley General para la Igualdad entre Mujeres y Hombres.
- VI. Ley de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia del Estado de México.
- VII. Bando Municipal de Ayapango 2022
- VIII. Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y Municipios.
- IX. Ley de la Comisión de Derechos Humanos del Estado de México.
- X. Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.



V. OBJETIVO

Atender, Asesorar y Brindar apoyo Integral a las mujeres del Municipio y sus delegaciones, en todos los rubros que lo necesiten, más aún si es que están viviendo problemas de Violencia de Género en cualquiera de sus modalidades y ámbitos. Fomentar la Paridad de Género en el H. Ayuntamiento, pues los cambios verdaderos nacen desde casa, solo así lograremos una verdadera Equidad y trabajaremos con las reglas de Transversalidad que requieren las Mujeres y Hombres.

Con la finalidad de que las o los servidores/as públicas/os que laboran en el Instituto Municipal de la Mujer, conozcan las actividades a realizar en cuanto a nivel de responsabilidad y participación, así como la documentación inherente.

MISIÓN

Atender con Eficacia, Eficiencia, Humanidad, Humildad, y Equidad de Género a todas las personas que requieran de los Servicios del Instituto, así como promover que la Paridad de Género sea incorporada desde el H. Ayuntamiento a toda la ciudadanía, llevando a cabo las Estrategias, Acciones y Tareas a desarrollar para la Atención y Seguimiento de las Mujeres que estén viviendo cualquier tipo de Violencia en todos los ámbitos. Con apoyo de los diferentes niveles del gobierno: Federal, Estatal y Municipal para que en conjunto se logren los objetivos planeados.

Con la finalidad de que las o los servidores/as públicas/os que laboran en el Instituto Municipal de la Mujer, conozcan las actividades a realizar en cuanto a nivel de responsabilidad y participación, así como la documentación inherente.





Administración 2022-2024

“2024, Año del Bicentenario de la Erección del Estado de México”



VISIÓN

Lograr que disminuya la violencia en contra de las mujeres del municipio, así como disminuir el embarazo en nuestras adolescentes y niñas menores de 14 años, llevando a todas las Escuelas del Municipio y la delegación pláticas sobre prevención de la violencia, violencia digital, prevención del embarazo en adolescentes. También brindar a las mujeres que así lo deseen el acompañamiento, asesoramiento y atención en caso de estar viviendo cualquier tipo de violencia. Por medio de las diferentes dependencias gubernamentales y civiles que se están sumando a la prevención y atención a las mujeres. Además, ofrecer pláticas y talleres a todas las mujeres, sin importar entorno social, si vive o no violencia, si tiene o no hijos, soltera o casada, ya que, sin importar condición, es mujer y necesitamos crear conciencia de la prevención y atención, a las mujeres en todos los ámbitos, y que debemos continuar rompiendo brechas para lograr la transversalidad y equidad que merecemos.

VI. ESTRUCTURA ORGANICA



- Capacitaciones en aulas educativas fomentando la comunicación entre padres e hijas (os) con temas de suma importancia como la sexualidad y enfermedades de transmisión sexual.
- Proporcionar capacitaciones a través de la educación con temas como Estereotipos y Roles de Género para padres y alumnos.

EJE 3 ATENCIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES

- Atención Psicológica a Víctimas de violencia
- Atención jurídica y canalización a los centros de justicia a víctimas de violencia.
- Dar asesoría, si así lo permiten a las mujeres que sean víctimas de violencia y deseen presentarse a realizar la denuncia correspondiente ante la Fiscalía competente (Fiscalía de Amecameca).
- Brindar apoyo integral a las mujeres que estén viviendo violencia en cualquiera de sus modalidades y sectores.
- Brindar acompañamiento a mujeres víctimas de violencia a realizar el trámite pertinente de acuerdo a la situación que se encuentren viviendo.
- Brindar acompañamiento a víctimas de violencia a Ciudad Mujeres Amecameca y dar a conocer los espacios que le apoyaran para empoderar a las mujeres.

EJE 4 SEGURIDAD DE LAS MUJERES

- Implementación de una Línea Telefónica de Seguridad Pública para atender situaciones de violencia.
- Proporcionar clases de defensa personal, no solo a mujeres sino a la ciudadanía en general para saber cómo reaccionar ante una situación insegura.
- Brindar acompañamiento por parte de los elementos que integran la Célula de Género.

EJE 5 JUSTICIA PARA LAS MUJERES

- Creación de un protocolo de atención y acompañamiento a víctimas de violencia.
- Brindar asesoría jurídica para aclaración de dudas y aplicac

EJE 6 ERRADICACIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES

- Entrega de trípticos y boletines informativos sobre temas de violencia de género a la comunidad en general.
- Organizar, eventos en beneficio de las mujeres con la finalidad de Empoderarlas y lograr su desarrollo integral, en el ámbito laboral o bien para continuar sus estudios.

VII. OBJETIVO

Lograr la incorporación transversal e institucionalización de la perspectiva de género en las políticas públicas a nivel municipal. Promoviendo la equidad y la igualdad de derechos entre mujeres y hombres, a través de la gestión de programas y actividades que contribuyan al desarrollo integral de las mujeres. Además de dar buena atención a todas y cada una de las mujeres que acuden a la oficina en busca de apoyo, atención y orientación, así como canalizarla al área o institución correspondiente para su seguimiento.

VIII. FUNCIONES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

La Titular de la Coordinación del Instituto Municipal para la protección de los Derechos de las Mujeres, esta funcionaria es designada por el Ayuntamiento a propuesta del Presidente Municipal, sus principales funciones:

EJES DE ACCIÓN

EJE 1 IGUALDAD DE TRATO Y OPORTUNIDADES ENTRE MUJERES Y HOMBRES

- Foros de participación en temas de igualdad entre mujeres y hombres.
- Capacitaciones en aulas educativas para implementar la igualdad de género, desde la educación.

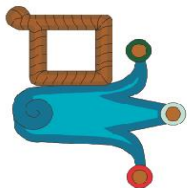
EJE 2 PREVENCIÓN DE VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES

- Elaboración y distribución de infografías sobre temas de violencia y números de ayuda, en lugares visibles y concurridos del Municipio.
- Diffusión en redes oficiales con información en contra de la violencia.
- Generar pláticas para fomentar la cultura de la Prevención del embarazo en adolescentes y niñas menores de 14 años, llevando a cabo las atribuciones que nos da el (GMPEA Municipal).
- Implementar actividades y estrategias para que la cultura de la Prevención sea institucionalizada desde el H. Ayuntamiento y se proyecte hacia toda la ciudadanía.

IX. PROCEDIMIENTO

Nombre del Procedimiento	Fomentar en la Sociedad una Cultura de Igualdad y Prevención de la Violencia de Género	Programa Presupuestario
Objetivo:	Atender, Asesorar y Brindar apoyo Integral a las mujeres del Municipio y sus Delegaciones, en todos los rubros que lo necesiten, más aún si es que están viviendo problemas de Violencia de Género en cualquiera de sus modalidades y ámbitos.	A la ciudadanía que así lo requiera, o lo solicite.
Alcance:	Aplica a todo el personal involucrado en la difusión de programas y servicios, así como la ciudadanía del Municipio y sus Delegaciones.	Titular del Instituto.
No.	Descripción	Responsables
1	El personal del Instituto Municipal de la Mujer, ingresa a sus respectivas labores	Titular del Instituto.
2	Se presentan en este Instituto las personas que solicitan alguna asesoría o servicio.	Ciudadanía
3	Se realiza su atención según su situación en las necesidades más frecuentes que requieren: * Atención en situación de violencia de género, o alguna de sus modalidades. * Solicitan apoyos para la mujer, también de cursos para el autoempleo. * Solicitan alguna plática sobre prevención (varias). * Necesitan Asesoría Jurídica. * Necesitan Asesoría Psicológica * Necesitan Asesoría en Trabajo Social * Requieren de acompañamiento a la Fiscalía para realizar su denuncia de Violencia, Ministerio Público, depende del caso. * Requiere apoyo y asesoría por desaparición de algún familiar. * Se acude a las Instancias Educativas a ofrecer pláticas para padres y alumnos en el ámbito de la Prevención de (violencia de género, embarazo en adolescentes, ciberseguridad, del delito).	Titular del Instituto.



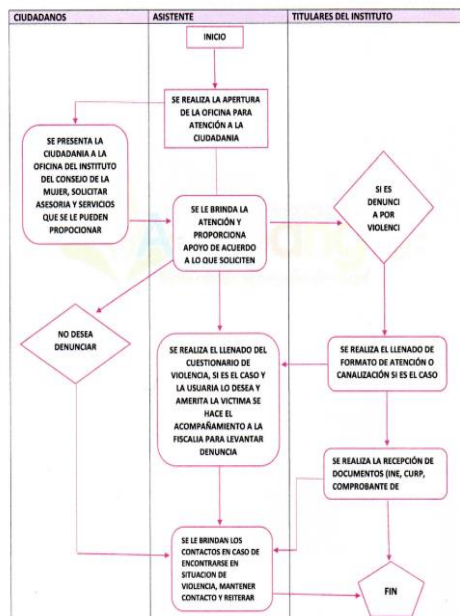


Administración 2022-2024

“2024, Año del Bicentenario de la Erección del Estado de México”



4	Se recibe la documentación necesaria, para generar el cuestionario si así se requiere, o bien para su archivo de seguimiento. * copia de Credencial de elector, CURP Y COMPROBANTE DE DOMICILIO	Titular del Instituto.
5	Realiza la recepción de los documentos y se generan los pases de Atención, si es el caso.	Titular del Instituto.
6	Se formula un expediente técnico de cada persona atendida, para así llevar un control y una relación.	Elementos de Unidad de Género.
7	Si es el caso se acompaña a la Mujer / Hombre si así lo solicita a realizar la denuncia correspondiente a la instancia competente.	Titular del Instituto.
8	Se acude a las escuelas a ofrecer los Cursos y Talleres, para las y los padres de familia, Tutores, personal docente y alumnado, sobre temas de Prevención, Atención y Seguimiento de las personas que viven Violencia, Prevención del Embarazo en adolescentes, Ciber Seguridad y Ciber Bullying.	Titular del Instituto.
9	Se acude a las escuelas a ofrecer las Pláticas, para las y los padres de familia, Tutores, personal docente y alumnado, sobre temas de Prevención, Atención y Seguimiento de las personas que viven Violencia, Prevención del Embarazo en adolescentes, Ciber Seguridad y Ciber Bullying.	Titular del Instituto.



X. ACTUALIZACIÓN

FECHA DE ACTUALIZACIÓN	DESCRIPCIÓN
mar-22	El apoyo a las Mujeres con Asesorías, Atención y Seguimiento en situación de violencia, así como ofrecer, Pláticas, Talleres, Cursos de Empoderamiento.
mar-23	Brindar capacitaciones en aulas educativas para mejorar la comunicación entre padres e hijos con temas de suma importancia como la Sexualidad y Enfermedades de Transmisión Sexual.
ene-24	Proporcionar capacitaciones con temática de Estereotipo y Roles de Género, además de proporcionar cursos para el autoempleo sin estereotipo.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE AYAPANGO, ESTADO DE MÉXICO. 2022 - 2024

L.C. RENÉ MARTÍN VELÁZQUEZ SORIANO
Presidente Municipal Constitucional
L.A. LORENA CRUZ ROSAS
Sindico Municipal
C. MARCO ANTONIO FLORES MÁRQUEZ
Primer Regidor
C. MARÍA CIELOS TENORIO
Segunda Regidora
C. RAYMUNDO RAMÍREZ SÁNCHEZ
Tercer Regidor
C. EVELIN SANDOVAL RAMOS
Cuarta Regidora
C. GABRIEL RAMÍREZ SÁNCHEZ
Quinto Regidor
C. ILSE FABIOLA MEDINA REYES
Sexta Regidora
C. BANESA RAMÍREZ MORENO
Séptima Regidora



17



18



Disposiciones Transitorias

Primera. - El presente acuerdo entra en vigor al momento de su aprobación.

Segunda. - Queda sin efecto cualquier disposición de igual o menor rango que se oponga al presente.

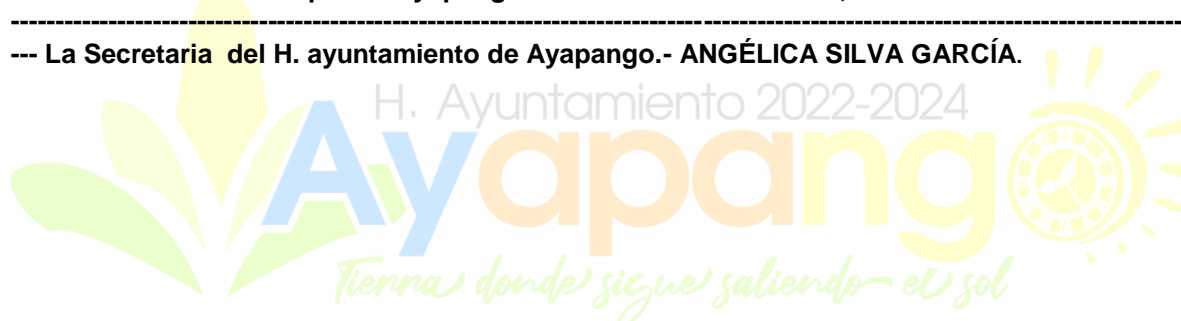
Lo tendrá entendido el Ciudadano Presidente Municipal, haciendo que se publique y se cumpla.

El Ciudadano Presidente Municipal en uso de su voz declara **"De conformidad con lo dispuesto por los artículos 128 de la Constitución del Estado Libre y Soberano de México; y 48, fracción III, de la Ley Orgánica Municipal, mando se publique el presente acuerdo en la Gaceta Municipal"**.

Agotado el punto

Publicado En el Municipio de Ayapango de Gabriel Ramos Millán, Estado de México-----

--- La Secretaria del H. ayuntamiento de Ayapango.- ANGÉLICA SILVA GARCÍA.





Administración 2022-2024
"2024, Año del Bicentenario de la Erección del
Estado de México"



La que suscribe C. Angélica Silva García, Secretario del H. Ayuntamiento de Ayapango, Estado de México, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 91 fracción X de la Ley Orgánica Municipal vigente-----

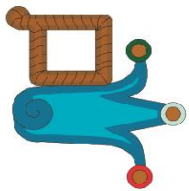
-----**C E R T I F I C A**-----

Que en el Año No. 3 de la Administración 2022-2024 en el libro de Actas de Cabildo se encuentra asentada el Acta relativa a la CENTÉSIMA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA de Cabildo, celebrada el 19 de ENERO de 2024, en donde en el punto número SEXTO del orden del día los integrantes de Cabildo del H. Ayuntamiento de Ayapango Estado de México tuvieron a bien aprobar por UNANIMIDAD DE VOTOS, entre otros, la aprobación del siguiente acuerdo de Cabildo que a la letra dice-----

ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO 306

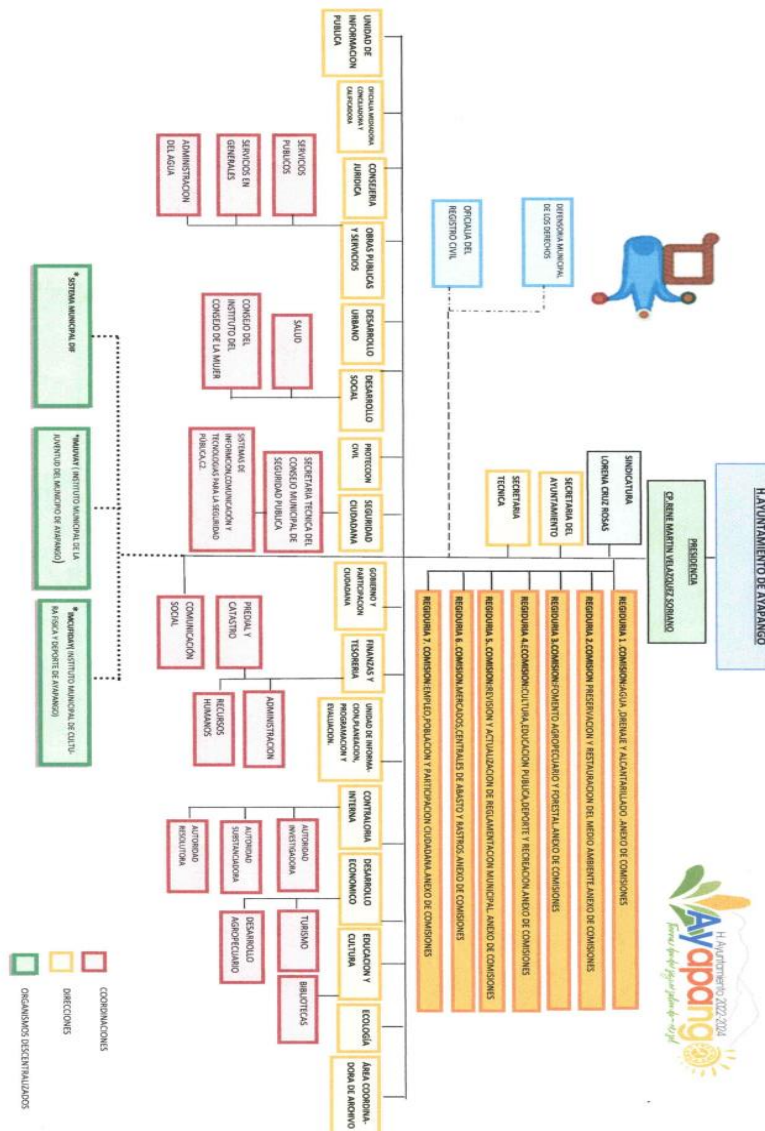
El H. Ayuntamiento Constitucional de Ayapango, Estado de México, en ejercicio de sus atribuciones dispuestas en los artículos 5, 115 fracción II, 127 y 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículo 112, 113, 116, 117, 123, 124, 125 y 128 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, artículo 31 fracción IX de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, artículo 6 de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de México y Municipios, **Tienen a bien aprobar por MAYORÍA de votos, el Acuerdo Municipal Número 305 quedando como sigue:**

ÚNICO. – Aprobación del Organigrama 2024 de la Administración Pública del Municipio de Ayapango Administración 2022-2024. Presentado por la C. Erika Cruz Gómez, Directora de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación del Municipio de Ayapango.



Administración 2022-2024

“2024, Año del Bicentenario de la Erección del Estado de México”



Disposiciones Transitorias

Primera. - El presente acuerdo entra en vigor al momento de su aprobación.

Segunda. - Queda sin efecto cualquier disposición de igual o menor rango que se oponga al presente.

Lo tendrá entendido el Ciudadano Presidente Municipal, haciendo que se publique y se cumpla.

El Ciudadano Presidente Municipal en uso de su voz declara **“De conformidad con lo dispuesto por los artículos 128 de la Constitución del Estado Libre y Soberano de México; y 48, fracción III, de la Ley Orgánica Municipal, mando se publique el presente acuerdo en la Gaceta Municipal”**.

Agotado el punto

Publicado En el Municipio de Ayapango de Gabriel Ramos Millán, Estado de México-----

--- La Secretaria del H. ayuntamiento de Ayapango.- ANGÉLICA SILVA GARCÍA.



Administración 2022-2024
"2024, Año del Bicentenario de la Erección del
Estado de México"



La que suscribe C. Angélica Silva García, Secretario del H. Ayuntamiento de Ayapango, Estado de México, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 91 fracción X de la Ley Orgánica Municipal vigente-----

-----**C E R T I F I C A**-----

Que en el Año No. 3 de la Administración 2022-2024 en el libro de Actas de Cabildo se encuentra asentada el Acta relativa a la CENTÉSIMA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA de Cabildo, celebrada el 19 de ENERO de 2024, en donde en el punto número SÉPTIMO del orden del día los integrantes de Cabildo del H. Ayuntamiento de Ayapango Estado de México tuvieron a bien aprobar por UNANIMIDAD DE VOTOS, entre otros, la aprobación del siguiente acuerdo de Cabildo que a la letra dice-----

ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO 307

El H. Ayuntamiento Constitucional de Ayapango, Estado de México, en ejercicio de sus atribuciones dispuestas en los artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículo 112, 113, 116, 117 y 128 fracción I de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, artículo 27 y 30 de la Ley Orgánica del Estado de México y Municipios, **Tienen a bien aprobar por MAYORÍA de votos, el Acuerdo Municipal Número 306 quedando como sigue:**

ÚNICO. – Se turnan las Modificaciones del Reglamento Interior de Cabildo del Ayuntamiento de Ayapango, a la Comisión de Actualización y Reglamentación Municipal, para su revisión y en su caso modificación para que pueda ser aprobado en la Sesión de Cabildo a celebrarse el 09 de febrero del año en curso.

Disposiciones Transitorias

Primera. - El presente acuerdo entra en vigor al momento de su aprobación.

Segunda. - Queda sin efecto cualquier disposición de igual o menor rango que se oponga al presente.

Lo tendrá entendido el Ciudadano Presidente Municipal, haciendo que se publique y se cumpla.

El Ciudadano Presidente Municipal en uso de su voz declara **"De conformidad con lo dispuesto por los artículos 128 de la Constitución del Estado Libre y Soberano de México; y 48, fracción III, de la Ley Orgánica Municipal, mando se publique el presente acuerdo en la Gaceta Municipal"**.

Agotado el punto

Publicado En el Municipio de Ayapango de Gabriel Ramos Millán, Estado de México-----

----- **La Secretaria del H. ayuntamiento de Ayapango.- ANGÉLICA SILVA GARCÍA**



Administración 2022-2024
"2024, Año del Bicentenario de la Erección del
Estado de México"



La que suscribe C. Angélica Silva García, Secretario del H. Ayuntamiento de Ayapango, Estado de México, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 91 fracción X de la Ley Orgánica Municipal vigente-----

CERTIFICA-----

Que en el Año No. 3 de la Administración 2022-2024 en el libro de Actas de Cabildo se encuentra asentada el Acta relativa a la CENTÉSIMA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA de Cabildo, celebrada el 19 de ENERO de 2024, en donde en el punto número OCTAVO del orden del día los integrantes de Cabildo del H. Ayuntamiento de Ayapango Estado de México tuvieron a bien aprobar por UNANIMIDAD DE VOTOS, entre otros, la aprobación del siguiente acuerdo de Cabildo que a la letra dice-----

ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO 308

El H. Ayuntamiento Constitucional de Ayapango, Estado de México, en ejercicio de sus atribuciones dispuestas en los artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículo 112, 113, 116, 117 y 128 fracción I de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, artículo 4 fracción II de la Ley que crea los Organismos Públicos Descentralizados de Asistencia Social, **Tienen a bien aprobar por MAYORÍA de votos, el Acuerdo Municipal Número 307 quedando como sigue:**

ÚNICO. – Aprobación de un Subsidio Extraordinario Trimestral por la cantidad de \$53,000.00 para adquirir despensas y beneficiar a 100 personas que pertenecen al padrón de beneficiarios de despensas para discapacidad. Solicitado por la Presidenta Honorífica del Sistema Municipal DIF de Ayapango.

Disposiciones Transitorias

Primera. - El presente acuerdo entra en vigor al momento de su aprobación.

Segunda. - Queda sin efecto cualquier disposición de igual o menor rango que se oponga al presente.

Lo tendrá entendido el Ciudadano Presidente Municipal, haciendo que se publique y se cumpla.

El Ciudadano Presidente Municipal en uso de su voz declara **"De conformidad con lo dispuesto por los artículos 128 de la Constitución del Estado Libre y Soberano de México; y 48, fracción III, de la Ley Orgánica Municipal, mando se publique el presente acuerdo en la Gaceta Municipal"**.

Agotado el punto

Publicado En el Municipio de Ayapango de Gabriel Ramos Millán, Estado de México-----

----- **La Secretaria del H. ayuntamiento de Ayapango.- ANGÉLICA SILVA GARCÍA**



Administración 2022-2024
"2024, Año del Bicentenario de la Erección del
Estado de México"



La que suscribe C. Angélica Silva García, Secretario del H. Ayuntamiento de Ayapango, Estado de México, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 91 fracción X de la Ley Orgánica Municipal vigente-----

-----**C E R T I F I C A**-----

Que en el Año No. 3 de la Administración 2022-2024 en el libro de Actas de Cabildo se encuentra asentada el Acta relativa a la CENTÉSIMA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA de Cabildo, celebrada el 19 de ENERO de 2024, en donde en el punto número NOVENO del orden del día los integrantes de Cabildo del H. Ayuntamiento de Ayapango Estado de México tuvieron a bien aprobar por UNANIMIDAD DE VOTOS, entre otros, la aprobación del siguiente acuerdo de Cabildo que a la letra dice-----

ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO 309

El H. Ayuntamiento Constitucional de Ayapango, Estado de México, en ejercicio de sus atribuciones dispuestas en los artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículo 112, 113, 116, 117 y 128 fracción I de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, artículo 4 fracción II de la Ley que crea los Organismos Públicos Descentralizados de Asistencia Social, **Tienen a bien aprobar por MAYORÍA de votos, el Acuerdo Municipal Número 308 quedando como sigue:**

ÚNICO. – Aprobación de un Subsidio Mensual por la cantidad de \$410,000.00 para gastos de operación del Sistema Municipal DIF de Ayapango. Solicitado por la Presidenta Honorífica del Sistema Municipal DIF de Ayapango

Disposiciones Transitorias

Primera. - El presente acuerdo entra en vigor al momento de su aprobación.

Segunda. - Queda sin efecto cualquier disposición de igual o menor rango que se oponga al presente.

Lo tendrá entendido el Ciudadano Presidente Municipal, haciendo que se publique y se cumpla.

El Ciudadano Presidente Municipal en uso de su voz declara **"De conformidad con lo dispuesto por los artículos 128 de la Constitución del Estado Libre y Soberano de México; y 48, fracción III, de la Ley Orgánica Municipal, mando se publique el presente acuerdo en la Gaceta Municipal"**.

Agotado el punto

Publicado En el Municipio de Ayapango de Gabriel Ramos Millán, Estado de México-

----- **La Secretaria del H. ayuntamiento de Ayapango.-**
ANGÉLICA SILVA GARCÍA



Administración 2022-2024
"2024, Año del Bicentenario de la Erección del
Estado de México"



La que suscribe C. Angélica Silva García, Secretario del H. Ayuntamiento de Ayapango, Estado de México, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 91 fracción X de la Ley Orgánica Municipal vigente-----

-----**C E R T I F I C A**-----

Que en el Año No. 3 de la Administración 2022-2024 en el libro de Actas de Cabildo se encuentra asentada el Acta relativa a la CENTÉSIMA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA de Cabildo, celebrada el 19 de ENERO de 2024, en donde en el punto número NOVENO del orden del día los integrantes de Cabildo del H. Ayuntamiento de Ayapango Estado de México tuvieron a bien aprobar por UNANIMIDAD DE VOTOS, entre otros, la aprobación del siguiente acuerdo de Cabildo que a la letra dice-----

ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO 310

El H. Ayuntamiento Constitucional de Ayapango, Estado de México, en ejercicio de sus atribuciones dispuestas en los artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículo 112, 113, 116, 117 y 128 fracción I de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, artículo 4 fracción II de la Ley que crea los Organismos Públicos Descentralizados de Asistencia Social, **Tienen a bien aprobar por MAYORÍA de votos, el Acuerdo Municipal Número 309 quedando como sigue:**

ÚNICO. – Aprobación de un Subsidio Extraordinario Trimestral por la cantidad de \$230,000.00 para adquirir despensas y beneficiar a 500 Adultos Mayores que pertenecen al padrón de beneficiarios. Solicitado por la Presidenta Honorífica del Sistema Municipal DIF de Ayapango.

Disposiciones Transitorias

Primera. - El presente acuerdo entra en vigor al momento de su aprobación.

Segunda. - Queda sin efecto cualquier disposición de igual o menor rango que se oponga al presente.

Lo tendrá entendido el Ciudadano Presidente Municipal, haciendo que se publique y se cumpla.

El Ciudadano Presidente Municipal en uso de su voz declara **"De conformidad con lo dispuesto por los artículos 128 de la Constitución del Estado Libre y Soberano de México; y 48, fracción III, de la Ley Orgánica Municipal, mando se publique el presente acuerdo en la Gaceta Municipal"**.

Agotado el punto

Publicado En el Municipio de Ayapango de Gabriel Ramos Millán, Estado de México-

----- **La Secretaria del H. ayuntamiento de Ayapango.-**
ANGÉLICA SILVA GARCÍA.



**SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO DE AYAPANGO
ESTADO DE MÉXICO.**

La Secretaria del H. Ayuntamiento de Ayapango
Ciudadana Angélica Silva García, en uso de las
Facultades que le confiere el Art. 91 Fracciones V,
VIII, XIII y XIV, de la Ley Orgánica Municipal del Estado
de México, Certificó y Ordenó la Publicación de esta
GACETA MUNICIPAL.

Ayapango, Estado de México ENERO 2024.